

UNIVERSIDAD PERUANA UNIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Escuela Profesional de Contabilidad



Una Institución Adventista

**Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la
empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad
de Juliaca, 2019**

Por:

Coaquira Pari Erika
Coaquira Pari Fiorela

Asesor

CPC. Magali Apaza Pachauri

Juliaca, diciembre de 2019

DECLARACIÓN JURADA DE AUTORÍA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CPC. Magali Apaza Pachauri, de la Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela Profesional de Contabilidad, de la Universidad Peruana Unión.

DECLARO:

Que el presente trabajo de investigación titulado: Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019 constituye la memoria que presentan los estudiantes Erika Coaquira Pari y Fiorela Coaquira Pari, para aspirar al grado de bachiller en Contabilidad y Gestión Tributaria, cuyo trabajo de investigación ha sido realizado en la Universidad Peruana Unión bajo mi dirección.

Las opiniones y declaraciones en este trabajo de investigación son de entera responsabilidad del autor, sin comprometer a la institución.

Y estando de acuerdo, firmo la presente declaración en Juliaca, a los 4 días del mes de diciembre del año 2019.


CPC. Magali Apaza Pachauri

Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Presentado para optar el Grado Académico de bachiller en Contabilidad y Gestión Tributaria

JURADO CALIFICADOR



Mg. Ruth Elizabeth Villafuente Alcantara
Presidente



CPC. Nelly Rosario Moreno Leyva
vda. de Bernal
secretario



Mg. Félix Primero Calla Calla
Vocal



CPC. Magali Apaza Pachauri
Asesor

Juliaca, 02 de diciembre 2019

Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019

Fiorela Coaquira Pari^a, Erika Coaquira Pari^b

^aEP Contabilidad, Facultad de Ciencias Empresariales, Universidad Peruana Unión; ^bEP Contabilidad, Facultad de Ciencias Empresariales, Universidad Peruana Unión

Resumen

El presente trabajo de investigación tiene como finalidad desarrollar la propuesta del manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. 2019, el enfoque de la investigación es cualitativa, con un nivel descriptivo de diseño no experimental transeccional, la muestra fue no probabilista porque se tomó al 100% de los trabajadores, para la recolección de datos se utilizó las técnicas de observación directa y entrevista, las mismas que fueron analizadas en programa Spss 22. Cuyo resultado determinó en promedio que el 80% señalan que la empresa no realiza una planificación de control de inventarios de las entradas y salidas de los productos. Al momento de ingresar los productos al almacén, estos no cuentan con código de registro, el 20% indico que, si hay planificación; en promedio el 60% de los trabajadores coinciden que la empresa cuenta con una estructura organizacional, políticas y procedimientos, el 40% indicaron que si existe una organización del control de los inventarios al momento de identificar, clasificar y almacenar; en promedio el 80% señalan que no existe un control de los productos que permita conocer el stock de los inventarios, el 20% indica que si existe un kardex de entradas y salidas de los productos así como de una supervisión. En conclusión, la empresa no cuenta con un manejo adecuado de control de inventarios de la mercadería, no realiza una planificación y no establece una organización de procedimientos para el control del gas licuado de petróleo de forma periódica.

Palabras clave: Control de Inventario, Planificación, Organización, Control.

Abstract

This research work is aimed at developing the proposal for the proper management of inventory control in the distribution company of GLP Center Gas S.R.L. 2019, the basis of this research is qualitative approach, with a descriptive level of non-experimental transection design, the sample was not probabilistic because 100% of the workers were taken in account, for the data collection the direct observation techniques and interview were used, the same data were analyzed in the Spss 22 software. The result were determined on average of 80% which indicates that the company does not carry out an inventory control planning of the inputs and outputs of the products. When the products are arrived into the warehouse, they do not have a registration code, 20% indicated that, if there is planning strategy; On average 60% of the workers agree that the company has

an organizational structure, policies and procedures, 40% indicated that there is an inventory control organization when identifying, classifying and storing; On average 80% indicate that there is no control of the products that allows to know the inventory stock, 20% indicates that there is a ledger of inputs and outputs of the products as well as a supervision. In conclusion, the company does not have an adequate management of inventory control of the merchandise, does not carry out planning and does not establish an organization of procedures for the control of liquefied petroleum gas periodically.

Keywords: Inventory Control, Planning, Organization, Control.

Autor de correspondencia Fiorela Coaquira Pari, Erika Coaquira Pari.

