

UNIVERSIDAD PERUANA UNIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
Escuela Profesional de Contabilidad



**Propuesta para mejorar la gestión de stock del almacén de
medicamentos, insumos y drogas (DIREMID) de la Dirección
Regional de Salud Puno**

Tesis para obtener el Título Profesional de Contador Público

Autor:

Jackeline Sheyla Jallurana Poma

Asesor:

Mg. Rulli William Incaluque Sortija

Juliaca, julio de 2024

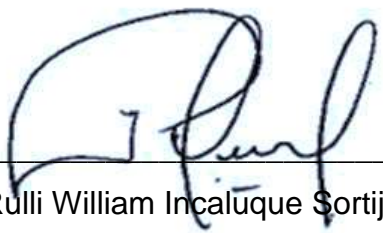
DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD DE TESIS

Yo Mg. Rulli William Incaluque Sortija, docente de la Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela Profesional de Contabilidad, de la Universidad Peruana Unión.

DECLARO:

Que la presente investigación titulada: **“PROPUESTA PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE STOCK DEL ALMACÉN DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS (DIREMID) DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO”** del autor **Jackeline Sheyla Jallurana Poma**, tiene un índice de similitud de 13% verificable en el informe del programa Turnitin, y fue realizada en la Universidad Peruana Unión bajo mi dirección.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponde ante cualquier falsedad u omisión de los documentos como de la información aportada, firmo la presente declaración en la ciudad de Juliaca, a los 29 días del mes de agosto del año 2024.



Rulli William Incaluque Sortija

Asesor

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS



En Puno, Juliaca, Villa Chullunquiari, a los 18 día(s) del mes de Julio del año 2024 siendo las 11:00 horas, se reunieron los miembros del jurado en la Universidad Peruana Unión Filial Juliaca, bajo la dirección del (de la) presidente (a): Mg. Victor Juyra Sucaticoma el (la) secretario(a): Mtra. Nelly Rosario Moreno Leyva y los demás miembros: Mtra. Cesar Calla Bernede y el (la) asesor(a) Mg. Rulli

William Incaluque Sortija con el propósito de administrar el acto académico de sustentación de la tesis titulado Propuesta para mejorar la gestión de stock del almacén de medicamentos, insumos y drogas (DIREMID) de la Dirección Regional de Salud Puno del(los) bachiller(es):

a) Jackeline Sheyla Jallurana Poma

b) _____

c) _____

conducente a la obtención del título profesional de: _____

Contador Público

(Denominación del Título Profesional)

El Presidente inició el acto académico de sustentación invitando al (a la) / a (los) (las) candidato(a)s hacer uso del tiempo determinado para su exposición. Concluida la exposición, el Presidente invitó a los demás miembros del jurado a efectuar las preguntas, y aclaraciones pertinentes, las cuales fueron absueltas por al (a la) / a (los) (las) candidato(a)s. Luego, se produjo un receso para las deliberaciones y la emisión del dictamen del jurado.

Posteriormente, el jurado procedió a dejar constancia escrita sobre la evaluación en la presente acta, con el dictamen siguiente:

Bachiller (a): Jackeline Sheyla Jallurana Poma

CALIFICACIÓN	ESCALAS			Mérito
	Vigesimal	Literal	Cualitativa	
<u>Aprobada</u>	<u>15</u>	<u>B-</u>	<u>Buena</u>	<u>Muy buena</u>

Bachiller (b): _____

CALIFICACIÓN	ESCALAS			Mérito
	Vigesimal	Literal	Cualitativa	

Bachiller (c): _____

CALIFICACIÓN	ESCALAS			Mérito
	Vigesimal	Literal	Cualitativa	

(*) Ver parte posterior

Finalmente, el Presidente del jurado invitó al (a la) / a (los) (las) candidato(a)s a ponerse de pie, para recibir la evaluación final y concluir el acto académico de sustentación procediéndose a registrar las firmas respectivas.

[Firma]
President(a)

[Firma]
Secretario/a

[Firma]
Asesor/a

[Firma]
Miembro

Miembro

Bachiller (a)

[Firma]
Bachiller (b)

Bachiller (c)

AGRADECIMIENTO

Agradezco, en primer lugar, a Dios por brindarme la fortaleza, paciencia y perseverancia necesarias para completar este importante paso en mi formación académica. Su guía y protección me han permitido superar cada desafío en este camino, y es por ello que le dedico este logro.

Expreso mi más sincero agradecimiento a mis asesores, quienes con su conocimiento, orientación y constante apoyo hicieron posible la realización de esta tesis. Su experiencia y dedicación me ayudaron a pulir mis ideas y a mejorar cada aspecto de este trabajo. A mis profesores y compañeros, también les agradezco por sus valiosos aportes y por haber estado presentes en momentos de aprendizaje y reflexión.

Finalmente, a mi familia, a quienes les debo mi gratitud infinita por su amor, comprensión y sacrificios. Su apoyo incondicional ha sido la base sobre la cual se construyó este proyecto, y sin ellos, este logro no habría sido posible. A todos, gracias por creer en mí y por acompañarme a lo largo de este proceso.

DEDICATORIA

Dedico este trabajo, en primer lugar, a mis padres, por su amor incondicional, su apoyo constante y sus innumerables sacrificios a lo largo de mi vida. Gracias a su ejemplo y esfuerzo, he podido llegar hasta este punto en mi formación. Sus palabras de aliento y su confianza en mí me han dado la fuerza para seguir adelante en los momentos más difíciles.

A mis docentes, que siempre ha estado a mi lado, brindándome ánimo y comprensión en cada paso de este arduo camino. Su presencia ha sido fundamental para alcanzar este logro, y esta tesis es también un reflejo de todo lo que hemos compartido y vivido juntos. Cada avance en mi educación es una parte de los valores que me inculcaron desde siempre.

Finalmente, dedico este trabajo a mis amigos y colegas que me acompañaron en este proceso. A quienes, con su compañía, consejos y colaboración, hicieron más llevadero el desafío. A todos ustedes, mi gratitud profunda por haber sido parte de este viaje académico.

ÍNDICE GENERAL

AGRADECIMIENTO.....	iv
DEDICATORIA.....	v
ÍNDICE GENERAL.....	vi
RESUMEN.....	vii
ABSTRACT.....	viii
INTRODUCCIÓN.....	9
METODOLOGÍA.....	19
RESULTADOS.....	23
PROPUESTA SISTEMA SEMÁFORO.....	31
DISCUSIÓN.....	38
CONCLUSIONES.....	40
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	42
ANEXOS.....	44

Propuesta para mejorar la gestión de stock del almacén de medicamentos, insumos y drogas (DIREMID) de la Dirección Regional de Salud Puno

RESUMEN

El objetivo de este estudio es proponer mejoras en la gestión de stock de medicamentos, insumos y drogas (DIREMID) de la Dirección Regional de Salud Puno, un área con alto riesgo de caducidad. Se utilizó el programa cualitativo Atlas Ti para codificar los datos, identificando las principales incidencias y necesidades para optimizar la gestión de inventarios. Las entrevistas con cuatro especialistas de DIRESA Puno revelaron varios problemas: falta de control sobre la caducidad de productos, discrepancias entre el inventario físico y el sistema SIGA, y ausencia de información sobre insumos riesgosos. Además, se identificaron errores en la clasificación de la rotación de stock, lo que afecta la distribución eficiente. Los hallazgos sugieren que no hay un control adecuado en la salida y distribución de productos de riesgo. Como solución, se propone implementar un sistema semáforo en los inventarios para mejorar la rotación y el control de medicamentos y otros insumos. Esto permitirá un seguimiento más eficiente y reducirá riesgos de caducidad y pérdidas.

Palabras clave: *Riesgo ambiental, rotación, stock de inventarios, sistema semáforo.*

Proposal to improve the stock management of the warehouse of medicines, supplies and drugs (DIREMID) of the regional health department Puno

ABSTRACT

The objective of this study is to propose improvements in the management of stock for medicines, supplies, and drugs (DIREMID) of the Regional Health Directorate of Puno, an area with a high risk of expiration. The qualitative program Atlas Ti was used to code the data, identifying the main incidences and needs to optimize inventory management. Interviews with four specialists from DIRESA Puno revealed several issues: lack of control over product expiration, discrepancies between physical inventory and the SIGA system, and absence of information about high-risk supplies. Additionally, errors in stock rotation classification were identified, affecting efficient distribution. The findings suggest that there is no adequate control over the distribution and management of high-risk products. As a solution, it is proposed to implement a traffic light system in inventories to improve rotation and control of medicines and other supplies. This will allow for more efficient monitoring and reduce risks of expiration and losses.

Keywords: *Environmental risk, rotation, inventory stock, traffic light system.*

INTRODUCCIÓN

En los tiempos de pandemia de acuerdo a la Contraloría del Perú , se alertó al ministerio de Salud que más de un millón cuarenta mil dosis cantidad de la vacuna pediátrica contra el COVID del laboratorio Pfizer, estaban en peligro de caducidad por su vencimiento, lo cual ocasionó perjuicio y la afectación de los recursos del estado; la mitad de niños vacunados entre las semanas del 1 al 17 de abril, fue de 16 mil 041 dosis, se ha estimado que se demanda en no más de 64 días en rematar la aplicación del millón 40 mil 974 dosificaciones restantes, esta situación genera la inseguridad de pérdidas de vacunas por caducidad. El Repositorio Único Nacional de Información en Salud (REUNIS), de fecha de 21 de abril 2022, informa la comisión de control pediátrico que existió en la primera fecha del 11 de abril, 5 157 niños vacunados, mientras la segunda dosis fue de 10 884, Según (Peru C. d., Informe N.º 010-2022-OCI/0191-SOO, 2022), El juego de vacunas que está destinado para niños de 5 a 11 años, se encuentran distribuidos en las direcciones de Red integradas de Salud (DIRIS, s.f.) , Direcciones Regionales de Salud (DIRESAS, s.f.), Seguro Social de Salud (Salud, s.f.), Sistema Metropolitano de la Solidaridad (Sistema Metropolitano de la Solidaridad, s.f.).

