

UNIVERSIDAD PERUANA UNIÓN
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA
Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas



**Informe de desempeño profesional en la empresa INTERNEXYS
PERU BUSINESS S.A.C.**

Trabajo de Suficiencia Profesional para obtener el Título Profesional de
Ingeniero de Sistemas

Autor:

Heber Wilson Aracayo Condori

Asesor:

Mg. Eder Gutiérrez Quispe

Juliaca, noviembre del 2025

DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

Yo Mg. Eder Gutierrez Quispe, docente de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas, de la Universidad Peruana Unión.

DECLARO:

Que la presente investigación titulada: **“INFORME DE DESEMPEÑO PROFESIONAL EN LA EMPRESA INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C.”** del autor **Heber Wilson Aracayo Condori**, tiene un índice de similitud de 11% verificable en el informe del programa Turnitin, y fue realizada en la Universidad Peruana Unión bajo mi dirección.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponde ante cualquier falsedad u omisión de los documentos como de la información aportada, firmo la presente declaración en la ciudad de Juliaca, a los 19 días del mes de noviembre del año 2025.



Mg. Eder Gutierrez Quispe
Asesor

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

En Puno, Juliaca, Villa Chullunquani, a 09 día(s) del mes de noviembre del año 2020,
 las 11:00 horas, se reunieron los miembros del jurado en la Universidad Peruana Unión Campus Juliaca, bajo la
 (de la) presidente(a).

Mg. Nancy Esther Cosido Bedón, el (la) secretario(a) Mg. Homar Sánchez Quiroz
 y los demás miembros MSc. Benavides Francis Herrera Yura

Mg. Nélida Huaman Pazo y el (la) asesor(a) Mg. Eder Gutierrez Quirope

con el propósito de administrar el acto académico de sustentación del trabajo de
 suficiencia profesional titulado:

"Informe de desempeño profesional en la empresa INTERNEXYS PERU
 BUSINESS S.A.C"

del(los) bachiller/es: a) Heber Wilson Aracayo Condoni

b)

conducente a la obtención del título profesional de:

Ingeniero de Sistemas

(Denominación del Título Profesional)

El Presidente inició el acto académico de sustentación invitando al (a la) / a (los) (las) candidato(a)s hacer uso del tiempo
 determinado para su exposición. Concluida la exposición, el Presidente invitó a los demás miembros del jurado a efectuar las
 preguntas, y aclaraciones pertinentes, las cuales fueron absueltas por al (a la) / a (los) (las) candidato(a)s. Luego, se produjo un
 receso para las deliberaciones y la emisión del dictamen del jurado.

Posteriormente, el jurado procedió a dejar constancia escrita sobre la evaluación en la presente acta, con el dictamen siguiente:

Bachiller (a): Heber Wilson Aracayo Condoni

CALIFICACIÓN	ESCALAS			Mérito
	Vigesimal	Literal	Cualitativa	
<u>Aprobado</u>	<u>19</u>	<u>A</u>	<u>Excelente</u>	<u>Excelencia</u>

Bachiller (b):

CALIFICACIÓN	ESCALAS			Mérito
	Vigesimal	Literal	Cualitativa	

(*) Ver parte posterior

Finalmente, el Presidente del jurado invitó al (a la) / a (los) (las) candidato(a)s a ponerse de pie, para recibir la evaluación final
 y concluir el acto académico de sustentación procediéndose a registrar las firmas respectivas.

[Firma]
 Presidente/a

[Firma]
 Asesor/a

[Firma]
 Bachiller (a)

[Firma]
 Miembro

[Firma]
 Secretario/a

[Firma]
 Miembro

Bachiller (b)

ÍNDICE

1.	Datos generales de la empresa o institución.....	5
1.1.	Razón social, RUC, dirección contacto	5
1.2.	Actividad económica principal de la empresa o institución	5
1.3.	Reseña histórica	6
1.4.	Visión y Misión	6
1.5.	Descripción donde el bachiller realizó sus actividades.....	6
2.	Descripción del cargo y actividades del bachiller	8
2.1.	Descripción del cargo.....	8
2.2.	Descripción de las actividades del bachiller	9
2.3.	Responsabilidades	10
2.4.	Procesos donde se intervino como bachiller.....	11
2.5.	Herramientas y metodologías utilizadas	12
3.	Principales logros del bachiller	14
3.1.	Proyectos o programas ejecutados.....	14
3.2.	Metodología utilizada	15
3.3.	Documentos, informes o manuales elaborados.....	17
3.4.	Utilidad generada.....	18
3.5.	Innovaciones	19
3.6.	Premios	20
4.	Conclusiones y recomendaciones	21
5.	Anexos.....	23

1. Datos generales de la empresa o institución

1.1. Razón social, RUC, dirección contacto

Desde enero de 2023, ejerzo funciones y operaciones a través de mi empresa registrada con RUC 20610395296, debidamente inscrito en SUNARP con la Partida Registral 11268494 con el 90% de acciones, documento adjunto en la sección anexo A1 y A3 respectivamente.

Razón social:	INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C.
RUC:	20610395296
Domicilio Fiscal:	CALLE-5 NRO. 201 DPTO. 2 URB. VILLA JARDIN (URB. VILLA JARDIN) PUNO - SAN ROMAN - JULIACA
Contacto:	Heber Wilson Aracayo Condori
Cel:	(+51) 937 370 002
Email:	internexys.peru@gmail.com
Inicio de Operaciones:	01/01/2023 hasta la actualidad

Asimismo, cabe mencionar que desde el año 2018 he venido desarrollando actividades empresariales bajo mi RUC 10447454152 (persona natural), hasta la actualidad. Documento adjunto en la sección anexo A4.

Razón social:	FIBERTEL TECHNOLOGIES
RUC:	10447454152
Domicilio Fiscal:	JR. PUNO S/N PUNO - SAN ROMAN - CARACOTO
Contacto:	Heber Wilson Aracayo Condori
Cel:	(+51) 951 626 052
Email:	heber.aracayoc@gmail.com
Inicio de Operaciones:	14/09/2018 hasta la actualidad.

1.2. Actividad económica principal de la empresa o institución

La empresa se dedica a la implementación integral de proyectos en telecomunicaciones, incluyendo el diseño, instalación y mantenimiento de redes de fibra óptica, cableado estructurado, certificación de redes, mantenimiento de data centers, interconexión inalámbrica y provisión de soluciones de conectividad para instituciones públicas y privadas. Asimismo, brinda el servicio de internet a clientes finales, ya sea mediante fibra óptica o tecnología inalámbrica de última milla con el soporte especializado y monitoreo proactivo para garantizar la continuidad operativa.

Con el propósito de mantener la calidad y competitividad en el mercado, la empresa también comercializa equipos de telecomunicaciones mediante alianzas estratégicas con proveedores oficiales y marcas reconocidas en el Perú, lo que permite ofrecer productos certificados, con garantía, repuestos y asesoría técnica especializada en la selección e implementación de soluciones tecnológicas avanzadas.

1.3. Reseña histórica

Internexys Perú Business S.A.C., inicia sus operaciones comerciales el primer día del año 2023 con el objetivo de cubrir la creciente necesidad de conectividad en la región sur del Perú. Inicialmente, las operaciones comenzaron bajo un RUC 10 a nombre del suscrito con la denominación “**FIBERTEL TECHNOLOGIES**” **con ruc 10447454152 desde septiembre del 2018**, en la modalidad de persona natural, atendiendo los primeros proyectos de cableado estructurado y certificación de redes. Sin embargo, conforme la empresa empezó a asumir contratos con municipalidades y entidades privadas, se hizo necesario formalizar la estructura empresarial para proyectar mayor solidez y confianza frente a clientes corporativos. Es así que se constituyó una sociedad anónima cerrada con RUC 20, bajo la denominación actual, consolidando su imagen como empresa de telecomunicaciones formal y competitiva.

En sus primeros años, la empresa se enfocó en proyectos de cableado estructurado y certificación de redes, luego expandió sus operaciones al mantenimiento de data centers, redes inalámbricas y a la implementación de una red propia inalámbrica y de fibra óptica en Juliaca, conectando puntos estratégicos como Salida Cusco, Salida Coata, Terminal Terrestre, Hospital Nuevo, Av. Tambopata y Av. San Martín. Esto permitió atender clientes finales con servicios de internet inalámbrico y fibra óptica, fortaleciendo la cobertura en zonas de alta demanda.

El crecimiento se potenció durante los años de la pandemia, cuando la necesidad de los pobladores era acceder a una conexión a internet, debido a que las clases se volvieron virtuales y gran parte de los trabajos pasaron a ser remotos. Ante esa demanda creciente, la empresa logró posicionarse en una zona estratégica de Juliaca, consolidando una base de clientes que hasta hoy se mantienen fieles al servicio.

Asimismo, se destacó por atender de manera rápida y personalizada las necesidades de empresas públicas y privadas que requerían un proveedor de confianza para resolver averías y garantizar continuidad en el servicio. Este modelo integral y de respuesta inmediata permitió diferenciarse de grandes compañías transnacionales como Telefónica, Claro y Bitel, consolidando una reputación basada en cercanía, calidad y soporte técnico en el menor tiempo posible ante cualquier situación.

1.4. Visión y Misión

Visión:

Ser la empresa líder en soluciones integrales de telecomunicaciones en el sur del Perú, reconocida por la innovación, confiabilidad y calidad de sus servicios.

Misión:

Brindar servicios de telecomunicaciones eficientes, seguros y escalables, que contribuyan al desarrollo tecnológico de la región, aplicando estándares internacionales y promoviendo la conectividad digital de empresas y ciudadanos.

1.5. Descripción donde el bachiller realizó sus actividades

Las responsabilidades del bachiller fueron de manera integral, combinando las funciones de gestión con las tareas técnicas operativas, tanto en la sede central como en la ejecución directa

de proyectos, en el marco de proyectos de fibra óptica, cableado estructurado y enlaces inalámbricos.

En la sede central se llevaron a cabo tareas de planificación estratégica, diseño de proyectos, coordinación administrativa y comercial, monitoreo de redes con software especializado, gestión de la facturación automatizada y atención directa a clientes corporativos y municipales. Asimismo, se desarrollaron procesos de compras, inventario y negociación con proveedores oficiales, consolidando la capacidad de la empresa para garantizar equipos y repuestos en todo momento.

En campo, el bachiller lideró directamente la implementación de redes de fibra óptica, participando en el tendido de más de 8 km de red troncal, instalación de OLT, ODF y cajas NAP, así como en empalmes por fusión y medidores de potencia óptica. También intervino en la ejecución de proyectos de cableado estructurado en clientes privados, empresas y municipalidades. En el ámbito de redes inalámbricas, se diseñaron y ejecutaron enlaces punto a punto y multipunto con equipos Ubiquiti, Mimosa, Cambium y Mikrotik, logrando interconectar sedes empresariales y expandir el servicio de última milla en zonas donde la fibra no era factible.

Además de las labores técnicas, el bachiller cumplió funciones de supervisión de personal y calidad en las instalaciones, verificando en campo el cumplimiento de estándares de seguridad, certificación de trabajos y pruebas finales antes de la entrega a clientes.

La empresa en su estructura organizativa por su naturaleza (microempresa), **funciona bajo un modelo de gestión unipersonal con el apoyo externo**, permitiendo acceder a **experiencia especializada** (consultores o técnicos contratistas) estrictamente cuando la demanda o la complejidad del proyecto lo requieren, minimizando costos fijos y maximizando la capacidad de respuesta operativa.