Alto Milaflores, Huancané

Cel. 972959655, 931024022

Gmail: fio.coaquira@gmail.com, erikacp1995@gmail.com

I. Introducción

A nivel mundial, nacional y regional el mercado de productos de GLP viene impulsando en los principales indicadores de crecimiento y desarrollo de la economía del país, en las empresas que comercializan estos productos. Se observa que para desarrollarse de manera eficiente en el mercado nacional y local, deben de tener un buen control de los inventarios con el fin de cumplir con la demanda de los consumidores, cumpliendo también con todas las condiciones de calidad del producto, además de mejorar la rentabilidad de la empresa.

El autor López (2018) en su trabajo de investigación “evaluación de un control de inventario y propuesta de un sistema de control de inventario para el Instituto de Educación Superior Pedagógico Chimbote, 2018” tuvo como objetivo general evaluar el control de inventarios del instituto, la investigación es de método descriptivo propositivo de enfoque no experimental, la muestra es el área de almacén del instituto, concluyó que el control de inventarios es deficiente, debido a la falta de documentos que acrediten la salida de los materiales, como la falta periódica de la toma de un inventario físico, como el desconocimiento de la mermas y desmedros de los materiales

El control de inventarios para el autor Espinoza (2011) es “una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas planificar, organizar y controlar las cantidades existente de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en la empresa”.

De igual manera los autores Jiménez & Tapullima (2017) Propuesta de un sistema de control de inventario, en empresa proveedora de alimentos Bellavista SRL, propuso la siguiente estructura organizacional en los puntos de asignación de autoridad y responsabilidad donde recomendó que el gerente general asuma la responsabilidad de la política general de la empresa así como la buena toma de decisiones en el periodo de sus actividades, de su estructura orgánica propuso que la alta dirección este conformada por el dueño de la empresa en la toma de decisiones

De la misma manera en la investigación de Morante & Lopez (2016) como resultado obtuvo que la empresa Lisfashion manifiesta que en área de almacén se presentaron extravíos debido al incorrecto manejo de los responsables de los procedimientos de acogida, acopio, como el despacho de inventarios acopio, por lo que propusieron un control documental en el proceso de compra justificado con el comprobante de factura, así como la rendición de cuentas mediante el registro del libro diario, sobre la

transparencia contable propone un Kardex para verificar el stock de las mercaderías, además propusieron un manual de procedimientos de inventarios en el departamento de despacho.

En este sentido, la variable manejo adecuado de control de inventarios permite brindar información oportuna para la toma de decisiones, también es de vital importancia para adoptar buenas prácticas para el manejo adecuado del control de los inventarios en la distribuidora Center Gas S.R.L., y hacer uso de procedimientos que faciliten y optimicen el proceso en la administración de inventarios, desde la revisión de pedido, selección y evaluación de proveedores, compra de GLP, almacenamiento y custodia de los inventarios, salida de los inventarios y conteo de los mismos, también nos permite tener al detalle la mercadería que ha sido vendida, lo que hay en stock y lo que se espera hacer el pedido al proveedor, porque al final de cada período se verá reflejado el porcentaje de utilidad de la empresa. Los inventarios representan uno de los principales recursos que dispone una entidad comercial, y el manejo adecuado de control de inventarios genera utilidades.

En este sentido Ramírez (2016) señala que la planificación en la empresa prolonga el cierre, así como la paralización de las actividades de la empresa. Por consiguiente el manejo adecuado de entrada y salida de productos GLP es parte importante en la gestión eficaz de la planificación del control de inventarios en la empresa Center Gas S.R.

En la mayoría de empresas, los inventarios representan un activo con alto valor monetario y que es vital realizar una inversión considerable, esto conlleva a generar efectos importantes sobre las funciones de los inventarios diferentes y a menudo incompatible con el desarrollo de los controles internos de la organización.

La empresa Center Gas S.R.L dedicada a la distribución y comercialización de productos de GLP, sujeto de nuestra investigación, se encontraron diferentes dificultades en el manejo de control de inventarios como son: estructura organizacional, procedimientos, personal, supervisión y vigilancia., problemática que nos llevó a formular el siguiente problema general: ¿Cómo es la propuesta del manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019? y por problemas específicos son: ¿Cómo es la planificación del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019?, ¿Cómo es la organización del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019?, ¿Cómo es el control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019?.

Por lo expuesto, la presente investigación tiene por objetivo general: Proponer el manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019 y por objetivos específicos: Describir la planificación del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019, Describir la organización del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019, Describir el control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019 y se justifica porque ayudará a la empresa a tener un manejo adecuado de control de inventarios, en forma exacta y real, incurriendo en cada uno de los productos de GLP, los mismos que van a permitir una eficiente atención al cliente y una mayor rentabilidad.