De acuerdo al registro del MINSAL(REUNIS), que se ubican al mayor stock de vacunas Pfizer pediátrica, en las fechas de 30 de abril, Contraloria de la República (Peru C. d., informe ,Nº 821-2020-CG-GCOC - Region Puno, 2020) Según, el almacen destinado para las vacunas no cuentan con el almacenaje, por la falta de un equipo refrigerado, para transportar vacunas, grupo electrógeno operativo, transpaleta hidráulica (carretilla elevadora) parihuela de plástico, vestuario térmico apropiado, aire acondicionado e implemento de seguridad personal y contra incendio, poniendo en riesgo la conservación y la distribución de las vacunas.

Figura 1

Reporte de la contraloría el total en stock

DIRIS, DIRESA, GERESA, ESSALUD, SISOL	STOCK DE VACUNAS PEDIATRICAS
AREQUIPA	119510
PUNO	88620
LAMBAYAQUE	73420
LIMA REGION	62560
DIRIS NORTE	53550
CUSCO	54980
ICA	46160
LA LIBERTAD	46130
JUNIN	42270
DIRIS CENTRO	29571
CAJAMARCA	34400
CALLAO	
HUANUCO	34340
LORETO	30720
DIRIS SUR	30480

En esta investigación se realizó de manera importante conocer los riesgos de caducidad de los productos que son beneficio para nuestra salud, Como encargada de distribuir productos estratégicos la entidad Pública (Puno, 2024), nuestro proyecto dará una información eficiente al conocimiento del stock de medicamentos, insumos y drogas. Así se demostrará involucrar de manera didáctica y eficiente, y informar de manera detallada a las demás entidades públicas y privadas que se encarguen en la distribución de estos bienes de salud, implementar esta propuesta será de mayor ayuda con el registro de cada bien ingresado a nuestro almacén, Así también involucrara mayor investigación ya sea cuantitativa o cualitativa, para así informar parte de consumo de estos productos estratégicos (medicamentos, insumos y drogas).

Es un estudio tipo cualitativo – exploratorio, para poder tener buenos resultados y hallazgos se consideró a los especialista que se encargan de distribuir , que mismo

entidad pública nos autorizó para realizar nuestra entrevista de nuestro proyecto que fueron de 4 trabajadores, luego de la entrevista que se obtuvo se registró todas las respuestas Microsoft Excel para así poner códigos para un mayor resultado, utilizamos el programa de (Sankey, 2024) ; obtener hallazgos e interpretarlos, y después dar la mejor proposición que es considerable implementar el Sistema Semáforo en el almacén de (DIREMID, s.f.)de la Dirección Regional de Salud Puno.

Según (Valdiviezo Asanza & Ochoa Guerrero, 2022) este proyecto trata de enmendar los tiempos que existen en un desarrollo del almacenaje de los diferentes mercancías que puedan sobrevenir al termino de amparar un efecto que vienen al exterior, siendo útil a las circunstancias para las empresas que se dedican a la salud y la compañía de los efectos convirtiendo en un cirujano logístico, que por impreciso el jefe se involucrara en el almacenaje de mercancías, en el auge la implementación fue tomada por los gerentes como una metodología de historia aplicada en el trabajo, donde se encuentran en constantes capacitaciones con sus colaboradores, para ganar mejoras continuas, y es levantado para ejecutar los diagramas de flujos.

(Saavedra Sipaucar, 2023) que las unidades ejecutoras presentan una gestión deficiente del 45,5% y un 18,2 % de gestión moderada, en el que demuestra que los almacenes carecen de procesos concluidos, que mayormente estas unidades no cumplen con las buenas prácticas de almacenamiento, dando que no tiene una buena infraestructura necesarias para así almacenarlas y un tampoco un personal especializado para estas funciones. Ya que las dimensiones de calidad en gestión stock, ninguna unidad ejecutora tuvo un manejo adecuado en medicamentos esenciales.

Según (Aldaz Pachacama, A. S., Salazar Bonilla , M. F., P, 2022) Dicha proposición que fomenta una sabiduría de empleo y limpieza, y crea un ámbito laboral, que aporta soluciones eficientes para los problemas del laboratorio y gestionando buenas prácticas con el ambiente, se da a conservar buenos resultados ante la

implementación de esta metodología japonesa, que el desarrollo del análisis financiero se realizó un flujo de caja y se seleccionó 4 indicadores para aducir que la proposición de las 5s es favorable que se obtuvieron los valores VAN: 140,207.52 y el TIR: 120.91%, indicando que es favorable dicha proposición, en vigencia de inversión es de 9 meses y la relación con la rentabilidad es de 16,73, por cada dólar que se invierta se recibirá \$17,63 por lo que la implementación de las 5s es rentable.

Según (Morales Palacios, 2018), esta proposición de sistema de control de stock en la gestión de inventarios en la delegación Metrópolis Motors, Iquitos, esta delegación requiere que el área de control, porque los niveles de sus transacciones para encajar sus funciones ,por lo que recomienda la adquisición de una lectora de identificación de código de barra, para la empequeñecimiento de errores al data de almacenar, ya que esta de encauzar las ordenes de esta manera reducirá el tiempo de sus operaciones de atención y también pactar controles cíclicos de forma permanente y mejorar recuentos la toma de inventarios físicos para evitar el sobre stock de productos.

Según (Garcia Dueñas, 2022) que en los tramites de costos en los servicios, así demostrando que los problemas de encargo son debidos a la falta de procesos para el examen de los costos en las áreas del plan, a la falta de actualización del medio administrador para la dirección de inventarios que se basan en normas y principios, teniendo tanta derivación y desorganización en la adquisición y reparto de los materiales y perdidas de horas del personal varado que no cumplan los quehaceres que generan costos innecesarios en la obra.

Recomendado al gerente mercante y perito deberá llevar la metodología de la mejora continua para aplicar los procesos de dirección eficientes de manera mecanizada para la misión de los materiales e implementar metas diarias para el servicio que intervengan en los procedimientos que brindan incentivos laborales, así aumentarán la

competitividad, en la cual beneficiara el rendimiento, ya que precisamente se acomodaran al poder sistematizado de los materiales.

Conforme (Rimachi Góngora, 2017) Ante la distinción de la circunstancia del almacén de salida se considera precisamente cazar la mejora será positiva, cualquier incremento palpable, por mínimo que sea, aportará nueva posición que pondrán a subsistir evidencias en muchos aspectos, correcto a que no importa cuán bajo se ha la aportación incrementar nuevos esquemas, modelos, emplazamiento o procedimiento a aspirar la nueva versión, el presente estudio hace que la reunión de las mejoras incrementales descritas y así desarrollar, tales como señalización, reubicación y asignación de espacios, aprovechando lo eficaz del espacio, volumen, etc.

Conforme (Espichan Buendía & Medina Calixto, 2021), se identificaron que las ventas en el autoservicio son de un nivel moderado con un 36%, por eso toman se toman en cuenta con el sistema semáforo les ayudara a hacer buenas decisiones en los resultados en las ventas, si la información de los inventarios que existen en el depósito se actualizara de manera ordenada, que nos permitirá retener la devolución de producto de manera rápida. Recomienda que los productos de etapa quiebren de provisión sea más breve su retorno, para que más eficaz y vigoroso y así adoptar a un íntimo examen de fechas de caducidad y adoptar. mermas de los productos.

Como (Diaz Goicochea & Bravo Villcas, 2021) llego al fin de la indagación, se obtuvo que el 42.8 de los trabajadores percibe la observación del control interno es de “constantemente” del 35.7, “casi constantemente” del 21.4 , “algunas veces”, describiendo que los trabajadores es invariablemente, se describe que las actividades de inspección por los trabajadores, de ahí describe que la información y comunicación por los trabajadores, “casi constantemente” describe el monitoreo por los trabajadores, de los resultados obtenidos se concluyeron en la dimensión de actividades de dominio,

que se viene dando en tono eficaz, el obsequio cometido averiguación mejorar las políticas y procedimientos con el fin de descartar los riesgos.

Como (Pacherrez Benites, 2020) recomienda al gerente que publique de organización y funciones, así tal procedimientos en todos los establecimientos Farmacéuticos, así permitiendo que lo estudie y ejecute de manera correcta sus actividades logre prestar un examen de control optimo, y así añadir la evaluación de riesgos, para así fichar las debilidades que existen en la empresa, que les permitirá realizar planes de acción para afrontarlos y mitigarlos , teniendo un poder en gestión de existencias y gestionar a instalar cámaras de defensa para el factor estafa y un localización de un sistema de gestión para el control de stock, de productos vencidos y o deteriorados, lo que se lleva a tomar buenas decisiones correctas a duración.