En tal sentido el bachiller desempeñó funciones como Gerente General, Administrador, Contador, Coordinador de proyectos y Técnico instalador. Esta participación integral permitió desarrollar competencias en gestión empresarial, administración de recursos, atención al cliente, gestión de contratos con entidades públicas y privadas, así como en la supervisión directa de proyectos de instalación y mantenimiento de redes de telecomunicaciones.

Estructura organizacional horizontal o plana INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C.			
Gerente General	Administrador / Contador	Coordinador de Proyectos	Personal Técnico Externo
Heber W. Aracayo Condori	Heber W. Aracayo Condori	Heber W. Aracayo Condori	
Gestión empresarial	Gestión contable, contratos y finanzas.	Diseño, implementación y monitoreo de red.	Instaladores de infraestructura de red por honorarios.

2. Descripción del cargo y actividades del bachiller

2.1. Descripción del cargo

Debido a que la empresa se encuentra en etapa de consolidación y cuenta con una estructura organizacional reducida, el bachiller desempeña múltiples funciones que abarcan distintos perfiles dentro del Manual de Organización y Funciones (MOF), integrando los roles de **Gerente General, Administrador, Coordinador de Proyectos y Técnico Instalador**.

a) Gerente General

- **Finalidad:** Dirigir la empresa y tomar decisiones estratégicas sobre inversiones, sostenibilidad y competitividad del servicio.
- **Funciones generales:** Representación legal, planificación de expansión, negociación con proveedores, firma de contratos, gestión comercial y cumplimiento normativo (SUNAT, MTC).
- **Competencias:** Liderazgo, visión estratégica, toma de decisiones, gestión financiera.

b) Administrador / Contador

- **Finalidad:** Gestionar las operaciones contables, financieras y administrativas de la empresa, asegurando el cumplimiento normativo.
- **Funciones generales:** Control de ingresos y egresos, gestión de detracciones, relación con entidades bancarias, emisión de comprobantes electrónicos, pago de impuestos y declaraciones, elaboración de presupuestos y reportes financieros.
- **Competencias:** Conocimiento de normativa tributaria, manejo de software contable y gestión documental.

c) Coordinador de Proyectos

- **Finalidad:** Planificar, organizar y supervisar los proyectos de telecomunicaciones, garantizando la correcta ejecución técnica y cumplimiento de los estándares de calidad, para asegurar la satisfacción del cliente final.
- **Funciones generales:** Diseño de redes, elaboración de presupuestos, cronogramas, matrices de riesgo, seguimiento de obra y control de calidad.
- **Competencias:** Capacidad de planificación, conocimiento de metodologías PMI y PDCA, liderazgo técnico y gestión del tiempo.

d) Técnico Instalador / Implementador

- **Finalidad:** Ejecutar las instalaciones de fibra óptica, cableado estructurado y enlaces inalámbricos, garantizando la operatividad y continuidad de los sistemas de telecomunicaciones.
- **Funciones generales:** Tendido de fibra, instalación de cajas NAP, ODF, empalmes, certificación con OTDR, configuración de equipos Mikrotik, Ubiquiti, Mimosa, Cambium, RF Elements, mantenimiento de data centers y soporte técnico a clientes.
- **Competencias:** Conocimientos técnicos especializados, capacidad de diagnóstico, habilidad manual, atención al detalle, orientación y compromiso con la calidad del servicio.

En conjunto, el desempeño de estos cuatro perfiles permitió al bachiller adquirir y demostrar una formación integral, aplicando conocimientos de gestión empresarial, ingeniería de redes, soporte técnico y liderazgo operativo, en una empresa propia de telecomunicaciones que contribuye activamente a la conectividad y desarrollo tecnológico de la región.

2.2. Descripción de las actividades del bachiller

El bachiller desempeñó un conjunto de actividades que abarcaron la **planificación, ejecución, supervisión y control de proyectos de telecomunicaciones**, aplicando metodologías ingenieriles y estándares internacionales. Estas funciones combinaron la gestión técnica con la atención directa a clientes corporativos y residenciales, lo que permitió consolidar una experiencia integral en el campo de la Ingeniería de Sistemas aplicada a las telecomunicaciones.

Las principales actividades desarrolladas fueron:

- **Supervisión y liderazgo de proyectos de telecomunicaciones:** el bachiller coordinó la ejecución de obras de cableado estructurado, despliegues de fibra óptica y enlaces inalámbricos, asegurando el cumplimiento de cronogramas, presupuestos y estándares técnicos. Para ello, aplicó metodologías de gestión de proyectos basadas en el PMI, utilizando cronogramas de Gantt y reportes de avance.
- **Planificación y diseño de redes en planta interna, externa e inalámbrica:** realizó estudios de factibilidad técnica, planos de ingeniería, cálculo de presupuestos ópticos y eléctricos, y selección de equipos de acuerdo con la topología requerida. En el caso de redes inalámbricas, evaluó la línea de vista, zonas de Fresnel y anchos de banda necesarios para garantizar estabilidad en enlaces punto a punto y multipunto.
- **Ejecución de proyectos de cableado estructurado:** implementó soluciones de cableado en oficinas e instituciones, certificando más de 1,500 puntos de red bajo normas **TIA/EIA 568-C.2**, asegurando parámetros de atenuación dentro de los estándares internacionales.
- **Implementación de infraestructura de fibra óptica:** participó activamente en el montaje de **OLT, ODF y cajas NAP**, así como en el tendido y empalme de fibra óptica con equipos de fusión. Validó la calidad de la instalación mediante mediciones OTDR y pruebas de potencia óptica, asegurando la continuidad de la señal y márgenes adecuados en el presupuesto óptico.
- **Instalación y configuración de equipos de red:** configuró routers Mikrotik (RouterOS), switches gestionables y servidores de red, aplicando políticas de VLAN, QoS y balanceo de carga para optimizar el rendimiento de la infraestructura. También realizó la puesta en servicio de las OLT y el monitoreo mediante software especializado (The Dude).
- **Implementación de redes inalámbricas con equipos Ubiquiti, Mimosa y Cambium:** diseñó y desplegó enlaces punto a punto y multipunto que permitieron la interconexión entre sedes empresariales, garantizando estabilidad y alta disponibilidad en la

transmisión de datos. En este proceso se aplicaron técnicas de alineación de antenas, análisis espectral y pruebas de throughput.

- **Supervisión del equipo técnico:** lideró y capacitó al personal implementador, verificando el uso adecuado de equipos de protección personal (EPP), procedimientos de seguridad en campo y asegurando que cada instalación cumpliera con protocolos de calidad documentados.
- **Mantenimiento preventivo y correctivo en data centers y nodos de red:** definió planes periódicos de limpieza, control de temperatura, gestión de energía mediante UPS y revisión de cableado. En el mantenimiento correctivo, atendió incidentes críticos garantizando un **MTTR (tiempo medio de reparación) menor al promedio del mercado local**.
- **Atención a clientes finales y corporativos:** gestionó la instalación y soporte de servicios de internet mediante fibra óptica y tecnología inalámbrica de última milla. Asimismo, atendió requerimientos personalizados de municipalidades y empresas privadas, diferenciándose por brindar un soporte técnico ágil y soluciones adaptadas a la necesidad de cada cliente. Asimismo, se implementó un sistema de gestión de clientes con cortes automáticos programados para usuarios morosos, lo que optimizó la recaudación y evitó pérdidas económicas.

En conjunto, estas actividades permitieron al bachiller aplicar de forma integral los conocimientos adquiridos en su formación como Ingeniero de Sistemas, integrando aspectos técnicos, metodológicos y de gestión en el desarrollo de proyectos de telecomunicaciones.

2.3. Responsabilidades

El bachiller, en su calidad de **Gerente General** y responsable técnico de la empresa, asumió un conjunto de responsabilidades que integraron la **dirección estratégica, la gestión administrativa y la supervisión operativa** de los proyectos de telecomunicaciones. Su nivel de empoderamiento le permitió tomar decisiones en todos los ámbitos de la organización, lo que resultó determinante para el crecimiento sostenido de la empresa y la diferenciación frente a competidores de gran escala.

Las principales responsabilidades fueron:

- **Toma de decisiones estratégicas en inversiones y adquisiciones tecnológicas:** el bachiller definió las prioridades de inversión, decidiendo entre expandir la red de fibra óptica, reforzar enlaces inalámbricos o diversificar servicios de internet para clientes corporativos y residenciales. Su criterio técnico le permitió seleccionar equipos de marcas reconocidas (Ubiquiti, Mimosa, Cambium, Rf Elements, Mikrotik, entre otros), asegurando un equilibrio entre calidad, costo y escalabilidad, asegurando la constante renovación de equipos de red para garantizar calidad y continuidad del servicio.

- **Gestión integral de proyectos:** lideró todo el ciclo de vida de los proyectos, desde la planificación, definición de alcance, cronogramas y presupuestos, hasta la supervisión de la ejecución y la entrega final al cliente. Aplicó principios de la metodología PMI, lo que garantizó que los proyectos se cumplieran dentro de los plazos establecidos y con la calidad esperada.
- **Supervisión de calidad en instalaciones de fibra óptica y cableado estructurado:** estableció procedimientos de control de calidad en campo, validando parámetros ópticos mediante OTDR y certificadores de cableado. Implementó protocolos de revisión que permitieron reducir retrabajos y mejorar la satisfacción del cliente.
- **Evaluación y gestión del personal técnico:** desarrolló indicadores de desempeño (KPI) para medir productividad, tiempos de atención y cumplimiento de estándares. Acompañó al personal en campo, corrigiendo procedimientos, capacitando en mejores prácticas y garantizando la seguridad en las labores técnicas.
- **Atención directa a clientes corporativos, públicos y privados:** asumió la responsabilidad de identificar necesidades particulares de empresas y municipalidades, diseñando proyectos personalizados y ofreciendo soluciones de conectividad que respondieran a cada entorno. Este contacto directo fortaleció la confianza de los clientes y permitió fidelizarlos en el tiempo.
- **Administración de recursos, inventarios y compras:** gestionó de manera eficiente los recursos financieros y logísticos de la empresa. Controló inventarios de equipos, materiales y repuestos; negoció precios y tiempos de entrega con proveedores oficiales, logrando optimizar costos y asegurar la continuidad de las operaciones.

En conjunto, estas responsabilidades consolidaron al bachiller como un líder con ***alta capacidad de empoderamiento***, capaz de tomar decisiones críticas con autonomía, orientadas tanto a la sostenibilidad económica de la empresa como a la excelencia técnica en los proyectos.

2.4. Procesos donde se intervino como bachiller

Durante su desempeño profesional, el bachiller participó activamente en diferentes procesos fundamentales para el funcionamiento y crecimiento de la empresa de telecomunicaciones. En cada uno de ellos aplicó técnicas de ingeniería, metodologías de gestión y estándares internacionales que garantizaron resultados eficientes y de calidad.

Los principales procesos fueron:

- **Proceso de planificación de redes de telecomunicaciones:** incluyó la elaboración de estudios de factibilidad técnica, análisis de cobertura y diseño de planos en software especializado. Se evaluaron alternativas de despliegue considerando costos, tiempos y sostenibilidad de la red. En el caso de redes inalámbricas, se aplicaron herramientas de

simulación de radioenlaces (como AirLink, LinkPlanner, Google earth, etc) para calcular distancias, zonas de Fresnel y anchos de banda requeridos.

- **Implementación de proyectos de cableado estructurado, fibra óptica y enlaces inalámbricos:** el bachiller lideró la ejecución de proyectos que integraban diferentes tecnologías. En cableado estructurado, supervisó el tendido, canalización y certificación de puntos de red bajo normas **TIA/EIA 568-C.2**. En fibra óptica, gestionó la instalación de OLT, ODF, cajas NAP, empalmes y pruebas con OTDR. En redes inalámbricas, coordinó la instalación de equipos **Ubiquiti, Mimosa y Cambium**, logrando enlaces punto a punto y multipunto de alta capacidad que garantizaron la interconexión entre sedes empresariales.
- **Proceso de mantenimiento de data centers:** desarrolló y ejecutó planes de mantenimiento preventivo y correctivo en salas de servidores y nodos de red. El mantenimiento preventivo incluyó control de temperatura, limpieza de racks, pruebas de energía y monitoreo de UPS. El correctivo se enfocó en la rápida atención de incidentes críticos, aplicando métricas de disponibilidad y logrando minimizar el tiempo medio de reparación (MTTR) respecto al promedio del mercado.
- **Proceso de certificación de cableado estructurado:** consistió en la validación de parámetros técnicos de transmisión en cada punto de red instalado. El bachiller utilizó certificadores de cableado de nivel profesional para garantizar la conformidad con normas internacionales, generando reportes que respaldaban la calidad de las instalaciones y brindaban seguridad al cliente final.
- **Proceso de gestión administrativa de la empresa:** además de las labores técnicas, el bachiller intervino en la gestión integral de la empresa. Se encargó de la planificación presupuestal, control de inventarios, compras estratégicas a proveedores oficiales, gestión documental y atención administrativa a clientes. Esta labor garantizó la continuidad operativa, el control financiero y el posicionamiento de la empresa como un proveedor confiable en la región.

En conclusión, la participación activa del bachiller en estos procesos no solo fortaleció sus competencias técnicas y de gestión, sino que también contribuyó directamente al crecimiento sostenido de la empresa, integrando buenas prácticas de ingeniería con visión empresarial.

2.5. Herramientas y metodologías utilizadas

En el desarrollo de sus funciones, el bachiller hizo uso de un conjunto de **herramientas técnicas, normas internacionales y metodologías de gestión** que garantizaron la calidad, confiabilidad y sostenibilidad de los proyectos ejecutados. Su aplicación no fue únicamente teórica, sino que se integró en cada etapa de los procesos de planificación, implementación, supervisión y mantenimiento de los sistemas de telecomunicaciones.

Las principales herramientas y metodologías fueron:

- **Normas TIA/EIA (TIA (Asociación de la Industria de las Telecomunicaciones) y (Alianza de Industrias Electrónicas) para cableado estructurado:** se aplicaron en todos los

proyectos de planta interna y externa, garantizando que los puntos de red instalados cumplieran con los parámetros de transmisión de datos exigidos. Gracias a estas normas se lograron instalaciones estandarizadas, escalables y compatibles con diversas tecnologías de red, evitando problemas de interferencia y asegurando un rendimiento óptimo. (ver anexo C, figura 11, 12 y 15).

- **Estándares ITU-T para implementación de fibra óptica (monomodo y multimodo):** utilizados como marco de referencia para el diseño e instalación de redes de fibra óptica. Estos estándares permitieron garantizar parámetros como la atenuación máxima por kilómetro, el tipo de conectores, el radio mínimo de curvatura y la correcta fusión de fibras, lo que se tradujo en enlaces más estables y confiables en la red troncal de la empresa. (ver anexo C, figura 1, 2 y 3).
- **Equipos de medición especializados:** se utilizó el **OTDR** (Reflectómetro Óptico en el Dominio del Tiempo) para verificar la calidad y continuidad de las fibras ópticas, detectando empalmes defectuosos o pérdidas excesivas. Los **medidores de potencia óptica** aseguraron que los niveles de señal cumplieran con los márgenes previstos en el presupuesto óptico. Los **certificadores de cableado** validaron cada punto instalado en planta interna, generando reportes técnicos que avalaron la calidad del trabajo frente a los clientes. (ver anexo C, figura 3).
- **Software de monitoreo de redes (The Dude, Winbox, PRTG):** estas herramientas fueron clave para la administración proactiva de la infraestructura. The Dude permitió mapear la red y monitorear el estado de los equipos en tiempo real. **Winbox**, como interfaz de administración de Mikrotik, facilitó la configuración y gestión avanzada de routers. **PRTG** permitió el análisis de tráfico, latencia y disponibilidad, garantizando un nivel de servicio superior al 99.9%. (ver anexo C, figura 4).
- **Equipos inalámbricos de alto rendimiento:** se emplearon soluciones de las marcas **Ubiquiti, Mimosa, Mikrotik y Cambium** para la implementación de enlaces **punto a punto (PtP) y punto multipunto (PtMP)**. Estos equipos se configuraron para ofrecer estabilidad, baja latencia y alta capacidad, logrando interconexiones empresariales entre sedes y extendiendo cobertura a clientes finales donde no era posible desplegar fibra óptica. (ver anexo C, figura 6, 7, 8 y 9).
- **Metodología de gestión de proyectos PMI y Ciclo PDCA adaptadas a la realidad de la empresa:** el bachiller aplicó las buenas prácticas del **Project Management Institute (PMI)** en todas las fases de los proyectos de telecomunicaciones. La metodología se adaptó a la escala de la empresa, utilizando herramientas como:
 - **EDT (Estructura de Desglose del Trabajo):** que permitió dividir los proyectos en actividades más pequeñas y manejables.
 - **Cronogramas de Gantt:** utilizados para programar, controlar y dar seguimiento a las tareas de instalación, tendido de fibra, configuración de equipos y certificación.

- **Gestión de riesgos:** identificando amenazas como cortes eléctricos, condiciones climáticas adversas o falta de insumos, y diseñando planes de mitigación.
- **Control de costos:** asegurando el cumplimiento del presupuesto asignado y optimizando el uso de recursos materiales y humanos.

Paralelamente, para fortalecer el aseguramiento de la calidad, se aplicó el **ciclo PDCA (Plan–Do–Check–Act o Ciclo de Deming)** como metodología de mejora continua:

- **Plan (Planificar):** se establecieron los objetivos del proyecto y se diseñaron planes de acción detallados, definiendo recursos, cronogramas y responsables.
- **Do (Hacer):** se ejecutaron las actividades planificadas, como el tendido de fibra, instalación de cajas NAP, configuración de OLT y Mikrotik, así como la implementación de enlaces inalámbricos.
- **Check (Verificar):** se evaluaron los resultados mediante pruebas de certificación (con OTDR, medidores de potencia óptica y certificadores de cableado), verificando la calidad de los servicios implementados y comparando los resultados con los objetivos definidos.
- **Act (Actuar):** se aplicaron mejoras a partir de las lecciones aprendidas, como la optimización de rutas de fibra, actualización de equipos de red o cambios en la metodología de atención al cliente.

La combinación de **PMI y PDCA** permitió no solo ejecutar proyectos de manera **ordenada, eficiente y rentable**, sino también asegurar un proceso de mejora continua, donde cada nuevo proyecto incorporó aprendizajes y buenas prácticas de los anteriores.

En conclusión, la combinación de normas internacionales y metodologías de gestión de proyectos permitió al bachiller garantizar la calidad técnica de las instalaciones y la eficiencia en la administración de los recursos, fortaleciendo así la competitividad de la empresa en el sector de telecomunicaciones.

3. Principales logros del bachiller

3.1. Proyectos o programas ejecutados

Durante su experiencia profesional en la empresa de telecomunicaciones, el bachiller lideró y participó en la ejecución de diversos proyectos de alto impacto que no solo fortalecieron la infraestructura tecnológica de la región, sino que también contribuyeron al posicionamiento de la empresa como un proveedor confiable y competitivo. Entre los principales logros destacan:

- **Implementación de una red troncal de fibra óptica de 8 km en Juliaca:** este proyecto constituyó uno de los hitos más importantes en la trayectoria del bachiller. La red troncal permitió interconectar zonas estratégicas de la ciudad como: Salida Coata, Terminal Terrestre, Hospital Nuevo, Av. Tambopata y Av. San Martín. El tendido de fibra incluyó la instalación de ODF, cajas NAP y el empalme de hilos ópticos, garantizando un servicio

estable y de alta capacidad. Gracias a este despliegue, se mejoró la conectividad, generando un impacto directo en la educación, la salud y la actividad económica de la zona. (ver anexo C, figura 1, 2 y 3).

- **Proyectos de cableado estructurado certificando más de 1,500 puntos de red:** el bachiller supervisó e implementó soluciones de planta interna en oficinas, instituciones educativas y empresas privadas. Cada punto de red fue certificado bajo normas **TIA/EIA 568**, generando reportes técnicos que avalaron la calidad de la instalación. Este logro permitió a las entidades contar con redes internas confiables, seguras y preparadas para soportar aplicaciones críticas como telefonía IP, videoconferencia y sistemas de gestión administrativa. (ver anexo C, figura 11, 12 y 15).
- **Implementación de enlaces inalámbricos punto a punto y multipunto:** utilizando equipos de marcas líderes como **Ubiquiti, Mimosa y Cambium**, se desplegaron enlaces inalámbricos de alta capacidad que lograron interconectar sedes empresariales en la ciudad y zonas periféricas. Estos enlaces permitieron garantizar la continuidad de operaciones de empresas que requerían comunicación permanente entre oficinas, logrando anchos de banda superiores a 500 Mbps y latencias reducidas. (ver anexo C, figura 6, 7, 8 y 9).
- **Servicios de internet por fibra óptica y tecnología inalámbrica a clientes corporativos y residenciales:** el bachiller lideró la diversificación de servicios de última milla, atendiendo a una amplia cartera de clientes en Juliaca. Mientras que los clientes corporativos recibieron servicios dedicados de fibra óptica, los clientes residenciales pudieron acceder a internet de calidad mediante enlaces inalámbricos estables. Esta dualidad en la oferta permitió abarcar diferentes segmentos del mercado y fidelizar a más de 500 usuarios activos. (ver anexo C, figura 1, 2, 6, 7, 8 y 9).
- **Proyectos personalizados de conectividad para municipalidades y empresas privadas:** se desarrollaron soluciones a medida según los requerimientos de cada institución, como la instalación de redes de videovigilancia, la interconexión de sedes administrativas y la provisión de internet estable para sectores con poca cobertura de los grandes operadores. Estos proyectos resaltaron la capacidad de la empresa para adaptarse a las necesidades específicas del cliente, diferenciándose de competidores transnacionales como Telefónica, Claro o Bitel. (ver anexo C, figura 7, 8, 9 y 10).

En conjunto, estos logros reflejan la capacidad del bachiller para integrar **conocimiento técnico, liderazgo y gestión empresarial**, impactando positivamente en el desarrollo tecnológico de la región y consolidando la experiencia necesaria para optar por el título profesional de Ingeniero de Sistemas.

3.2. Metodología utilizada

Para la ejecución de los proyectos de telecomunicaciones en los que participó el bachiller, se aplicó una **metodología integral** que combinó normas internacionales, buenas prácticas de

gestión de proyectos y herramientas ingenieriles. Esta metodología permitió estructurar de manera ordenada cada fase de los proyectos, asegurando calidad, eficiencia y sostenibilidad de las soluciones implementadas. (ver anexo C, figura 1, 2 y 3).