También (Huamanchumo Neciosup & Medina Ellen, 2019) con su proyecto de investigación busca mejorar la entrega de productos por pedido en el área de electro Tottus Chiclayo, con la implementación del sistema semáforo dará alertas para conocer la entrega y recepción de productos de consumo, que tardan al momento de la entrega, por eso cubre la gestión y planificación que todas las actividades realizan el departamento de logística (compras, producción, transporte, almacenaje, manutención y distribución) en ellas las funciones que realizan administrar materiales, mano de obra, recursos económicos, maquinaria y consumibles. El propósito de esta investigación tiene de adquirir de inmediato el producto que comprara las clientes, para tener mejoraras con los pedidos.

Espichan & Medina Calixto (2022), con su investigación obtuvo un nivel moderado del 52%, ya que el sistema semáforo, alerta que no se encuentra con el orden adecuado, y no llegan a cumplir con el registro de mercadería a piso de venta. Considerando que con el sistema semáforo se lograra con eficacia relacionando las ventas con mayor positividad, al haberse obtenido una correlación 0.869.

(Gomez Sandoval & Guzman Gomez, 2016), El mejoramiento del Sistema de Inventarios garantizara que la empresa percibirá más ganancias y así generara más motivación a sus almacenistas, se llevara de manera eficiente y exitosa administrativamente con los bienes existentes, así facilitaran el desempeño de los demás cargos. El establecimiento de indicadores en los inventarios se permitirá mejorar continuamente ya que la empresa tendrá un proceso de envío oportuno de activos relacionados con las oficinas, equipos, herramientas y materiales de obra, y obtener ahorros económicos para dicha empresa.

(Daza Meneses, 2010), Esta propuesta semáforo fue eficiente para recaudar información, resumía en general a la variación de participación de Coltabaco, sus marcas principales y competidores, ya que permitirá que el sistema semáforo que obtenga decisiones más concretas para la rotación de sus productos.

Norma Técnica

Son documentos técnicos emitidos por organismos de normalización que definen requisitos, condiciones de prueba, características o directrices para productos, procesos de producción o gestión, aspectos ambientales. Esto puede incluir términos y condiciones, clasificación de componentes, procedimientos, especificaciones dimensionales, materiales, características técnicas o de desempeño, aspectos relacionados con la calidad del producto, servicio u organización, métodos de inspección. (Peru G. d., s.f.)

Logística de distribución

Responsable de la coordinación del transporte, visión estratégica de la cadena de suministro. Gestionar las tareas de producción, distribución y materiales de la empresa. Su objetivo es satisfacer la demanda con las mejores condiciones de servicio,

costo y calidad, por lo que es responsable de gestionar los recursos necesarios para lograr este objetivo. (Logística, s.f.)

Riesgos en los Almacenes

1. Incendios en los almacenes se pueden producir por un terremoto, por la combustión incontrolada de sustancias inflamables o por acumulación de vapores entre otros desencadenantes, su propagación se ve favorecida por proliferación de elementos de cartón, plástico o madera.
2. Caídas uno de los incidentes más comunes
 - Caídas al mismo nivel: producidas por los resbalones en un suelo sucio o tropiezo con elementos incorrectamente ubicados.
 - Caídas a distinto nivel: desde escaleras, carretillas elevadoras.
3. Golpes y atropellos: la ineficiencia en la colocación de los distintos elementos del almacén, una iluminación escasa o la falta de limpieza pueden provocar golpes de los operarios con objetos inmóviles, también existe el riesgo de choques y atropellos en los que están involucrados como carretillas y otros vehículos al momento de almacenar.

Riesgo en Almacén

- Los incendios en los almacenes pueden producirse por terremotos, quema incontrolada de sustancias inflamables o acumulación de vapores, etc. Su propagación se ve facilitada por la extensión de componentes de cartón, plástico o madera.
- Las caídas son uno de los accidentes más comunes
- Pérdida de altura: provocada por resbalones en suelos sucios o tropezones con objetos fuera de lugar. Caídas desde distintos pisos: escaleras, montacargas.
- Impacto y colisión: La disposición ineficaz de diversos elementos en el almacén, la mala iluminación o la falta de limpieza pueden provocar que los empleados choquen

contra objetos fijos, existiendo riesgo de colisiones y colisiones que involucren carretillas elevadoras y otros vehículos durante el almacenamiento.

- Atajos: El uso de herramientas afiladas o puntiagudas, como cuchillos y cortadores, o el contacto con los bordes de la caja pueden provocar que la caja se corte o perfora accidentalmente.
- Exposición a sustancias nocivas para la salud: El almacenamiento puede contener químicos y sustancias tóxicas que pueden causar problemas de salud si se inhalan o entran en contacto con la piel, por lo que es impredecible cuando se almacena y manipula en contenedores cerrados.

El sistema Administrativo Integrado – SIGA (ADMINISTRATIVA, 2024)

Es una herramienta informática que simplifica y automatiza los procesos administrativos de las entidades estatales y cumple con los estándares establecidos por el órgano rector del sistema administrativo estatal. Aquí podrá encontrar toda la normativa relacionada con las contrataciones y adquisiciones públicas, ya que tiene una interfaz con el Sistema Integrado de Gestión Financiera SIAF - (PÚBLICO, 2024). Una de las principales ventajas es que permite crear interfaces para certificación presupuestaria, compromisos anuales, SIAF y registros de ahorro. También le permite cargar en el sistema marcos de destino, PIM, PCA y PIA recientemente aprobados. ¿Quién usa SIGA? Está destinado a ser utilizado por todas las entidades, empresas que cotizan en bolsa y entidades ejecutivas, es decir. aquellos a los que el MEF asigna recursos públicos en el presupuesto, como ministerios, regiones y gobiernos locales. También puede ser utilizado por empresas privadas.

¿Qué formas son los SIGA? Módulo-SIGA

¿Qué te puede ofrecer SIGA? En términos de logística, una de las características clave es que permite interactuar con el SIAF en relación con la carga del Marco

Presupuestario Modificado (PIM), la Planificación de Compromisos Anuales (PCA), las metas aprobadas y el Inicio Inicial. Presupuesto (PIA). También permite:

- Programar cronogramas de demanda relacionados con los planes operativos de la agencia (POI) y proyecciones presupuestarias en los documentos contractuales requeridos. -Crea Plan de Contrato Anual (PAC) basado en nuevos términos de contrato. - Documentar la fase de investigación de mercado para obtener la mejor valoración. - Solicitar al área de usuarios conocer el presupuesto disponible desde el inicio del registro del pedido SIGA. - Utilizar registros de contratos para monitorear el desempeño.
- Registrar la consistencia de las órdenes de servicio y órdenes de compra para futuros registros o retiros. - Emitir informes contables para conciliación mensual y anual con los contadores de las áreas de inventarios y activos. - Gastos de viaje, registro de entrega de seguros.
- Confirmar el perfil de proveedor de SUNAT en el informe del especialista. - Aplicación de la Directiva de Patrimonio Cultural 005-2016-EF/51.01, nuevas funciones en el módulo de patrimonio cultural, como migración de información de bienes y exportación de información sobre unidades administrativas. - Nueva funcionalidad para registro de caja chica y gestión general de efectivo. -Desarrollar nuevas capacidades de SIGAWEB, como el registro completo de la funcionalidad de mod heredado y la generación de informes a nivel de gestión y PPR. - Desarrollar un menú de PDI para registrar todos los procesos relacionados con el registro de actividades operativas. - El catálogo SIGAMEF permite clasificar gastos y cuentas contables por proyectos.

METODOLOGÍA

Diseño Metodológico

Esta investigación se procesó de manera cualitativa, el cual nos permitió utilizar variedad de técnicas interactivas, flexibles y abiertas, ya que se utilizó un diseño exploratorio para así conocer de manera real con los hallazgos de cada participante, también se investigó de manera de códigos y se investigó que proposición presentar para concluir con nuestro objetivo. (Obando)

Muestra

La muestra de nuestra investigación los que participaron fueron 4 trabajadores especializados en el almacén de medicamentos de la Dirección Regional Salud, Puno 2 del sexo masculino y 2 del sexo femenino. en el Almacén de DIREMID, que esta relacionados con el tiempo de experiencia en la manipulación de los productos y distribución de medicamentos. Insumos y drogas, que colaboraron con la entrevista para obtener un buen resultado.

Técnicas de recolección de datos (Solorzano, 2003)

Las acciones realizadas se detallan por etapas:

Etapa 1: Acceso de base datos

Se aplico un método de revisión sistemática mediante estrategias de búsqueda en función a factores de la implementación de sistema semáforo y accediendo a la información de diferentes medios como Latindex, Contraloría de la República, DIRESA PUNO, Google académico, revistas y repositorios de distintas universidades.

Etapa 2: Recolección de datos

Se realizó una entrevista semiestructurada para la recolección de la información sobre el estudio, donde se presentó la propuesta de la implementación y la participación de los 4 trabajadores. Asimismo, se indicó que esta entrevista será con un fin profesional, se efectuó con su consentimiento de cada encargado, el tiempo de cada entrevistado fue de 17 minutos.

Para el proceso de la investigación; primeramente, se transcribió la información de cada entrevistado al documento de Microsoft Excel de mayor rango a menor ya que dos eran especialistas químicos farmacéuticos y dos que se encargaban del registro de cada producto de ingreso.