Las principales bases metodológicas utilizadas fueron:

- **Gestión de proyectos bajo lineamientos del PMI (Project Management Institute):** se aplicaron procesos de inicio, planificación, ejecución, monitoreo y cierre. Cada proyecto contó con un cronograma detallado, matriz de riesgos, gestión de recursos y reportes de avance. Aunque se trataba de una empresa pequeña, la adaptación de estos lineamientos permitió mantener orden y control en todas las fases.
- Aplicación de normas técnicas internacionales:
 - **TIA/EIA** para la implementación y certificación de cableado estructurado.
 - **ITU-T** para el diseño, tendido y empalme de fibra óptica, garantizando parámetros de atenuación y continuidad óptica.
 - **ISO/IEC 11801** como marco de referencia adicional para la estandarización de redes internas.
- **Enfoque PDCA (Plan-Do-Check-Act):** además de los lineamientos del PMI, se aplicó de manera transversal el ciclo de mejora continua de Deming en todos los proyectos:
 - **Plan (Planificar):** levantamiento de requerimientos con clientes, diseño de la red, presupuesto y cronograma.
 - **Do (Hacer):** ejecución de actividades en campo, como tendido de fibra, instalación de OLT, ODF, cajas NAP y enlaces inalámbricos.
 - **Check (Verificar):** pruebas de certificación de cableado, mediciones con OTDR, monitoreo con The Dude y Winbox, asegurando cumplimiento de parámetros de calidad.
 - **Act (Actuar):** incorporación de mejoras a partir de las lecciones aprendidas, optimización de configuraciones de red y actualización de procedimientos internos para proyectos futuros.
- **Metodología de diseño de redes:** en planta externa se aplicó un enfoque basado en estudios topográficos, cálculos de presupuesto óptico y simulaciones con software especializado. En redes inalámbricas, se utilizaron herramientas como **AirLink y LinkPlanner**, que permitieron verificar la línea de vista, zonas de Fresnel y capacidad de transmisión antes de la instalación.

- **Ciclo de vida de mantenimiento preventivo y correctivo:** se establecieron planes de mantenimiento documentados que incluyeron inspecciones periódicas, limpieza de equipos, verificación de energía y respaldo de configuraciones. En caso de fallas, se aplicaron procedimientos de corrección rápida con métricas de **MTTR (Mean Time to Repair)** y **MTBF (Mean Time Between Failures)**, mejorando la disponibilidad del servicio.
- **Metodología de atención al cliente y aseguramiento de calidad:** se implementó un sistema de retroalimentación con clientes corporativos y residenciales, lo que permitió ajustar los proyectos a sus necesidades reales. Además, cada instalación se validó con reportes técnicos que certificaron su conformidad con los estándares internacionales.

En conclusión, la metodología utilizada combinó el rigor de normas internacionales con la flexibilidad de una empresa en crecimiento, lo que permitió ejecutar proyectos exitosos, escalables y alineados a las necesidades tanto de clientes corporativos como de usuarios residenciales.

3.3. Documentos, informes o manuales elaborados

Como parte de su experiencia profesional, el bachiller no solo se limitó a la ejecución técnica de los proyectos, sino que también desarrolló y gestionó la **documentación técnica y administrativa** necesaria para respaldar, estandarizar y dar formalidad a los procesos de la empresa de telecomunicaciones. Estos documentos fueron clave para garantizar la trazabilidad de las actividades, la capacitación del personal y la confianza de los clientes en los servicios brindados. (ver anexo C, figura 16).

Los principales documentos elaborados fueron:

- **Informes técnicos de proyectos:** en cada implementación de cableado estructurado, fibra óptica o enlaces inalámbricos se elaboraron informes detallados que incluían planos, esquemas de red, fotografías del proceso y resultados de pruebas de certificación (OTDR, medidores de potencia óptica y certificadores de cableado). Estos informes servían como constancia de cumplimiento de estándares internacionales y eran entregados a los clientes como garantía de calidad.
- **Manual de procedimientos de instalación de redes de telecomunicaciones:** documento interno que estableció las pautas para la ejecución de trabajos de planta interna (cableado estructurado y racks), planta externa (fibra óptica) y enlaces inalámbricos. Este manual incluyó procedimientos paso a paso, protocolos de seguridad, uso de equipos de protección personal (EPP) y estándares de calidad que el personal técnico debía cumplir en cada proyecto.

- **Protocolos de mantenimiento preventivo y correctivo:** el bachiller diseñó formatos y manuales de mantenimiento aplicados a data centers, nodos de red y equipos de transmisión. Dichos protocolos contemplaban checklists de inspección, periodicidad de revisiones, acciones correctivas ante incidentes y métricas de disponibilidad de red.
- **Reportes de monitoreo de red y desempeño del servicio:** utilizando herramientas como *The Dude*, *Winbox* y *PRTG*, se generaban reportes de disponibilidad, uso de ancho de banda y latencia. Estos informes eran presentados periódicamente a clientes corporativos y municipalidades como evidencia del nivel de servicio brindado.
- **Documentación administrativa y comercial:** además de los documentos técnicos, el bachiller elaboró cotizaciones, propuestas comerciales y contratos de servicio con municipalidades, empresas privadas y clientes corporativos. Esta documentación fortaleció el aspecto empresarial y permitió formalizar la relación con clientes estratégicos.
- **Manual de atención al cliente y gestión de incidencias:** documento interno diseñado para estandarizar el proceso de atención de averías o requerimientos especiales. Este manual estableció tiempos máximos de respuesta (SLA), canales de comunicación y niveles de prioridad, lo que permitió diferenciar a la empresa frente a competidores de gran escala al brindar un soporte más rápido y personalizado.

En suma, la elaboración de documentos, informes y manuales no solo fortaleció la profesionalización de la empresa, sino que también evidenció la capacidad del bachiller para integrar aspectos técnicos y administrativos, generando procedimientos replicables que aportaron sostenibilidad y crecimiento al negocio

3.4. Utilidad generada

La experiencia profesional del bachiller generó un conjunto de beneficios tangibles e intangibles que se reflejaron en el crecimiento de la empresa, la satisfacción de los clientes y el desarrollo personal y profesional. La utilidad se puede clasificar en tres dimensiones principales: **económica, técnica y social.**

- **Utilidad económica:** la ejecución de proyectos de fibra óptica, cableado estructurado y enlaces inalámbricos permitió ampliar significativamente la cartera de clientes de la empresa, alcanzando **más de 500 usuarios residenciales y corporativos activos**. El diseño de soluciones personalizadas para municipalidades y empresas privadas generó ingresos sostenidos y posicionó a la empresa en un segmento de mercado con alta fidelización. Asimismo, la venta de equipos de telecomunicaciones mediante alianzas estratégicas con proveedores oficiales permitió diversificar las fuentes de ingreso, generando mayor estabilidad financiera.

Como parte de la formalización empresarial. La apertura de cuentas bancarias (cuenta de detracciones y cuenta corriente) permitió dar mayor formalidad a la empresa,

facilitando contratos con entidades estatales y privadas, y garantizando confianza en los procesos de pago.

- **Utilidad técnica y profesional:** cada proyecto ejecutado representó una oportunidad para aplicar y perfeccionar conocimientos de ingeniería de sistemas en el campo de las telecomunicaciones. La experiencia adquirida en certificación de cableado, diseño de presupuestos ópticos, uso de herramientas de monitoreo y aplicación de normas internacionales fortaleció la capacidad técnica del bachiller. Además, la documentación generada (informes técnicos, manuales, protocolos de mantenimiento) constituyó un repositorio de buenas prácticas que podrá servir como referencia para futuros proyectos.
- **Utilidad social:** la empresa nació y creció en un contexto de pandemia, en el que la conectividad se convirtió en un servicio esencial para la educación virtual, el teletrabajo y el acceso a servicios digitales. La implementación de la red troncal de fibra óptica en Juliaca y los enlaces inalámbricos desplegados beneficiaron a instituciones educativas, municipalidades y empresas privadas, contribuyendo al desarrollo social y económico de la región. Asimismo, el tiempo de respuesta rápido frente a averías y la atención personalizada diferenciaron a la empresa frente a grandes operadores, generando confianza y mejorando la calidad de vida de los clientes.

En resumen, la utilidad generada a partir de las actividades del bachiller no se limita únicamente a la rentabilidad empresarial, sino que también abarca el fortalecimiento de competencias profesionales y un aporte directo al desarrollo social mediante la provisión de servicios de telecomunicaciones confiables, de calidad y adaptados a las necesidades del entorno local.

3.5. Innovaciones

La empresa, bajo la gestión del bachiller, ha demostrado una clara orientación hacia la innovación, desarrollando soluciones técnicas y administrativas que no solo mejoran la competitividad en el sector de telecomunicaciones, sino que también incrementan la satisfacción del cliente y aseguran la sostenibilidad del negocio.

Entre las principales innovaciones destacan:

- **Diversificación de servicios hacia TV Cable:** actualmente la empresa se encuentra en negociaciones con proveedores de televisión por cable para ofrecer este servicio adicional a sus clientes actuales de internet por fibra óptica e inalámbrica. Este proyecto se está estructurando en conformidad con las **normas vigentes del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC)** y los requisitos legales aplicables, asegurando formalidad y sostenibilidad. Con ello, se busca brindar un servicio integral (internet + TV), lo que permite competir directamente con los grandes operadores nacionales.

- **Alianza estratégica con CYPERSOFT S.A.C. para expansión de fibra óptica:** mediante un consorcio con la empresa CYPERSOFT S.A.C., autorizada por el MTC, se está ejecutando la ampliación del servicio de fibra óptica hacia clientes de última milla. Esta alianza no solo garantiza la cobertura en zonas con baja conectividad, sino que además permite ofrecer un servicio bajo parámetros de calidad regulados, fortaleciendo la confianza de los usuarios.
- **Monitoreo proactivo de redes con reportes al cliente:** a diferencia de muchas empresas pequeñas del sector, la empresa implementó sistemas de **monitoreo en tiempo real** mediante herramientas como *The Dude, Winbox y PRTG*, que permiten detectar fallas antes de que el usuario las perciba. Como parte de este proceso, se generan **reportes periódicos de disponibilidad y desempeño** que se entregan a clientes corporativos, municipalidades y empresas privadas, evidenciando transparencia y compromiso con la calidad del servicio.
- **Sistema automatizado de control de pagos y cortes programados:** se desarrolló e implementó un sistema interno que administra la facturación mensual de clientes, registra los pagos y, en caso de incumplimiento, **ejecuta cortes automáticos del servicio**. Esta innovación permitió optimizar la gestión administrativa, reducir la carga operativa del personal y mejorar significativamente la liquidez financiera de la empresa, ya que los cobros se realizan de forma más ordenada y eficiente.

En suma, estas innovaciones reflejan la capacidad de la empresa para integrar tecnología, alianzas estratégicas y gestión administrativa automatizada, consolidando su posicionamiento en el mercado de telecomunicaciones de la región. Asimismo, muestran la visión del bachiller de orientar la organización hacia un modelo integral de servicios que combina conectividad, entretenimiento y eficiencia operativa.

3.6. Premios

Si bien la empresa no ha recibido premios o distinciones oficiales a nivel institucional, los logros alcanzados se reflejan en el **reconocimiento de los clientes y entidades atendidas**, quienes han valorado la calidad del servicio, la rapidez en la atención y la confiabilidad de la infraestructura implementada.

El mayor premio obtenido ha sido la **fidelización de los clientes residenciales y corporativos**, quienes continúan confiando en la empresa frente a la competencia de grandes operadores. Asimismo, la posibilidad de establecer contratos con municipalidades y empresas privadas constituye un reconocimiento implícito a la seriedad, formalidad y capacidad técnica de la organización.

En ese sentido, el “premio” más importante se ha traducido en la **consolidación y vigencia sostenida de la empresa a lo largo del tiempo**. En un sector donde muchas compañías surgen y, al poco tiempo, desaparecen o cesan operaciones, nuestra organización se ha mantenido **en actividad ininterrumpida desde sus inicios**, brindando servicios de telecomunicaciones de forma continua. Esta permanencia se ha logrado gracias al cumplimiento estricto de **las normativas vigentes de las empresas** reguladoras en el Perú, lo que asegura formalidad y confianza frente a clientes y socios estratégicos. (ver anexo C, figura 17 y 18).

4. Conclusiones y recomendaciones

Conclusiones:

- ✓ **Aplicación integral de competencias profesionales:** la experiencia adquirida permitió al bachiller aplicar de manera efectiva las competencias de la Ingeniería de Sistemas, abarcando tanto la gestión estratégica y administrativa como la ejecución técnica de proyectos. Este proceso evidenció la capacidad de integrar conocimientos multidisciplinarios en beneficio de la organización y de los clientes.
- ✓ **Impacto en el desarrollo tecnológico de Juliaca:** la implementación de una red híbrida (fibra óptica e inalámbrica) de 8 km en la ciudad de Juliaca se consolidó como un aporte significativo a la infraestructura de telecomunicaciones. Este proyecto no solo mejoró la conectividad de empresas e instituciones, sino que también fomentó la inclusión digital de la población en un contexto de creciente demanda de servicios de internet.
- ✓ **Fortalecimiento de liderazgo y versatilidad profesional:** la combinación de las funciones de Gerente General con labores técnicas y de supervisión permitió al bachiller desarrollar competencias de liderazgo, gestión de recursos, toma de decisiones y resolución de problemas en entornos de alta exigencia. Esta versatilidad constituye un valor agregado que lo diferencia en el mercado profesional.
- ✓ **Innovación y adaptación al contexto:** el bachiller impulsó procesos de innovación como la automatización de pagos y cortes de servicio, la implementación de monitoreo proactivo de redes y el desarrollo de alianzas estratégicas con empresas autorizadas por el MTC. Estas acciones consolidaron un modelo empresarial sostenible, competitivo y orientado a la satisfacción del cliente.
- ✓ **Aporte social y comunitario:** la empresa, en plena pandemia, se convirtió en un agente de inclusión digital al garantizar conectividad para clases virtuales, teletrabajo y servicios esenciales. Este aporte reafirma el rol de la Ingeniería de Sistemas no solo como disciplina técnica, sino también como herramienta de transformación social.

Recomendaciones:

- ✓ **Ampliación de cobertura de fibra óptica:** se recomienda continuar con la expansión de la red de fibra hacia distritos aledaños y zonas rurales, priorizando áreas con poca conectividad, con el fin de contribuir a cerrar la brecha digital regional.
- ✓ **Fortalecimiento de infraestructura inalámbrica:** invertir en nuevas tecnologías como Wi-Fi 6, Wi-Fi 7 y enlaces de alta capacidad permitirá aumentar la velocidad, estabilidad y cobertura de los servicios, manteniendo la competitividad frente a los grandes operadores del sector.
- ✓ **Capacitación continua del personal:** se recomienda reforzar la formación técnica del equipo en estándares internacionales (TIA/EIA, ITU-T, ISO/IEC 11801) y en tecnologías emergentes de telecomunicaciones, asegurando la calidad de los proyectos y la actualización constante frente a los cambios del mercado.
- ✓ **Impulso a proyectos de interconexión en municipalidades rurales:** se sugiere desarrollar proyectos de conectividad para municipalidades y comunidades rurales, aprovechando fondos y programas estatales o de cooperación internacional, contribuyendo a la inclusión digital y al desarrollo social de la región.
- ✓ **Diversificación de servicios integrales:** avanzar en la implementación de servicios complementarios como TV Cable, telefonía IP y soluciones de videovigilancia, permitirá a la empresa ofrecer un portafolio integral y diferenciado, fidelizando clientes y ampliando su base de usuarios.

5. Anexos

Anexo A1: Ficha ruc de la empresa INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C., con la condición activo y habido hasta la actualidad.



FICHA RUC : 20610395296 INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C. Número de Transacción : 53673017 CIR - Constancia de Información Registrada		
Información General del Contribuyente		
Apellidos y Nombres ó Razón Social Tipo de Contribuyente Fecha de Inscripción Fecha de Inicio de Actividades Estado del Contribuyente Dependencia SUNAT Condición del Domicilio Fiscal Emisor electrónico desde Comprobantes electrónicos	: INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C. : 39-SOCIEDAD ANONIMA CERRADA : 23/12/2022 : 01/01/2023 : ACTIVO : 0213 - O.Z.JULIACA-MEPECO : HABIDO : 18/02/2023 : BOLETA (desde 18/02/2023)	
Datos del Contribuyente		
Nombre Comercial Tipo de Representación Actividad Económica Principal Actividad Económica Secundaria 1 Actividad Económica Secundaria 2 Sistema Emisión Comprobantes de Pago Sistema de Contabilidad Código de Profesión / Oficio Actividad de Comercio Exterior Número Fax Teléfono Fijo 1 Teléfono Fijo 2 Teléfono Móvil 1 Teléfono Móvil 2 Correo Electrónico 1 Correo Electrónico 2	: - : - : 6120 - ACTIVIDADES DE TELECOMUNICACIONES INALÁMBRICAS : 4741 - VENTA AL POR MENOR DE ORDENADORES, EQUIPO PERIFÉRICO, : PROGRAMA DE INFORM. Y EQU. DE TELEC. EN COMERCIOS : ESPECIALIZADOS : - : MANUAL : MANUAL : - : SIN ACTIVIDAD : - : - : - : - 951626052 : 51 - 921236661 : internexysperubusiness@gmail.com : welcomesac@gmail.com	
Domicilio Fiscal		
Actividad Económica Departamento Provincia Distrito Tipo y Nombre Zona Tipo y Nombre Vía Nro Km Mz Lote Dpto Interior Otras Referencias Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: 6120 - ACTIVIDADES DE TELECOMUNICACIONES INALÁMBRICAS : PUNO : SAN ROMAN : JULIACA : URB. VILLA JARDIN : CAL. E-5 : 201 : - : - : - : 2 : - : URB. VILLA JARDIN : ALQUILADO	
Datos de la Empresa		
Fecha Inscripción RR.PP Número de Partida Registral Tomo/Ficha Folio Asiento Origen del Capital País de Origen del Capital	: 26/10/2022 : 11268494 : - : - : - : NACIONAL : -	
Registro de Tributos Afectos		
Tributo	Afecto desde	Exoneración

Datos de Ficha RUC- CIR(Constancia de Información Registrada)

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingresa Aquí](#)

Anexo A2: Copia de certificado de trabajo acreditando la experiencia laboral.



INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C
Tecnología que evoluciona contigo

CERTIFICADO DE TRABAJO

El Sr. **HEBER WILSON ARACAYO CONDORI**, identificado con DNI N° 44745415, Gerente General de **INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C.**, con RUC 20610395296.

CERTIFICA:

Que, el Sr. **HEBER WILSON ARACAYO CONDORI**, identificado con DNI N° 44745415, ha laborado en nuestra empresa como **GERENTE GENERAL**, durante el periodo comprendido desde el 01/01/2023 hasta la actualidad, demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente.

Juliaca, 31 de Octubre del 2025

INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C
RUC: 20610395296

Heber Wilson Aracayo Condori
GERENTE GENERAL

+51 937 370 002

internexys.peru@gmail.com

Juliaca - San Román - Puno



ZONA REGISTRAL N° XIII - SEDE TACNA
Oficina Registral de JULIACA



Código de Verificación:
81658663
Solicitud N° 2023 - 2524299
24/04/2023 15:07:36

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA**:

Que, en la partida electrónica N° 11268494 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de JULIACA, consta registrado y vigente el **poder** a favor de ARACAYO CONDORI, HEBER WILSON, identificado con DNI. N° 44745415, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C.

LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS

ASIENTO: A0001

CARGO: GERENTE GENERAL

FACULTADES:

ASIENTO A00001.-

El Gerente es el ejecutor de todas las disposiciones de la junta de accionistas y tiene la representación jurídica, comercial y administrativa de la Sociedad. Para ser Gerente no se requiere ser accionista. La Sociedad podrá tener uno o mas gerentes o sub-gerentes, que serán nombrados por la Junta General. ARTICULO VIGESIMO NOVENO.- El Gerente General podrá actuar con las siguientes facultades: a) Celebrar los actos y contratos relativos al objeto social y otros que estuvieren dentro de sus facultades. b) Dirigir las operaciones comerciales, administrativas y de ejecución de las operaciones sociales que se efectúen. c) Organizar el régimen interno de la Sociedad. d) Ordenar cobros y pagos. e) Convocar a Junta de Accionistas. f) Presentar a la Junta de Accionistas la Memoria así como el Balance Anual. g) Nombrar y remover a los empleados que sean necesarios, fijándoles sueldo, salario, comisión y labor a efectuar. h) Dar cuenta en la sesión de Junta General de Accionistas, cuando se le solicite, del estado y de la marcha de los negocios sociales. i) Elaborar el proyecto de Balance General. j) Representar a la Sociedad en las licitaciones públicas y privadas, presentando propuestas técnicas y económicas correspondientes. k) Representar a la Sociedad en otras empresas por las acciones y participaciones que posea en ellas. l) Representar a la Sociedad ante toda clase de autoridades judiciales, ya sea ante el fuero civil, penal, laboral, agrario, fiscal, coactivo, arbitral o de cualquier otra naturaleza, gozando de las facultades generales del mandato, así como intervenir en las actuaciones generales en las que la Sociedad sea demandante, demandada, tercerista o tuviese legítimo interés. En ejercicio de estas facultades y las señaladas mas adelante podrá interponer acciones, contestar demandas, desistirse, reconvenir, deducir excepciones, conciliar, transigir, presentar escritos y recursos impugnatorios, así como intervenir en todo tipo de diligencias o actuaciones judiciales. Podrá sustituir o delegar sus facultades de representación en juicios, con las atribuciones generales del mandato y las especiales que fueran necesarias en favor de terceras personas, revocando dichas sustituciones y reasumiendo sus facultades cuantas veces lo creyera oportuno. m) Asimismo representar a la Sociedad ante toda clase de autoridades sean policiales, políticas, militares, administrativas, aduaneras, fiscales, del Gobierno Central, Gobiernos Locales y Regionales, públicas o privadas, laborales o dependencias del Ministerio de Trabajo y sus diversas reparticiones, presentando toda clase de escrituras, escritos, recursos, reclamos, apelaciones y tomar la personería de la sociedad en sus relaciones laborales con las más amplias facultades, sin reserva ni limitación de ninguna clase. n) En contratos podrá: Celebrar contratos de consorcio, contratos relacionados con el objeto social, celebrar contratos de consorcio, suscribir créditos en general, crédito en cuenta corriente, créditos documentarios, préstamos o mutuos, advance accounts, factoring, arrendamiento financiero, contratos de importación, advance account, confirming, contratar derivados, contratar forward, contratos de opción, contratar swaps, contratar fideicomiso, contratos de comisión de confianza, cesión de derechos, cesión de posición contractual; solicitar y contratar fianzas; abrir, cerrar, aperturar y retirar fondos de cuentas corrientes; abrir, cerrar y retirar fondos de cuentas a plazo; abrir, cerrar y retirar fondos de cuentas de ahorro; depositar y retirar valores en custodia, solicitar y retirar fondos de tarjetas de créditos y débito, contratos de consorcio, comprar y vender bienes muebles e inmuebles con o sin garantía mobiliaria pudiendo contratar consigo mismo, dar y recibir en donación bienes muebles e inmuebles con o sin cargo, o con cláusula de reversión de donación, pudiendo contratar consigo mismo, comprar y vender, donar y recibir