Después de organizar toda la información de cada entrevistado se utilizó el Software ATLAS Ti v9.0, donde se generaron una relación con cada entrevistado para así obtener un buen resultado en las respuestas y así obtener un diagrama Sankey, que este permite ver la magnitud de los flujos entre diferentes categorías, así como también ofrece tener buenos resultados.

Pasos de la investigación:

Para obtener un buen resultado se estructuro secuencias de pasos entre ellos son:

- Paso 1: Elección de muestra: se eligió a los 4 trabajadores por son los encargados de la manipulación y distribución de DIREMID (almacén de medicamentos), tienen experiencia relacionada con el stock del almacén y también con las entradas y salidas de los productos estratégicos de la DIRESA PUNO (Entidad pública) fundada en el 1935 por Manuel Núñez Butron (Medico Puneño). Para la selección de nuestra muestra se consideró; las respuestas más detalladas y verificadas con nuestro tema de investigación, se tuvo que tramitar documentos para recolectar datos y entrevistar, ya que es una entidad pública.

- Paso 2: Elección del instrumento: se eligió utilizar la entrevista semiestructurada, aplicando todo relacionado al manejo de stock del almacén de los productos que existen en la entidad pública.
- Paso 3: Aplicación del instrumento: Como se hizo el trámite de documentos para realizar la entrevista se acordó en el tiempo de descanso.
- Paso 4: Procedimiento de la información: Se transcribió la entrevista que se realizó tipo audio de cada trabajador, en el programa software Microsoft Excel y se codificó cada respuesta.
- Paso 5: Validación de resultados: Se aplicó el software ATLAS TI v9.0, con este programa se logró identificar las respuestas más concretas realizadas con nuestra investigación, códigos más relevantes, diagrama de Sankey.
- Paso 6: Interpretaciones de la investigación: Se obtuvo hallazgos más relevantes.
- Paso 7: Aportes de la investigación: Obteniendo los resultados se llevó a la conclusión de mejorar el stock de almacén, en una implementación del sistema semáforo en definición y rotación de productos, que será con el tiempo recomendado para las demás redes de la región puno o entidades privadas (Farmacias. Boticas y otros) para un buen chequeo de producto antes de una caducidad o deterioro.

Figura 2

Pasos del proceso de investigación



Fuente: (Glaser, B.G., Strauss, A.L., s.f.)

Se observa en la figura 1 los pasos que se realizaron en la investigación, (1) la muestra, (2) el instrumento, (3) aplicamos el instrumento, (4) procesamos los datos obtenidos, (5) resultados, (6) conclusiones y recomendaciones y (7) presentación de la propuesta

RESULTADOS

Para lograr el objetivo de nuestra investigación se realizó interacciones a los entrevistados, según muestra la tabla 1 y la figura 3:

Tabla 1

Interacciones de los entrevistados

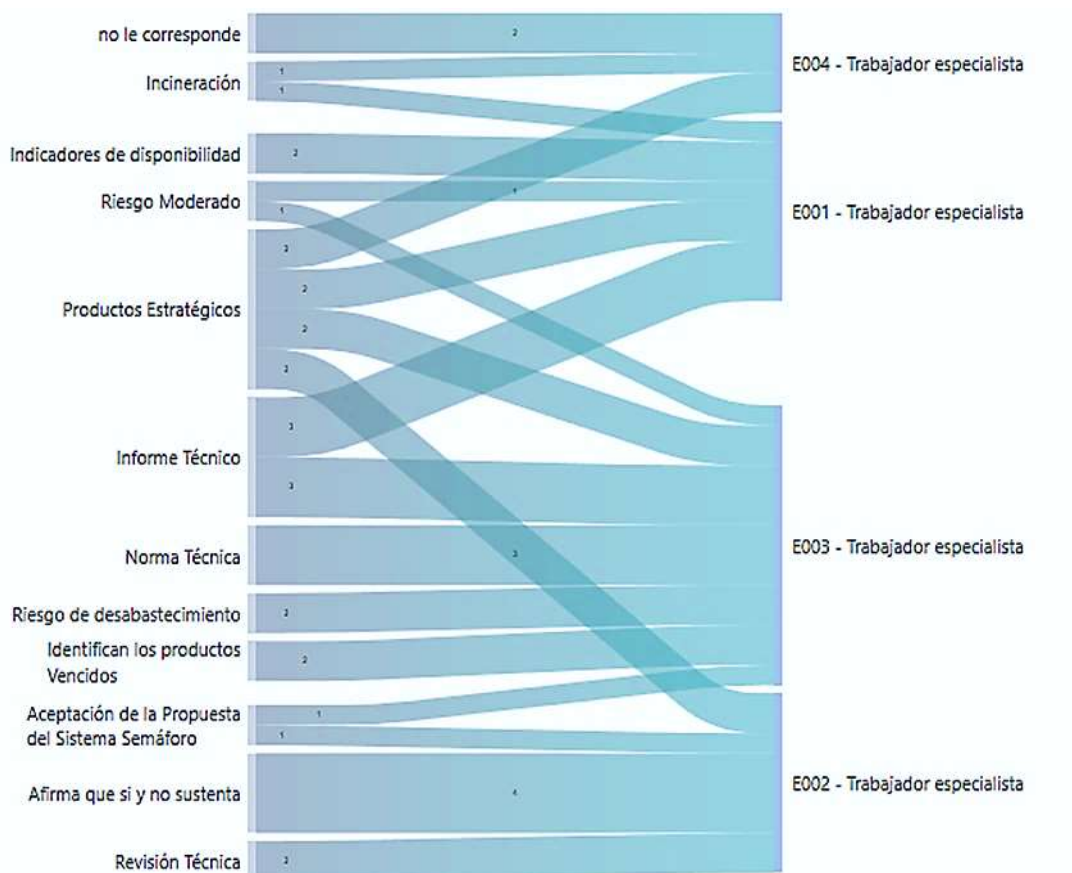
Códigos	
E001	1
	<i>Informe Técnico</i>
	<i>Comunicación entre Áreas</i>
	<i>Mala Programación</i>
	2
	<i>Riesgo Alto</i>
	<i>Riesgo Moderado</i>
	3
	<i>Informe técnico</i>
	<i>Sustentación de causalidades</i>
	<i>Personal Externo</i>
	<i>informe Técnico</i>
	<i>Incineración</i>
	4
	<i>No realizan recolección</i>
	<i>Almacenamiento de Productos vencidos y deteriorados</i>
	5
	<i>Compromiso de Canje</i>
	<i>Comunicación entre las Redes Ejecutoras</i>
	6
	<i>La Directa les dan plazos</i>
	<i>Informe Técnico</i>
	<i>La Normativa les da plazos</i>
	7
	<i>Productos Estratégicos</i>
	<i>Personal Permanente</i>
	<i>Rotaciones de Transferencias</i>
	<i>Gestión de Baja</i>
	8
	<i>Inserto en el Producto con fecha de Caducidad</i>
9	

<i>No registra la información</i>	
	10
<i>Compromiso con Administración</i>	
<i>Dar de baja a los Productos Caducados, deteriorados y machucados</i>	
	11
<i>Indicadores de disponibilidad</i>	
<i>Stock, substock, desabastecidas y sin rotación</i>	
	12
<i>Indicadores de disponibilidad</i>	
<i>Generar más consumo</i>	
	13
<i>Indicadores Anuales</i>	
	14
<i>Stock Mínimo</i>	
<i>Medicamentos Estratégicos</i>	
<i>Desabastecidos</i>	
	15
<i>Norma Stock</i>	
<i>Anualmente</i>	
	16
<i>Productos sin rotación</i>	
	17
<i>Productos Estratégicos</i>	
	18
<i>Demanda</i>	
<i>No hay Adquisición</i>	
<i>No hay Distribución</i>	
	19
<i>Solicitar el requerimiento</i>	
<i>Documentación a DIREMID</i>	
<i>Entregas Rápidas</i>	
	20
<i>Alertas de Caducidad</i>	
<i>Visualización</i>	
	21
<i>Aceptación de la Propuesta de Sistema Semáforo</i>	
<i>Didáctico</i>	
	22
<i>Aceptación al Cambio de Inventarios (interno)</i>	
<i>Menor tiempo en tiempo en los Inventarios</i>	

Elaboración Propia

Figura 3

Validación de diagramas Sankey



Elaboración propia realizado con el programa (ATLAS.ti, s.f.).

No le corresponde:

El entrevistado 004, se evidencia la indiferencia que existe en el trabajo relacionando a otras áreas, enfocándose en sus propias actividades y no inmiscuyéndose, percatarse de las acciones de otras áreas de trabajo, se presume cierto desprendimiento de responsabilidades.

Incineración

El entrevistado 004 indica que este proceso de eliminación de bienes, productos del almacén ya vencidos, discontinuados, que requiere de un proceso de

documentación donde se emita la resolución de las pecosas y así posteriormente realizar la baja de bien para su incineración.

Hallazgo 001: Para realizar la resolución de la baja de productos para su incineración, es que requieren una revisión de inventarios por un químico externo, empleado por la DIRESA PUNO, este proceso se llevó a cabo en el siguiente año, produciéndose demoras en el proceso de eliminación del bien o insumo, sumado el trámite documentario de los detalles del bien, contrastando la información con otras redes de salud de la región Puno, pudiéndose generar asimetría de información con el sistema SIGA.

El entrevistado 001 hace un informe técnico sustentando las causalidades por las cuales se venció el producto, derivando la información área administrativa y esta gestiona la contratación de terceros para la eliminación del producto a incinerar.