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDAN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SM)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLATERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarCertificadoLateral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTICULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° XIII - SEDE TACNA
Oficina Registral de JULIACA



Código de Verificación:
81658663
Solicitud N° 2023 - 2524299
24/04/2023 15:07:36

donaciones de bienes muebles e inmuebles sin limitación alguna, comprar valores mobiliarios, vender valores mobiliarios, alquilar y operar cajas de seguridad, celebrar contratos de arrendamiento de toda clase y naturaleza inclusive leasing o arrendamiento financiero, hipotecar, constituir garantía mobiliaria para asegurar obligaciones de toda naturaleza, presentes o futuras, determinadas o determinables, sujetas o no a modalidad, afectar cuentas o depósitos en garantía, afectar títulos valores en garantía, prestar avales, otorgar fianza, cartas fianzas, endosar warrants, endosar conocimientos de embarque, endosar certificado de depósito, endosar pólizas de seguro, dar y tomar arriendo de muebles; dar y tomar arriendo de inmuebles; cobrar y otorgar recibos; otorgar cancelaciones. En cheques podrá: Cobrar cheques, girar sobre saldos acreedores, girar sobre saldos deudores; endosar a terceros; endosar para abono en cuenta de la sociedad. En letras y pagarés podrá: Girar letras, aceptar letras, endosar letras, avalar letras, descontar letras, renovar pagarés, emitir pagarés, endosar pagarés, avalar pagarés, descontar pagarés, renovar pagarés. En cobranzas y pagos podrá: Cobrar giros, cobro de transferencias, pago de transferencia, cargos, abonos en cuenta. o) Otorgar poderes, sustituirlos parcial o totalmente, delegar parcial o totalmente, cualquiera e las facultades señaladas en el presente artículo asimismo reasumirlas en cualquier momento. p) Podrá contratar consigo mismo ejerciendo las facultades anteriormente señaladas.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN N° 5216, DE FECHA 20/10/2022, OTORGADA POR EL NOTARIO DE JULIACA JORGE GUILLERMO GUTIÉRREZ DÍAZ

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:

NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 3

Derechos Pagados: 2023-99999-825155 S/ 30.00
Tasa Registral del Servicio S/ 30.00

Verificado y expedido por ORMEÑO SOSA, LUIS ANGEL, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Tacna, a las 10:18:18 horas del 27 de Abril del 2023.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarCertificadoLiteral.faces> EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° XIII - SEDE TACNA
Oficina Registral de JULIACA



Código de Verificación:
81658663
Solicitud N° 2023 - 2524299
24/04/2023 15:07:36


Luis Angel Ormeño Sosa
ABOGADO CERTIFICADOR
ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLATERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarCertificadoLateral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



FICHA RUC : 10447454152
ARACAYO CONDORI HEBER WILSON

Número de Transacción : 57775768
 CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social : ARACAYO CONDORI HEBER WILSON
 Tipo de Contribuyente : 01-PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
 Fecha de Inscripción : 14/09/2018
 Fecha de Inicio de Actividades : 14/09/2018
 Estado del Contribuyente : ACTIVO
 Dependencia SUNAT : 0213 - ITI JULIACA-MEPECO
 Condición del Domicilio Fiscal : HABIDO
 Emisor electrónico desde : 25/07/2015
 Comprobantes electrónicos : RECIBO POR HONORARIO (desde 25/07/2015), FACTURA (desde 10/09/2020), (desde 04/11/2022)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial : FIBERTEL TECHNOLOGIES
 Tipo de Representación : -
 Actividad Económica Principal : 4741 - VENTA AL POR MENOR DE ORDENADORES, EQUIPO PERIFÉRICO, PROGRAMA DE INFORM. Y EQU. DE TELECOM. EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
 Actividad Económica Secundaria 1 : 8411 - ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN GENERAL
 Actividad Económica Secundaria 2 : -
 Sistema Emisión Comprobantes de Pago : COMPUTARIZADO
 Sistema de Contabilidad : COMPUTARIZADO
 Código de Profesión / Oficio : 99- PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
 Actividad de Comercio Exterior : SIN ACTIVIDAD
 Número Fax : -
 Teléfono Fijo 1 : -
 Teléfono Fijo 2 : -
 Teléfono Móvil 1 : 51 - 921236661
 Teléfono Móvil 2 : 51 - 951626052
 Correo Electrónico 1 : contador4569@gmail.com
 Correo Electrónico 2 : heber.aracayoc@gmail.com

Domicilio Fiscal

Actividad Económica : 4741 - VENTA AL POR MENOR DE ORDENADORES, EQUIPO PERIFÉRICO, PROGRAMA DE INFORM. Y EQU. DE TELECOM. EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
 Departamento : PUNO
 Provincia : SAN ROMAN
 Distrito : CARACOTO
 Tipo y Nombre Zona : -
 Tipo y Nombre Vía : JR. PUNO
 Nro : SN
 Km : -
 Mz : -
 Lote : -
 Dpto : -
 Interior : -
 Otras Referencias : A 1 CDRA DE LA PLAZA
 Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal : ALQUILADO

Datos de la Persona Natural

Documento de Identidad : DNI 44745415
 Cond. Domiciliado : DOMICILIADO
 Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión : 31/12/1986
 Sexo : Masculino
 Nacionalidad : PERUANA
 País de procedencia : -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración Desde	Hasta
RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	14/09/2018	-	-	-

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás.

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT

Fecha:24/10/2025

Hora:20:33

Anexo B: Figuras, tablas, o imágenes adicionales, si fuera el caso

Figura 1. Instalación de cajas NAP en postes para distribución de fibra óptica.



Figura 2. Trabajo de tendido aéreo de fibra óptica



Figura 3. Empalme de fibra óptica utilizando equipos de fusión y medición.



Figura 4. Equipos Mikrotik con RouterOS (firewall, servidor VPN, monitoreo y demás)

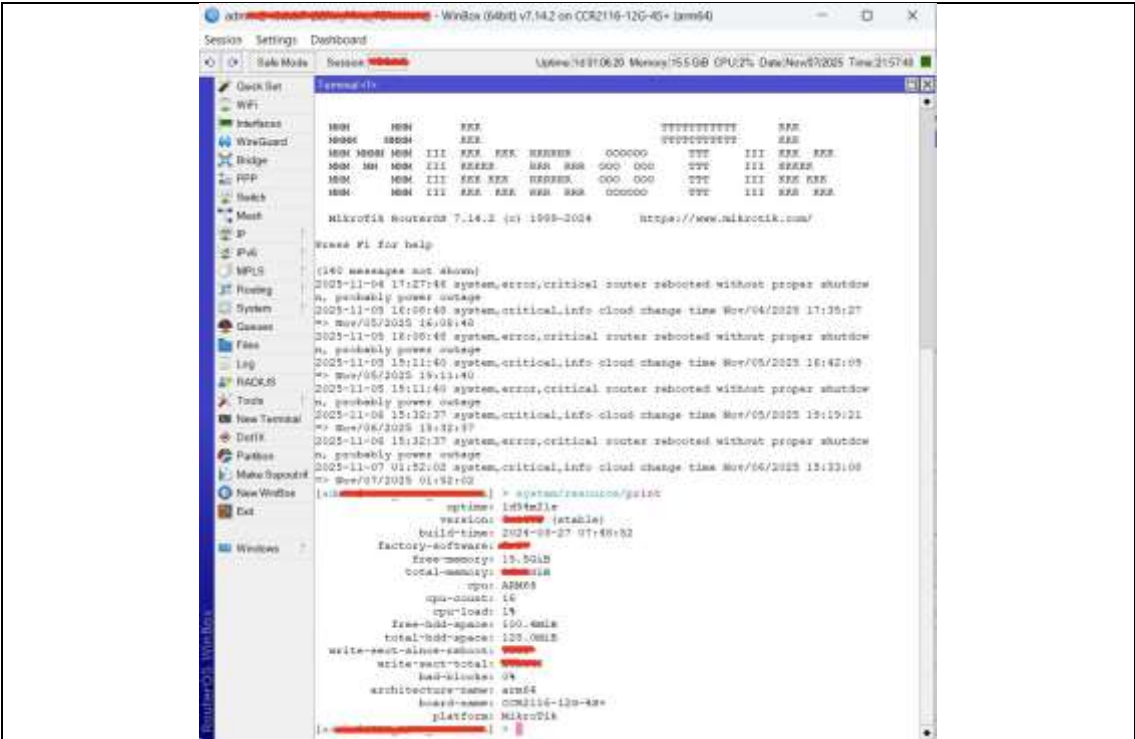


Figura 6. Equipos de telecomunicaciones utilizados: Mikrotik, Ubiquiti, Mimosa, RF Elements y Cambium.