Indicadores de disponibilidad

El entrevistado 001. Tiene 5 indicadores: norma stock indica la cantidad de bienes almacenados, sobre stock disponible a más de 4 años con alta demanda, sub stock esta pronto a caducar, pero está disponible de 3 a 6 meses, desabastecidos son los productos escasos con carencia de consumo, cercanos a vencer, sin rotación, que no tienen mucha demanda y no se consume, esto indicadores permiten monitorizar la disponibilidad de los medicamentos del almacén.

Los 5 indicadores dan disponibilidad, pero no indican que productos tienen más consumo, ay que al ingresar los productos estratégicos no se muestran detalladamente en el sistema SIGA, cuando se vaya a caducar, requiriendo una visualización de que vienes van a caducar.

Solución: (Asociación del hallazgo con tu sistema semáforo.): El sistema semáforo va visualizar que productos al ingreso del almacén de almacén reconocerá los productos a caducar y a gestionar el stock de los medicamentos.

Hallazgo 002: Se realiza el inventario anualmente, Como debe hacerse con relación con el sistema semáforo.

Riesgo Moderado

El entrevistado 003 Aclara que los productos tienen un riesgo medio, no son bajos y otros pueden ser altos son riesgo tipo 2, el otro entrevistado 1, nos detalla que los medicamentos pueden ser fácilmente eliminados y hay productos que son de riesgo para la salud ambiental y de los animales.

Solución: Al momento de ingreso de cada producto o insumo, será registrado y sellado con una etiqueta especial que pueda señalar que este pronto a caducar o caduco, para agilizar el documento que se necesita para la eliminación o incineración, y así bajar los riesgos que pueda existir para ese proceso de eliminación.

Productos Estratégicos

Los cuatro entrevistados especifican que existe mucha caducidad de productos estratégicos, las cuales son requeridos para un tratamiento x en las cuales al pasar del tiempo rota el personal especializado en enfermedades (Doctor de cabecera), y el producto queda en la nada o es transferido a otro establecimiento al cual el tiempo de fecha de caducidad del producto, no llega alcanzar y llega a vencer, y también por la mucha cantidad de compra y no existe mucha rotación en los medicamento o insumos.

Solución: En la Alerta del sistema semáforo le podrá ayudar con el registro y rotación de medicamentos estratégicos de riesgo a caducar y realizar campañas de Salud y apoyar con la gestión de stock de la DIREMID, y así podrán tener menos medicamentos caducados o dañados.

Informe técnico

El entrevistado 001, especifica que realizan un informe técnico que registra las causalidades por la que se deterioraron o caducaron, posteriormente el área administrativa gestiona la contratación de un tercero para realizar la incineración respectiva, mientras el entrevistado 3 especifica que según a la Resolución N^o 116, se basan en las normativas, que está prohibido disponer de medicamentos ya vencidos y lo tienen disponible en stock en el momento que se caduca y posteriormente hacer el informe técnico y llega al alcance del área administrativa

Así llegan a contratar un tercero, que debería tener experiencia en la eliminación o incineración.

Solución: Al momento de realizar el informe técnico deberá ser portado con un oficio (comunicación) que nos pueda respaldar que va ser eliminados por los riesgos ambientales, riesgo de los animales, el sistema de semaforización apoyara con el trámite documentario y al momento de ingresar el producto será reportado y seleccionado por las tres opciones que son (Rojo, Amarillo y Verde) y realizar el etiquetado respectivo para una buen tramite documentario y así apoyar en la parte administrativa.

Norma Técnica

El entrevistado 002 y 003 dice que primero debe expirar y luego buscar el historial de como ingreso al almacén, y luego reportamos al área técnica (apoyándose con la Norma Técnica) para darle de baja y existe gestiones de las eliminaciones en los productos.

Solución: En el momento de registro de la entrada al almacén se deberá seleccionar y clasificar por los colores (Rojo, Amarillo y Verde), y su respectivo sticker

de ingreso y con un el registro virtual para así detallar cuantos están caducados o deteriorados.

Riesgo de desabastecimiento

El entrevistado 002 cuenta que a un 10% y/o 20% tienen un desabastecimiento con las demás redes de la Región Puno, mientras el entrevistado 003, dice que se basa con los indicadores, y el análisis mensual del consumo promedio menor a dos meses.

Solución: Al momento del registro de cada ingreso de producto o insumos detallaran que medicamentos estratégicos tiene mayor consumo en las demás redes y el apoyo de todos los requerimientos que tienen cada parte usuaria y así no tener un desabastecimiento en el almacén.

Identifican los productos Vencidos:

El entrevistado 003 realiza el rotulado (identificar el producto) y después con las cajas pesarlas y reportar en el informe técnico. El entrevistado 002, especifica que el área de logística les reporta los vencidos y los que no se van vencer, y que no es su trabajo para detallar con recolección de medicamento vencidos o deteriorados.

Solución: El sistema semáforo apoyara con la comunicación entre el área físico (DIREMID) y con el de sistema (SIGA), para que coincida los montos y la caducidad que tiene cada producto y así evitar la desorganización con el sistema y lo físico que habrá posteriormente que son los inventarios anuales

Aceptación de la propuesta

Los 4 entrevistados relatan que debe existir alertas visuales para saber que medicamento o insumos, estarán pronto a vencer y estar al tanto de cada producto estratégico.

Solución: El sistema Semáforo detalla cómo realizar una buena clasificación con los disponibles y prontos ingresos al almacén de DIREMID, y así apoyar con la eliminación e incineración de productos caducados.

Afirma y no sustenta

Los entrevistados 002 y 004, Afirman que si promueven acciones y previenen una demanda en la entidad que es la Dirección de Salud Puno.

Solución: Como parte del Sistema Semáforo tendrían que ver con el consumo mensual, o posteriores a riesgo del stock que hay en el Almacén.

Revisión Técnica

El entrevistado 002, como digitador tiene la facilidad de los reportes de necesidades que tienen en las demás redes de la región Puno, con mayor frecuencia de salida, así llegan a pedir un reporte y existe una revisión técnica de las compras y licitaciones que existen en la entidad pública.

Solución: En el sistema semáforo se registra cada entrada o salida, con sus respectivos códigos SIGA y NEA, para un buen control de registro de caducidad y consumo mensual, trimestral y posteriormente anual., que al cuarto trabajador no le corresponde la incineración(En relaciona tus entrevistas, hallazgos en relación a tus códigos esenciales), el primer trabajador específico que hay un riesgo moderado con los medicamentos, insumos y drogas en el almacén, y que también es el que desarrolla el informe técnico, para realizar con la Norma técnica de los productos que se enfoca como es productos estratégicos, el tercer trabajador opina que si existe un riesgo con los medicamentos sobre en la caducidad, Todos los trabajadores acepta dicha propuesta del sistema semáforo para una buena rotación de stock en el almacén de DIREMID.

Que el trabajador 004 es indiferente a las actividades de otras áreas, no empatía en el ambiente de trabajo, para ello se tomó en cuenta las alertas visuales.

PROPUESTA SISTEMA SEMÁFORO

Propuesta para mejorar el stock de Almacén de Medicamentos, insumos y drogas con las fechas de Caducidad.

Empezará el desarrollo desde el punto de vista, porque de vital importancia para administrar de los medicamentos ya vencidos, ya que la parte administrativa podrá realizar la devolución al mismo laboratorio.

Se observará:

Fecha de Vencimiento: Mes / Año (Ultimo día del periodo que venció el producto, riesgo de toxicidad)

Esta herramienta se aplicará en los almacenes para el control de vencimiento, para las alertas visuales de los productos próximos a vencer para así tener clasificación de cada producto fabricado.

Como objetivo es garantizar el control de fechas de vencimientos de todos los medicamentos, insumos y drogas así obtener la clasificación y seguridad de los usuarios desde el momento de su recepción hasta su empleo del tratamiento del usuario en necesidad.

Para poner en orden se establecerá y conocerá lo siguiente:

- ¿Cuál es el producto más próximo a caducar?
- ¿Cuál es el consumo del producto?
- ¿Cuánto queda de existencia del producto?

Direccionado a: Logística de medicamentos, direcciones de área de salud, distritos municipales de salud, servicios de salud.

Usuarios: auxiliares del almacén y encargados del puesto de salud.




Nos permitirá determinar en el momento oportuno que los medicamentos ya próximos a vencer, el control en los medicamentos de baja rotación, ya que tiene una responsabilidad del especialista químico farmacéutico y encargado al almacén tiene que establecer e implementar este sistema de control de fechas de vencimientos, y así velar correctamente la utilización y el control adecuado por parte del personal responsable.

El rango de las fechas de vencimiento que deberán utilizar será por cada color del Semáforo, según el tipo de bodega:

Tabla 2

Propuesta del Sistema semáforo, para bodegas de servicios

Bodega de los servicios




	Todos los productos que tengan fecha de vencimiento menor a los 6 meses.
	Todos los productos que tengan fecha de vencimiento entré los 6 meses a 12 meses.
	Todos los productos que tengan fecha de vencimiento mayor a los 12 meses.

Elaboración Propia

Tabla 3

Propuesta del Sistema semáforo, para bodegas de distrito y áreas de salud

Bodega de distrito y área de salud

	Todos los productos que tengan fecha de vencimiento menor a los 12 meses.
	Todos los productos que tengan fecha de vencimiento entré los 6 meses a 12 a 18 meses.
	Todos los productos que tengan fecha de vencimiento mayor a los 18 meses.

Elaboración Propia

Para realizar el balance físico será de tono mensual, tiene el fin de resultar y reemplazar las fechas de vencimiento, a lo que se realice en el almacén, de los ingresos y despachos de los medicamentos y insumos, cada cantidad se revisara y se clasificara de las fechas de vencimiento.

En el momento de la recepción se deberá equipar colocando las etiquetas de cada producto la cual contará con:

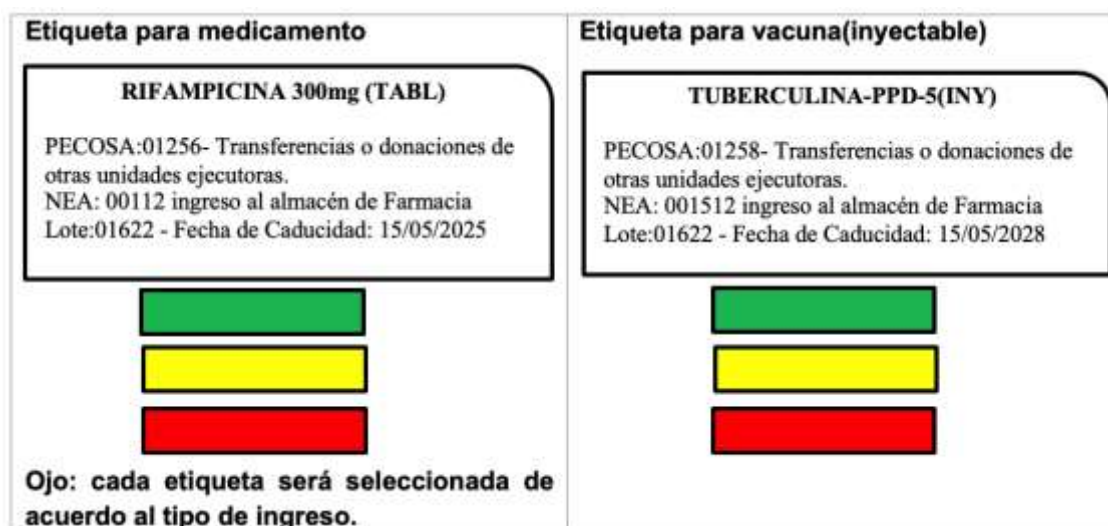
- Apellido Universal
- Condensación y presencia

- Cifra de cuota
- Fecha de conclusión

Asimismo, sucede o no incluir la caseta que pueda fichar cuantas unidades de medicamentos que existen, en el cual reforma a su movimiento que tuviese rentas, con el fin de llevar un deseable mando de la cuota de productos de ese conjunto y fechas de plazo, con las etiquetas identificadas del sistema semáforo podrán hacer círculos, cuadrados, triángulos, etc. Conforme al tiempo de lo administrado se deberá ser reemplazable a mandato que transcurre con la ocupación que creo la ficha, el medicamento pueda estar en ocasión Amarillo, y en el transcurso de 6 meses de color Rojo.

Figura 4

Etiqueta que formará parte del ingreso al almacén de Farmacia



Elaboración propia. (Etiquetas que se deberá colocar al momento del ingreso de los medicamentos, Ojo se deberá instalar toda la información y el sticker de pretexto de transacción a las fechas de prescripción).

El producto establecido se deberá ubicarse los productos que vencen primero previamente serán el Amarillo, en la parte de despejarlos antes de colocar el sistema

PEPE, previamente cuando se caduca. Sino se logra gastar o utilizar se deberá de avisar el nivel de numero de proyección que si no se logra agotar para su redistribución a otros servicios.

En ocurrencia se detecta productos vencidos se deberán unificar, descartar e iniciar la desestimación y destrucción ya establecido por el convenio gubernamental 534-2011







El químico farmacéutico y el gestor del almacén deberá constatar y recordar del servicio de dispensar los medicamentos con el cumplimiento de la organización de la estantería para evitar posibles vencimientos y pérdidas económicas.

La ocasión de absolver y entregar los productos a los servicios que los solicitan que el gestor del almacén deberá inspeccionar la fecha de termino de los productos próximos a entregar, teniendo en cuenta las etiquetas de color Rojo.

Luego del emplazamiento del Sistema semáforo se deberán orientar de manera grafica en un lugar evidente para la interpretación de cada interés por los rangos de las fechas, para una distinta observación que sugiere ocupar los medicamentos se encuentran en cada categoría y el mes próximo a vencer en esta se encuentra en falta de 6 meses.

Tabla 4

Procedimiento de interpretación de las fechas de vencimiento.

Bodega de los Servicios	
	< 6 meses
	De 6 a 12 meses
	>12 meses
Bodega de distrito y área de salud	
	< 6 meses
	De 6 a 12 meses
	>12 meses

Elaboración propia.

En los rectángulos se muestran el grupo de medicamentos que se encuentran al interior, da importancia del rango de vencimiento, se muestran los rangos establecidos al semáforo, se listaran los meses para los productos próximos a vencer.



SERVICIO ASISTENCIAL

ITEM SIGA:

LOTE:

PECOSA:

NEA:

FECHA:

SEMÁFORO DE COLORES PARA
EL CONTROL DE VENCIMIENTOS
REACTIVOS, FARMACEUTICOS Y
DISPOSITIVOS MEDICOS

INSTRUTIVOS PARA LA ALERTA QUE NIVEL RIESGO (REACTIVOS)

SEMÁFORO DE COLORES PARA EL CONTROL DE VENCIMIENTOS REACTIVOS, FARMACEUTICOS Y DISPOSITIVOS MEDICOS

DM FARMACOS, REACTIVOS CON FECHAS DE VENCIMIENTO CORTAS (HASTA 1 MES).



DM FARMACOS, REACTIVOS CON FECHAS DE VENCIMIENTO MEDIANO (HASTA 3 MES).



DM FARMACOS, REACTIVOS CON FECHAS DE VENCIMIENTO DE LARGO (MAYOR A 6 MES).



INSTRUCTIVO:

- ✓ Este formato ayudara a la celebración de los dispositivos médicos fármacos y o reactivo que llegan al almacén.
- ✓ Identificarse los riesgos
- ✓ Semaforizar de colores que definidos de manera periódica.
- ✓ Los reportes, inconformidades o hallazgos que se encuentran.



SERVICIO ASISTENCIAL

ITEM SIGA:

LOTE:

PECOSA:

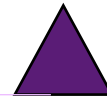
NEA:

FECHA:

SEMAFORO DE COLORES PARA
EL CONTROL DE VENCIMIENTOS
REACTIVOS, FARMACEUTICOS Y
DISPOSITIVOS MEDICOS

SEMAFORIZACIÓN RIESGOS DE MEDICAMENTOS

FÁRMACO, REACTIVOS CON ALTO RIESGO.



FÁRMACO, REACTIVOS CON RIESGO MODERADO.



INSTRUCTIVO:

- ✓ Este formato ayudara a la celebración de los dispositivos médicos fármacos y o reactivo que llegan al almacén.
- ✓ Identificarse los riesgos
- ✓ SemafORIZAR de colores que definidos de manera periódica.
- ✓ Los reportes, inconformidades o hallazgos que se encuentran.

DISCUSIÓN

De acuerdo a Huaman, Luis. (2022), indica que no solo se deben fijarse en la buenas prácticas de almacenamiento, se deben considerar hacer un control de entradas y salidas, tomar en cuenta con las fechas de caducidad de cada producto farmacéuticos que tiene en SISMED - Huamanga, transferencias realizadas a la misma entidad, ya que con la rotación de estos productos fármacos, puede ya vencerse muy pronto, estos productos son beneficiosos con nuestra salud y necesidad inmediata con los personas que tienen otras enfermedades con control médico, y así extornar productos que se caducaron.

Los resultados de esta investigación han permitido identificar las principales deficiencias en la gestión de stock del almacén de medicamentos, insumos y drogas de la Dirección Regional de Salud Puno (DIREMID). Se encontró que la falta de un sistema integral de gestión y la ausencia de procedimientos estandarizados han generado ineficiencias que impactan negativamente en la disponibilidad de insumos críticos. La propuesta presentada aborda estas deficiencias mediante la implementación de un sistema de gestión de inventarios basado en tecnologías de información y metodologías de control eficiente.

Comparando con estudios similares realizados en otras regiones, se observa una tendencia común en las instituciones de salud pública, donde la modernización de la gestión de inventarios no ha sido priorizada. No obstante, aquellos lugares donde se han implementado soluciones tecnológicas similares, como en Lima y Arequipa, han mostrado mejoras significativas en la reducción de costos y en la optimización del flujo de insumos, lo que respalda la viabilidad y efectividad de la propuesta planteada para Puno.

En términos de implicaciones prácticas, la implementación de la propuesta no solo mejoraría la eficiencia operativa del almacén, sino que también garantizaría una

mayor disponibilidad de medicamentos y otros insumos esenciales, contribuyendo a un mejor servicio de salud en la región. Además, se espera una reducción en los costos por vencimiento y pérdida de productos, lo cual representa un ahorro significativo para la DIREMID.

Sin embargo, la investigación presenta algunas limitaciones. Por un lado, los datos utilizados corresponden a un periodo específico, lo que podría no reflejar variaciones estacionales o cambios en la demanda de medicamentos e insumos. Por otro lado, la propuesta se basa en modelos teóricos que requieren ser validados en un entorno real para evaluar su efectividad y adaptabilidad a las condiciones particulares de la región.