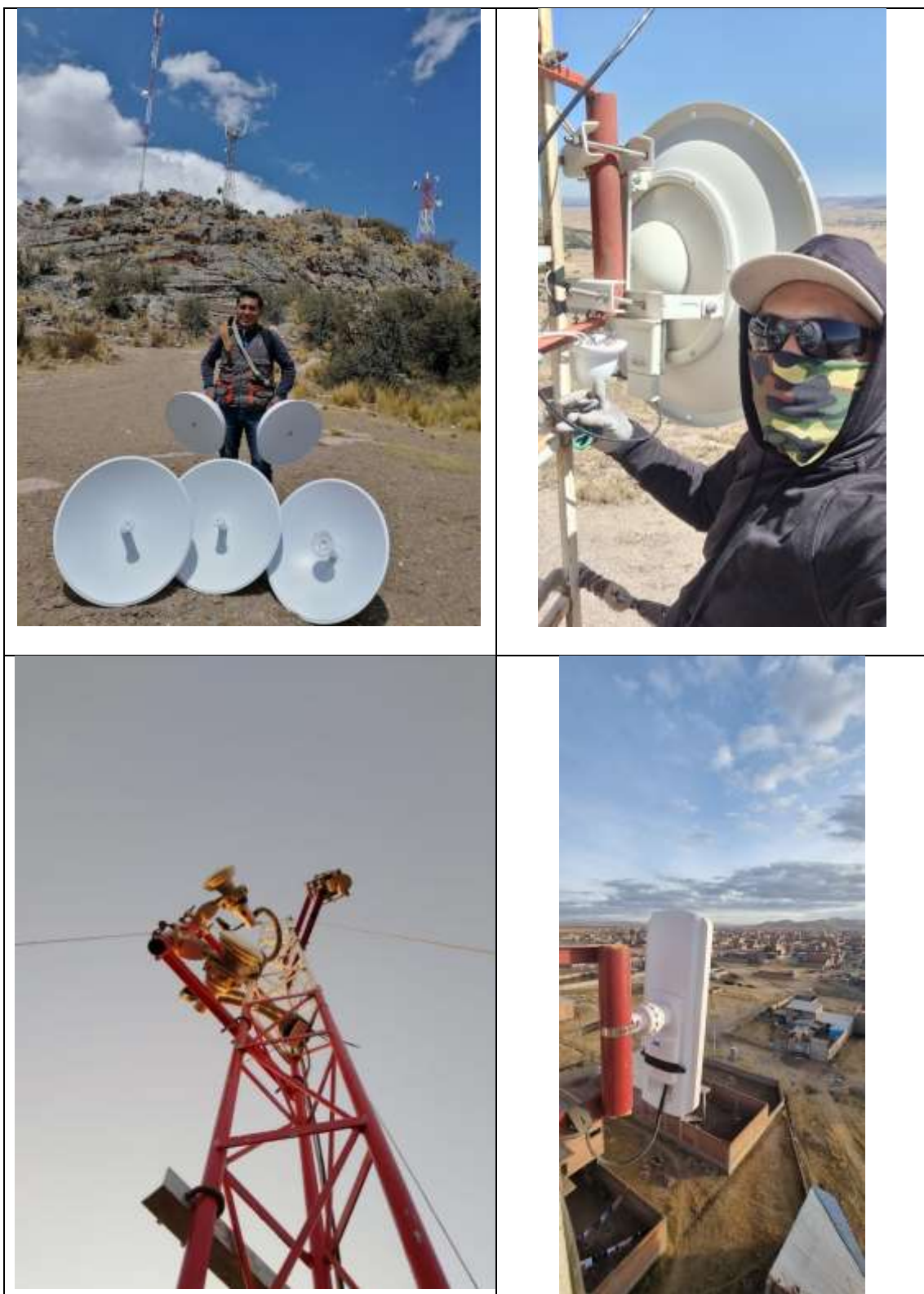




Figura 7. Instalación y montaje de torres de telecomunicaciones para enlaces inalámbricos.

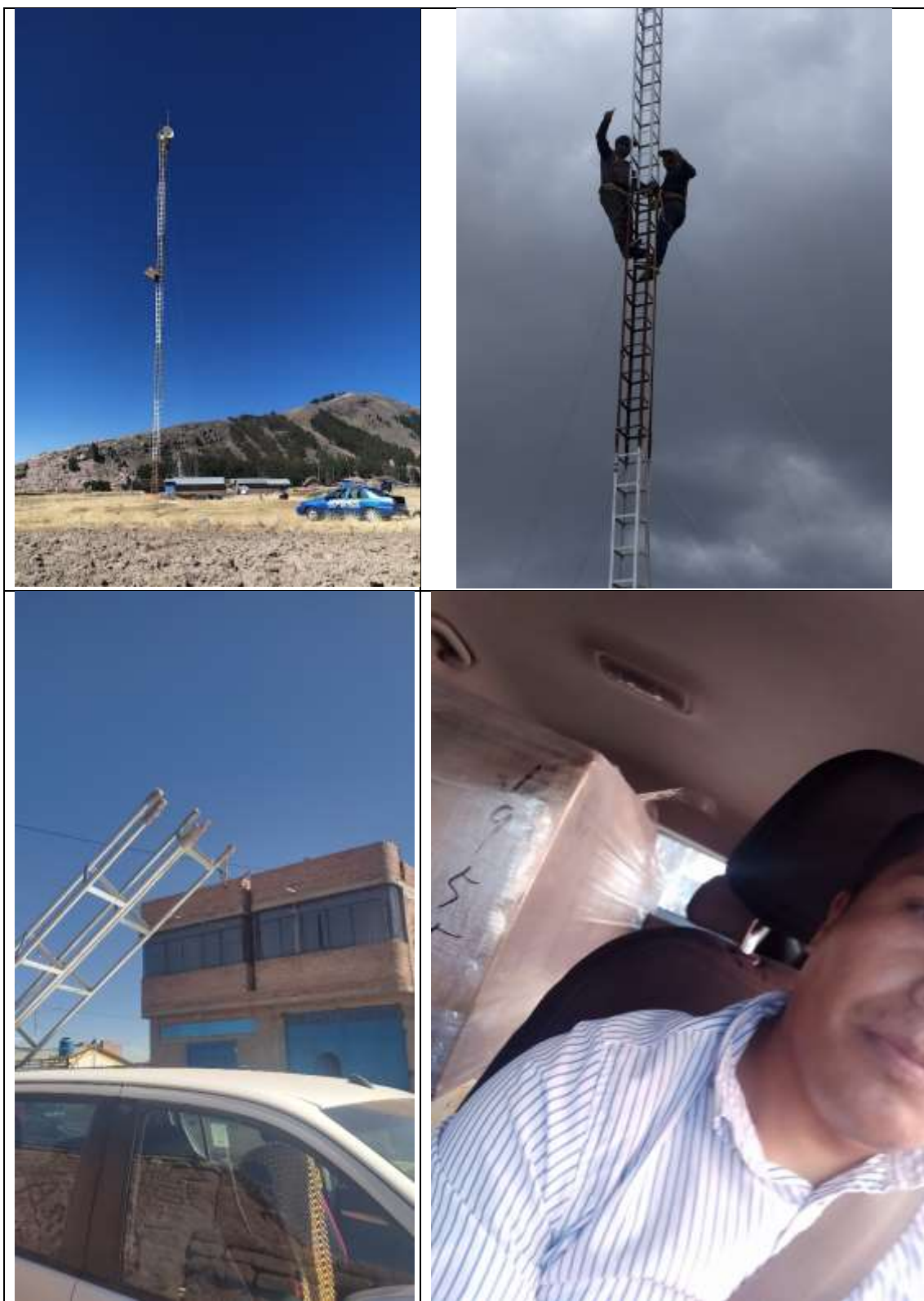


Figura 8. Configuración e instalación de antenas punto a punto en clientes empresariales.



Figura 9. Mantenimiento preventivo de antenas en cerros estratégicos para brindar mejor cobertura a nuestros clientes.



Figura 10. Viaje técnico para la implementación de red inalámbrica y cableado estructurado en instituciones públicas, previo estudio de factibilidad.



Figura 11. Implementación y certificación de cableado estructurado en oficinas de instituciones públicas y privadas.



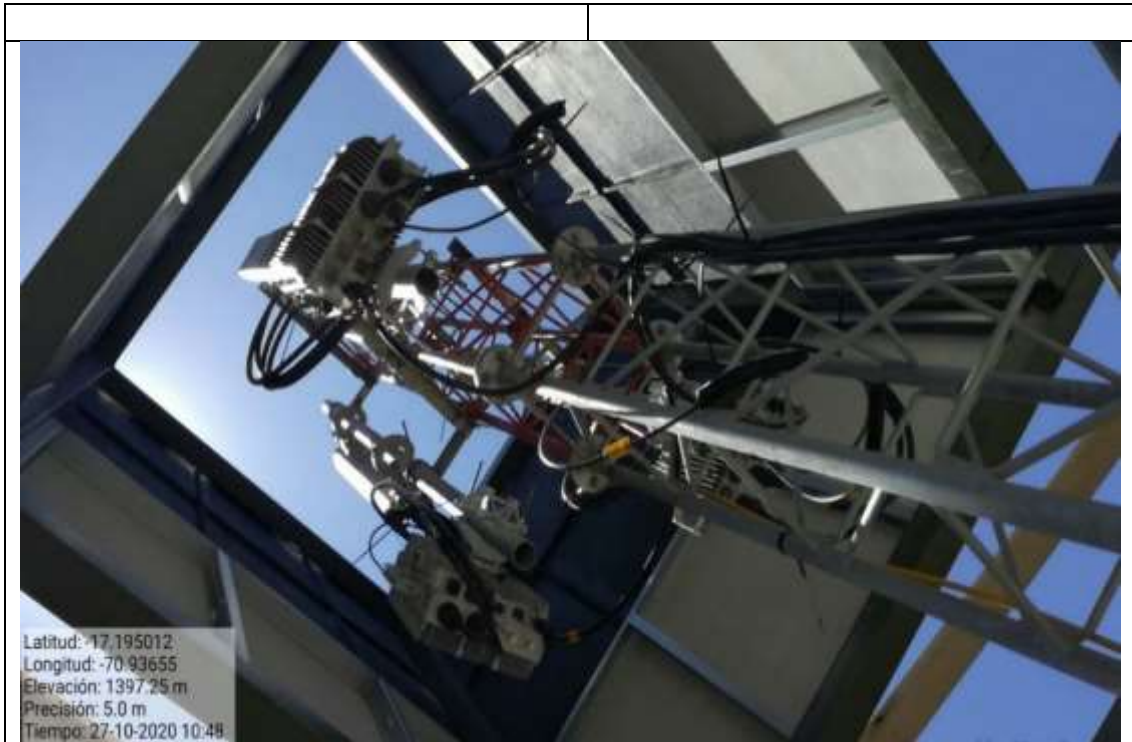


Figura 12. Instalación y mantenimiento de Respaldo de energía con Paneles Solares para los nodos



Figura 13. Captura de pantalla de configuración y monitoreo de equipos en clientes residenciales y empresariales.