Futuras investigaciones podrían enfocarse en la implementación piloto del sistema propuesto en un entorno controlado, así como en la evaluación de su impacto a largo plazo en la eficiencia operativa y la calidad del servicio de salud. Asimismo, sería valioso explorar la integración de este sistema con otros procesos clave dentro de la cadena de suministro en salud pública.

CONCLUSIONES

Con esta propuesta del Sistema de Semaforización, se generará las buenas prácticas de almacenamiento de medicamentos, insumos y drogas, ya que se clasificarán por Color Rojo, amarillo y Verde, ya que es vital importancia en garantizar la seguridad y eficiente en la prestación de servicios de Salud, así realizando se lograron las importantes conclusiones que contribuirán con el mejoramiento de gestión de stock en el almacén de DIREMID.

En cuanto al Sistema Semáforo se podrá observar una mejora que significará buenos cambios para poder reducir la caducidad que hay en el almacén de DIREMID de la Dirección Regional de Salud Puno, y una buena rotación de los inventarios ya que terminando el periodo se sabrá que medicamentos ya son para la eliminación y incineración de esos productos.

Otro hallazgo importante es la necesidad de proyectar y ofertar, para poder transferir productos estratégicos a los que necesiten o de bajos recursos.

Con esta propuesta se genera las buenas alertas de caducidad, ya que se podrán transferir lo más antes posible de su fecha de vencimiento, para así obtener la reducción de productos importantes.

Se apoyará también con el Sistema SIGA así reportando que productos se hallan para poder eliminar y incinerar.

Ayudará a tener inventarios de las entradas de almacén y apoyar a las demás redes de la región Puno para un buen control de pedidos y una buena gestión de stock.

Recomendar a las Áreas Estratégicas campañas de salud con los productos más requeridos y necesitados por la población.

En conclusión, la propuesta de mejora en la gestión de stock representa un avance significativo hacia la modernización y eficiencia de la DIREMID. Su implementación no solo promete resolver las deficiencias actuales, sino también

posicionar a la institución como un referente en la gestión de insumos médicos en la región.

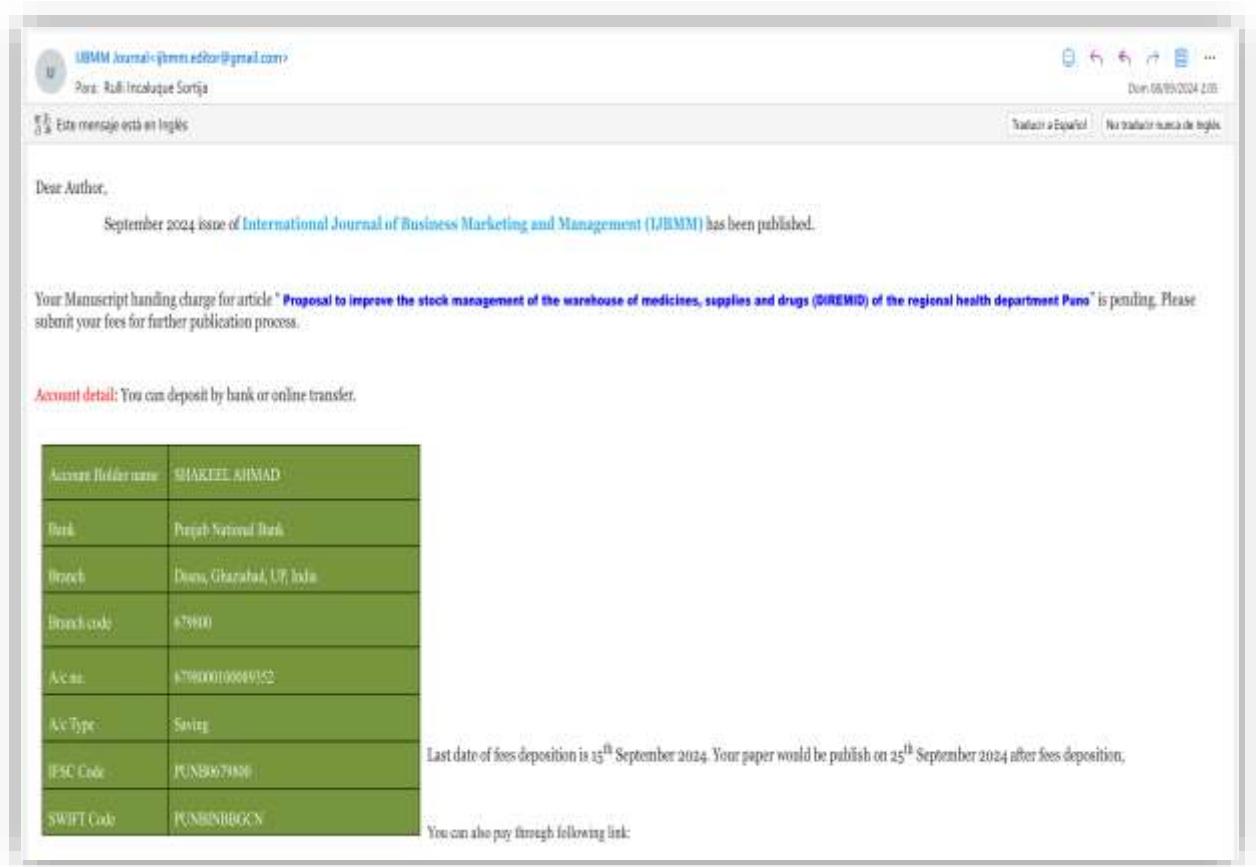
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ADMINISTRATIVA, S. I. (2024). Obtenido de chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/5428872/4851203-presentacion-yauyos-1-sistema-integrado-de-gestion-administrativa-del-mef.pdf
- Aldaz Pachacama, A. S., Salazar Bonilla, M. F., P. (2022). Las 5S como herramienta de mejora caso: laboratorio farmacéutico Liphycos S.A.
- Daza Meneses, S. Y. (2010). Diseño de unos instrumentos (semaforo y rotaciones) para el analisis de las ventas de la Regional VI de la Compañía Colombiana de Tabaco S.A.
- Diaz Goicochea, J. A., & Bravo Villcas, N. (2021). Control interno del sistema de inventarios en el área de almacen de la empresa El Pueblo - San Juan de Lurigancho, 2021.
- DIREMID. (s.f.). Obtenido de <https://www.diresapuno.gob.pe/diremid/>
- DIRESAS, G. (s.f.). Obtenido de chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/migl/municipalidades_pmm_pi/meta46_MINSA_CPVC_tipoC_12_2014.pdf
- DIRIS. (s.f.). *Direcciones de Redes Integradas de Salud (DIRIS)*. Obtenido de <https://www.gob.pe/21128-ministerio-de-salud-direcciones-de-redes-integradas-de-salud-diris>
- Espichan, B. Z., & Medina Calixto, N. A. (2022). Sistema semaforo en la entrega de productos y ventas en un supermercado, barranco.
- Espichan Buendía, Z. I., & Medina Calixto, N. A. (2021). Sistema semáforo en la entrega de productos y ventas en un supermercado, Barranco 2021.
- Garcia Dueñas, R. R. (2022). Aplicación de la mejora continua para la gestión de costos en una empresa de servicios, lima 2022.
- Gomez Sandoval, R. A., & Guzman Gomez, O. J. (2016). Desarrollo de un Sistema de Inventarios para el control de materiales, equipos y herramientas dentro de la empresa de construccion Ingenieria Solida LTDA.
- Huamanchumo Neciosup, R. S., & Medina Ellen, C. M. (2019). Implementación de sistema semáforo para mejorar la entregar de los productos por pedido en el área de electro Tottus Chiclayo open 2019.

- Logística. (s.f.). *Libros de Logística y Distribución*. Obtenido de <https://www.esic.edu/editorial/materias/logistica-distribucion>
- Morales Palacios, J. L. (2018). *Propuesta de un sistema de control de stock permanente para mejorar la gestión de inventarios en la empresa Metrópolis Motors, Iquitos 2018*.
- Pacherrez Benites, Y. (2020). El control interno en la gestión de existencias de la empresa comercial Negociaciones Machuca E. I. R. L., en el distrito de Los Olivos, 2020.
- Peru, C. d. (2020). *Informe ,N° 821-2020-CG-GCOC - Region Puno*. Puno.
- Peru, C. d. (2022). *Informe N.º 010-2022-OCI/0191-SOO*. Nacional/ Reporte de la contraloría el total de stock.
- Perú, C. d. (2022). *Informe n° 821-2020-cg-gcoc*.
- Peru, G. d. (s.f.). Obtenido de <https://bioseguridad.minam.gob.pe/normatividad/normas-tecnicas/>
- PÚBLICO, S. I. (2024). Obtenido de chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.mpfm.gob.pe/escuela/contenido/actividades/docs/4260_presentacion_siaf_sp.pdf
- Puno, D. R. (2024). *DIRESA PUNO: Direccion Regional de Salud Puno*. Obtenido de <https://www.diresapuno.gob.pe/>
- Rimachi Góngora, W. (2017). Metodología de las 5S para mejorar el control, clasificación y ubicación de materiales en el almacén de tránsito, empresa Miro Vidal y Compañía S.A.C; 2016.
- Salud, S. S. (s.f.). Obtenido de <https://www.gob.pe/essalud>
- Sankey, P. A.-D. (2024). Obtenido de <https://atlasti.com/es/guias/guia-investigacion-cualitativa-parte-3/visualizacion-de-datos>
- Solidaridad, S. M. (s.f.). Obtenido de <https://www.gob.pe/sisol>
- Tecnica, N. (s.f.). *Norma Tecnica* . Obtenido de <https://www.midagri.gob.pe/portal/193-exportaciones/importancia-de-la-calidad-en-las-agroexportaciones/695-normas-tecnicas-peruanas#:~:text=Las%20Normas%20T%C3%A9cnicas%20Peruanas%20son,aplicaci%C3%B3n%20es%20de%20car%C3%A1cter%20voluntario.>
- Valdiviezo Asanza, S. V., & Ochoa Guerrero, B. A. (2022). Implementación de la metodología 5s en un depósito aduanero para disminuir el tiempo de espera del proceso de almacenaje en una empresa de la ciudad de Guayaquil.

ANEXOS

1. Evidencia de sumisión



The screenshot shows an email from 'IJBM Journal - ijbm.editor@gmail.com' to 'Rafael Incaique Sortija'. The email is dated 'Dien, 05/09/2024 1:03'. The subject is 'Este mensaje está en Inglés'. The email content includes:

Dear Author,

September 2024 issue of *International Journal of Business Marketing and Management (IJBM)* has been published.

Your Manuscript handling charge for article " **Proposal to improve the stock management of the warehouse of medicines, supplies and drugs (GIREMID) of the regional health department Pano** " is pending. Please submit your fees for further publication process.

Account detail: You can deposit by bank or online transfer.

Account Holder name	SHARITEE AHMAD
Bank	Punjab National Bank
Branch	Diana, Ghazabad, UP, India
Branch code	679800
A/C no.	679800100049352
A/C Type	Saving
IFSC Code	PUNB0679800
SWIFT Code	PUNBININ33CN

Last date of fees deposition is 15th September 2024. Your paper would be publish on 25th September 2024 after fees deposition.

You can also pay through following link:

2. Copia de resolución de inscripción del perfil de proyecto de tesis



“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

RESOLUCIÓN N° 0967-2022/UPeU-FCE-CF

Ñaña, Lima, 26 de octubre de 2022

VISTO:

El expediente, de (del) la (las, los) bachiller(es): **Jackeline Sheyla Jallurana Poma**, identificado(a) con código Universitario N° 201421225, de la Escuela Profesional de Contabilidad, de la Facultad de Ciencias Empresariales, de la Universidad Peruana Unión,

CONSIDERANDO:

Que la Universidad Peruana Unión tiene autonomía académica, administrativa y normativa, dentro del ámbito establecido por la Ley Universitaria N° 30220 y el Estatuto de la Universidad;

Que la Facultad de Ciencias Empresariales, de la Universidad Peruana Unión, mediante sus reglamentos académicos y administrativos, ha establecido las formas y procedimientos para la aprobación e inscripción del perfil de proyecto de tesis en formato artículo y la designación o nombramiento del asesor para la obtención del título profesional;

Que **Jackeline Sheyla Jallurana Poma**, ha(n) solicitado: la inscripción del perfil de proyecto de tesis titulado “*Propuesta para mejorar la Gestión de Stock en el Almacén de medicamentos e insumos de la Dirección Regional de Salud Puno*” y la designación del Asesor, encargado de orientar y asesorar la ejecución del perfil de proyecto de tesis en formato artículo;

Estando a lo acordado en la sesión del Consejo de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Peruana Unión, celebrada el 26 de octubre de 2022, y en aplicación del Estatuto y el Reglamento General de Investigación de la Universidad;

SE RESUELVE:

Aprobar la inscripción del perfil de proyecto de tesis en formato artículo (Art. 52.4), DESIGNAR el ASESOR (Art. 53), docente experimentado en investigación, con conocimiento en la temática de estudio, metodología de investigación, el cual es NOMBRADO PARA MONITOREAR, GUIAR, ORIENTAR Y SUPERVISAR la ejecución del perfil de proyecto de tesis, asimismo, se les dispone un plazo máximo de doce (12) meses para la ejecución (Art. 54).

Tesistas	Código	CP	Título	Asesor	Dictaminadores
Jackeline Sheyla Jallurana Poma	201421225	Contabilidad y Gestión Tributaria	Propuesta para mejorar la Gestión de Stock en el Almacén de medicamentos e insumos de la Dirección Regional de Salud Puno	Mg. Rulli William Incahuque Sortija	Dictaminador 1: CPC. Nelly Rosario Moreno Leyva Dictaminador 2: CP. Rodolfo Agustín Calli Sonco

Regístrese, comuníquese y archívese.



Dra. Maritza Soledad Arana Rodríguez
DECANA



Dra. Karina Elizabeth Paredes Abanto
SECRETARIA ACADÉMICA

3. Instrumento de recolección de datos.

GUIA DE ENTREVISTA

Gestión de Medicamentos e Insumos en DIREMID PUNO

Agradecer al entrevistado por su tiempo.

La entrevista tiene como objetivo conocer más a fondo cómo se gestiona el stock de medicamentos e insumos en la DIREMID PUNO, enfocándonos en los procesos de eliminación de productos vencidos, estrategias de manejo de stock, y sugerencias de mejora.

Toda la información compartida será tratada de manera confidencial y se utilizará únicamente con fines de la investigación.

Sección 1: Eliminación de productos vencidos o deteriorados

Métodos de eliminación:

Pregunta 1: ¿Cómo elimina los productos farmacéuticos e insumos vencidos o deteriorados?

Impacto ambiental:

Pregunta 2: ¿Conoce el impacto ambiental que ocasiona el desecho de medicamentos vencidos o deteriorados en el desagüe o en cualquier superficie o contenedor especial?

Procedimiento de eliminación:

Pregunta 3: ¿Cuál es el procedimiento de la DIREMID para la eliminación de medicamentos ya vencidos o deteriorados?

Recolección de productos vencidos:

Pregunta 4: ¿Cómo se realiza la recolección de medicamentos vencidos o deteriorados en el almacén de DIREMID?

Trueque de medicamentos:

Pregunta 5: ¿La institución hace trueque de los medicamentos por vencer con las droguerías o laboratorios?

Sección 2: Gestión del stock y manejo de inventarios

Segregación de productos:

Pregunta 6: ¿Se realiza una segregación (separación) para la eliminación de productos farmacéuticos vencidos o deteriorados? ¿Con qué frecuencia?

Medicamentos más propensos a vencer:

Pregunta 7: En cuanto a los productos farmacéuticos, ¿qué tipo de medicamentos se vencen con mayor frecuencia en el almacén?

Frecuencia de vencimientos:

Pregunta 8: ¿Cuál es la frecuencia de vencimiento de los medicamentos en el almacén de DIREMID?

Cantidad de productos vencidos:

Pregunta 9: ¿Si se llegó a vencer los productos farmacéuticos, nos podría indicar el número o cantidad?

Sección 3: Recomendaciones y mejora del proceso

Sugerencias para mejorar el proceso:

Pregunta 10: ¿Qué recomendaciones o sugerencias daría como trabajador para la eliminación de los medicamentos que se vencen en el almacén de DIREMID?

Sección 4: Manejo del inventario y prevención del vencimiento

Identificación del stock mínimo:

Pregunta 11: ¿Cómo identifica el stock mínimo de un artículo o producto (medicamentos/insumos)?

Prevención de demanda:

Pregunta 12: ¿El área de almacén (DIREMID) promueve acciones para prevenir la demanda de la entidad pública, DIRESA PUNO?

Históricos de compras:

Pregunta 13: ¿Se apoya con los datos históricos de compras para realizar los pedidos?

Stock mínimo alcanzado:

Pregunta 14: ¿Los productos que maneja DIREMID llegan a su stock mínimo?

Límite de stock:

Pregunta 15: ¿Cuál es el límite de stock para almacenar los productos/insumos?

Productos con baja rotación:

Pregunta 16: ¿Cuenta con información referente a un promedio de los productos (medicamento/insumos) con baja rotación?

Productos con alta rotación:

Pregunta 17: ¿Qué productos (medicamentos/insumos) tienen alta rotación?
¿Se encuentran abastecidos?

Suministro incompleto a las redes:

Pregunta 18: ¿Alguna vez no entregaron la lista completa de sus productos (medicamentos/insumos) a las redes de la región Puno?

Sección 5: Propuestas y soluciones para mejorar la gestión

Estrategias para la distribución eficiente:

Pregunta 19: ¿Qué estrategias tienen para entregar los productos/insumos a las diferentes redes de la región, en caso de exigencias de atención a tiempo?

Sistema de rotación de productos:

Pregunta 20: ¿Le gustaría implementar una estrategia o sistema que permita seleccionar los productos por fechas de caducidad para mejorar la rotación?

Sistema semáforo:

Pregunta 21: ¿Aceptaría una propuesta llamada "Sistema Semáforo" que le ayude a seleccionar los productos por color (Rojo, amarillo, verde) según su caducidad?

Cambio de inventarios:

Pregunta 22: ¿Le gustaría implementar un cambio de inventarios en el almacén?
¿Por qué?

Cierre:

Agradecer nuevamente al entrevistado por su tiempo y por compartir su experiencia.

Tal vez desea agregar algún comentario o sugerencia adicional.

Muchas gracias!!!!!!!!!!!!