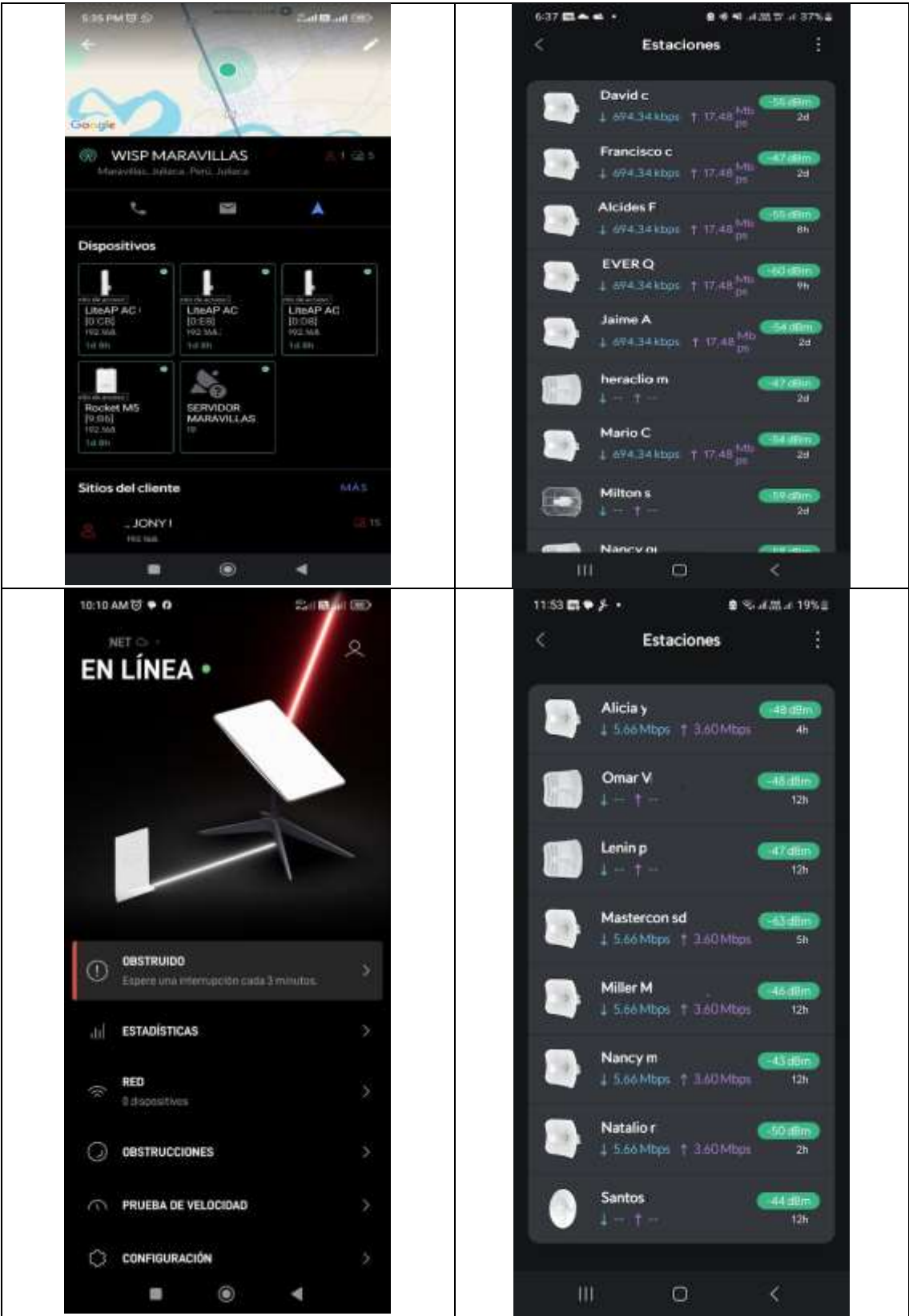


Figura 14. Captura de pantalla sobre alertas de la red, script realizado para el monitoreo de toda la red, configurada para que llegue ALERTAS al correo electrónico. Asimismo, dicho script realiza backup semanal de todos los servidores de la red.

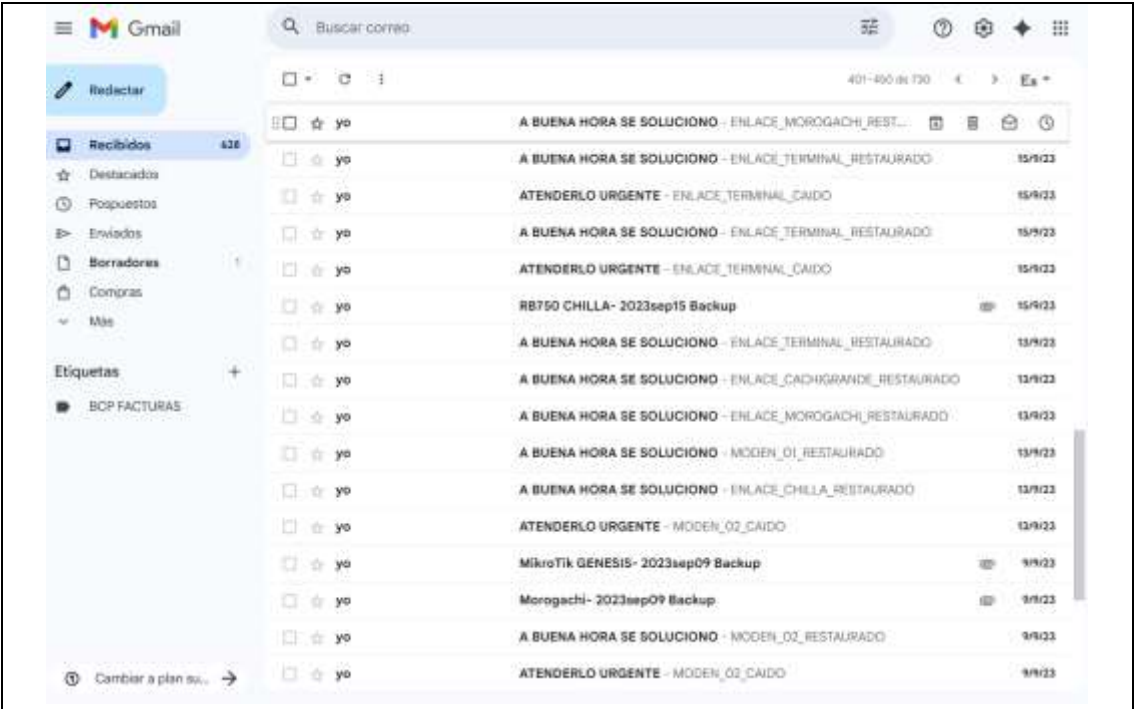


Figura 15. Sala de Data Center con racks, OLT y servidores.



CARTA DE AUTORIZACION

(Para pago de abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

..... 12 de

Señor

MGR. G.

Dirección Regional de Educación de



Presente:

Asunto: Autorización para el pago de abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico

a Ud. Que el número de cuenta interbancaria (CCI) de la empresa que represento es:

Nombre:

RUC: 20610395296

CCI: 00240500

CUENTA DE DETRACCION: 0072

Agradeciéndole que sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ - BCP

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente orden de compra y/o servicio o las prestaciones de bienes y/o servicios materia de contrato quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C.
RUC: 20610395296

Heber Wilson Arucayo Contreras
GERENTE GENERAL

NOMBRE Y FIRMA
RUC 20610395296

Figura 17. Acreditación de la Inscripción en el Registro Nacional de Proveedores como Persona Jurídica y Persona Natural, requisito primordial para trabajar con instituciones del Estado Peruano.

22/8/25, 20:48

CONSTANCIA DEL RNP



RUC N° 20610395296

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C.

Domiciliado en: CALLE-5 NRO. 201 DPTO. 2 URB. VILLA JARDIN (URB. VILLA JARDIN) PUNO - SAN ROMAN - JULIACA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 17/05/2023

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 17/05/2023

FECHA IMPRESIÓN: 22/08/2025

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir



RUC N° 10447454152

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****ARACAYO CONDORI HEBER WILSON**

Domiciliado en: PUNO - SAN ROMAN - CARACOTO (Según información declarada en la SUNAT)

*Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 13/08/2019

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 13/08/2019

FECHA IMPRESIÓN: 22/08/2025**Nota:**Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir

Figura 18. Principio de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que muestra los últimos contratos con entidades del Estado Peruano, tanto como Persona Jurídica y Natural

28/8/25, 22:42 Buscador de Proveedores del Estado

gob.pe Buscador de Proveedores del Estado

[Inicio](#) > [Búsqueda](#)

Búsqueda de Proveedores del Estado

20610395296 

El Buscador muestra resultados según coincidencias en el nombre, rubro y contratos del proveedor

Filtros

☐ Aptos para contratar con el Estado (Vigentes y Habilitados)

TIPO DE REGISTRO +

REGIONES DEL PERÚ +

Proveedores Mostrando 1 de 1 resultados

INTERNEXYS PERU BUSINESS S.A.C.

RUC: 20610395296

Con vigencia en: Bienes, Servicios

- Último proyecto: SERVICIO PARA GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA - DIRECCIÓN REGL.
- Monto de la orden: S/ 16,000.00

[Descargar Archivo Excel](#)

 ¿Hay algo que mejorar en esta página? 

 COPYRIGHT 2018

[Inicio](#) > [Búsqueda](#)

Búsqueda de Proveedores del Estado

10447454152



El Buscador muestra resultados según coincidencias en el nombre, rubro y contratos del proveedor

Filtros

☐ Aptos para contratar con el Estado (Vigentes y Habilitados)

TIPO DE REGISTRO



REGIONES DEL PERÚ



Proveedores

 Mostrando 1 de 1 resultados

ARACAYO CONDORI HEBER WILSON

RUC: 10447454152

Con vigencia en: Bienes, Servicios

- Último proyecto: SERVICIO PARA PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS UE 026
- Monto de la orden: S/ 4,556.00

[Descargar Archivo Excel](#)

¿Hay algo que mejorar en esta página?



Figura 19. Grado de Bachiller en Ingeniería de Sistemas





UPeU 00012800

CÓDIGO DE LA UNIVERSIDAD	638
TIPO DE DOCUMENTO	D.H.L.
NÚMERO DE DOCUMENTO	44746419
ABREVIATURA DEL GRADO O TÍTULO	B
MODALIDAD DE OBTENCIÓN DEL GRADO O TÍTULO	Bachiller Académico
MODALIDAD ESTUDIOS	P
PAIS DE PROCEDENCIA DE LA REVALIDA	
UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA DE LA REVALIDA	
DENOMINACIÓN DEL GRADO O TÍTULO REVALIDADO	
NÚMERO DE RESOLUCIÓN	2286-2017/UPeU-CU
FECHA DE RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO	07/12/2017
NÚMERO DE DIPLOMA	UPeU 00012800
TIPO DE EMISIÓN	O
FECHA DEL DIPLOMA DUPLICADO	
LIBRO	17-A
FOLIO	2561
NÚMERO DE REGISTRO	00012800





8 Courses

Aspectos básicos: Datos, datos, en todas partes

Formula preguntas para tomar decisiones basadas en datos

Preparar datos para la exploración

Proceso de datos sucios a datos limpios

Analizar datos para responder preguntas

Compartir datos a través del arte de la visualización

Análisis de datos con programación en R

Curso final de análisis computacional de datos de Google: completa un caso práctico

Oct 4, 2025

HEBER WILSON ARACAYO CONDORI

has successfully completed the online, non-credit Professional Certificate

Análisis de Datos de Google

Para obtener el Certificado Profesional de Análisis de datos de Google, las y los alumnos deben aprobar ocho cursos desarrollados por Google, que incluyen evaluaciones interactivas y basadas en la práctica, y están diseñadas con el fin de brindar preparación para puestos de nivel básico en el análisis de datos. Son competentes en herramientas y plataformas, incluidas hojas de cálculo, SQL, Tableau y R. Saben cómo preparar, procesar, analizar y compartir datos para realizar acciones reflexivas.

Amanda Brophy

Amanda Brophy
Global Director of
Google Career
Certificates

The online specialization named in this certificate may draw on material from courses taught on-campus, but the included courses are not equivalent to on-campus courses. Participation in this online specialization does not constitute enrollment at this university. This certificate does not confer a University grade, course credit or degree, and it does not verify the identity of the learner.

Verify this certificate at:
<https://coursera.org/verify/professional-certificate/110EG7I>



Nov 11, 2025

HEBER WILSON ARACAYO CONDORI

has successfully completed the online, non-credit Professional Certificate

IBM DevOps and Software Engineering

In this Professional Certificate, learners developed essential knowledge and skills to perform the many tasks in an entry-level DevOps practitioner role. By completing over a dozen courses and projects in the program, the earner of this Professional Certificate has demonstrated a firm grasp and practical experience to: adopt a DevOps mindset in Software Engineering using Agile and Scrum methodologies and Cloud Native tools and technologies. The holder can develop applications in Python, automate tasks using Shell scripts, use collaborative coding platforms like GitHub, compose applications using Microservices, deploy them using Containers (Docker/Kubernetes/OpenShift) & Serverless technologies; and employ tools for Automation, Continuous Integration (CI) and Continuous Development (CD).

The online specialization named in this certificate may draw on material from courses taught on-campus, but the included courses are not equivalent to on-campus courses. Participation in this online specialization does not constitute enrollment at this university. This certificate does not confer a University grade, course credit or degree, and it does not verify the identity of the learner.

Rav Ahuja
Global Program
Director,
Skills Network

Verify this certificate at:
<https://coursera.org/verify/profession/al-cert/0X8G23BXWG33>