2. Materiales y métodos

La investigación es de enfoque cualitativo de nivel descriptivo, debido a que se describió la situación actual de la empresa con respecto al manejo de los inventarios, análisis de la información, explicación de la situación y propuesta para dar solución dentro de un contexto determinado, en cuanto al diseño de investigación es no experimental de corte transversal, ya que se obtuvieron los datos en un momento y tiempo determinado sin manipular la variable.

Según Carrasco (2018) “son denominados con este nombre aquellas que son susceptibles de variación cualitativa y su medición no puede ser expresada numéricamente”.

Asimismo, “se caracteriza en apreciar el fenómeno de la realidad en sus distintas características que formen parte del problema” según Pino (2018) pág. 193.

De la misma manera Hernández & Mendoza (2019) afirma que “la investigación no experimental es aquella que se realiza sin manipular intencionalmente las variables. Lo que se hace, dice el autor, es observar fenómenos tal y como se dan en su contenido natural para después describirlos y analizarlos”.

El estudio del caso se realizó en el Perú, departamento de Puno, provincia de San Román, ciudad de Juliaca, Jr. Huáscar N°542, en la empresa Distribuidora de GLP Center Gas S.R.L, con Ruc N°: 20448057071, que fue fundada el 07/07/2009, registrada dentro de las sociedades mercantiles y comerciales como una Sociedad comercial de responsabilidad limitada.

2.1. Población

La población constituye el personal administrativo y trabajadores, haciendo un total de 15 personas de la empresa comercial Distribuidora de GLP Center Gas S.R.L

Según Pino (2018) menciona que “la población es el conjunto de elementos que se va a estudiar, cada de uno de estos elementos lo denominamos un individuo, un individuo puede ser una familia, un conjunto, entre otros” (pág. 449).

2.2. Muestra

La muestra es no probabilística porque se considerará al 100% de la población. Así como Carrasco, (2018) sostiene “este tipo de muestras no todos los elementos de la población tienen la probabilidad de ser elegidos para formar parte de la muestra, por ello no son tan representativos. Se dividen en muestras intencionadas y muestras por cuotas”. Por ende, la muestra a utilizar va ser la muestra intencionada: “es aquella que el investigador selecciona según su propio criterio, sin ninguna regla matemática o estadística” (pág. 449)

2.3. Instrumento

El instrumento utilizado es la observación directa, ficha de observación y la guía de entrevista, a fin de poder escuchar hablar sobre lo que piensan sienten o hacen frente a las opiniones de los trabajadores, obteniendo conocimiento directo de la vida empresarial

Para el autor Arias (2012) “Los instrumentos son los medios materiales que se emplean para recoger y almacenar la información. ejemplo: fichas, formatos de cuestionario, guía de entrevista, lista de cotejo, escalas de actitudes u opinión, grabador, cámara fotográfica o de video, etc.” (p.111)

2.4. Análisis de datos

Para el análisis de datos hemos utilizado el programa Spss.

3. Resultados y Discusión

A través de este trabajo de investigación se encontró que el problema principal de la empresa es no tener un manejo adecuado de control inventarios, por no tener una planificación para adquirir la mercadería, por falta de una estructura orgánica y de control de inventario; entonces los resultados son: planificación del control de inventario, organización de control de inventarios, Control del manejo adecuado del control de inventarios y propuesta del manejo adecuado del control de inventarios.

3.1. Resultado 1

Objetivo general. Proponer el manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas SRL 2019.

Desconocimiento de las funciones en el procedimiento adecuado del control de inventarios

La empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. desconoce los procedimientos y responsabilidades frente a la técnica del manejo adecuado de control de inventarios, esto debido a una falta de planificación, organización y comunicación entre el personal de la empresa, en otras palabras la falta de iniciativa hace que no tengan orientación y motivación, es por esto que en la figura N°1 detallamos el procedimiento del control adecuado de inventarios en la empresa, por lo tanto, proponemos que se realice una planificación de control de inventarios de acuerdo con las políticas de compra y venta, después de la planificación se debe realizar verificación de Stock, seguidamente, una cotización y ejecución del pedido de la mercadería, asimismo al momento de ingresar a almacén se debe realiza un control de entrada de mercadería, luego de la verificación de la mercadería determino si devuelve la mercadería o realiza el ingreso al almacén, cumpla con los requisitos recuridos el registro en el Kardex, tambien es decir momento de la salida y entrega de la mercadería se debe realizar un control estricto.

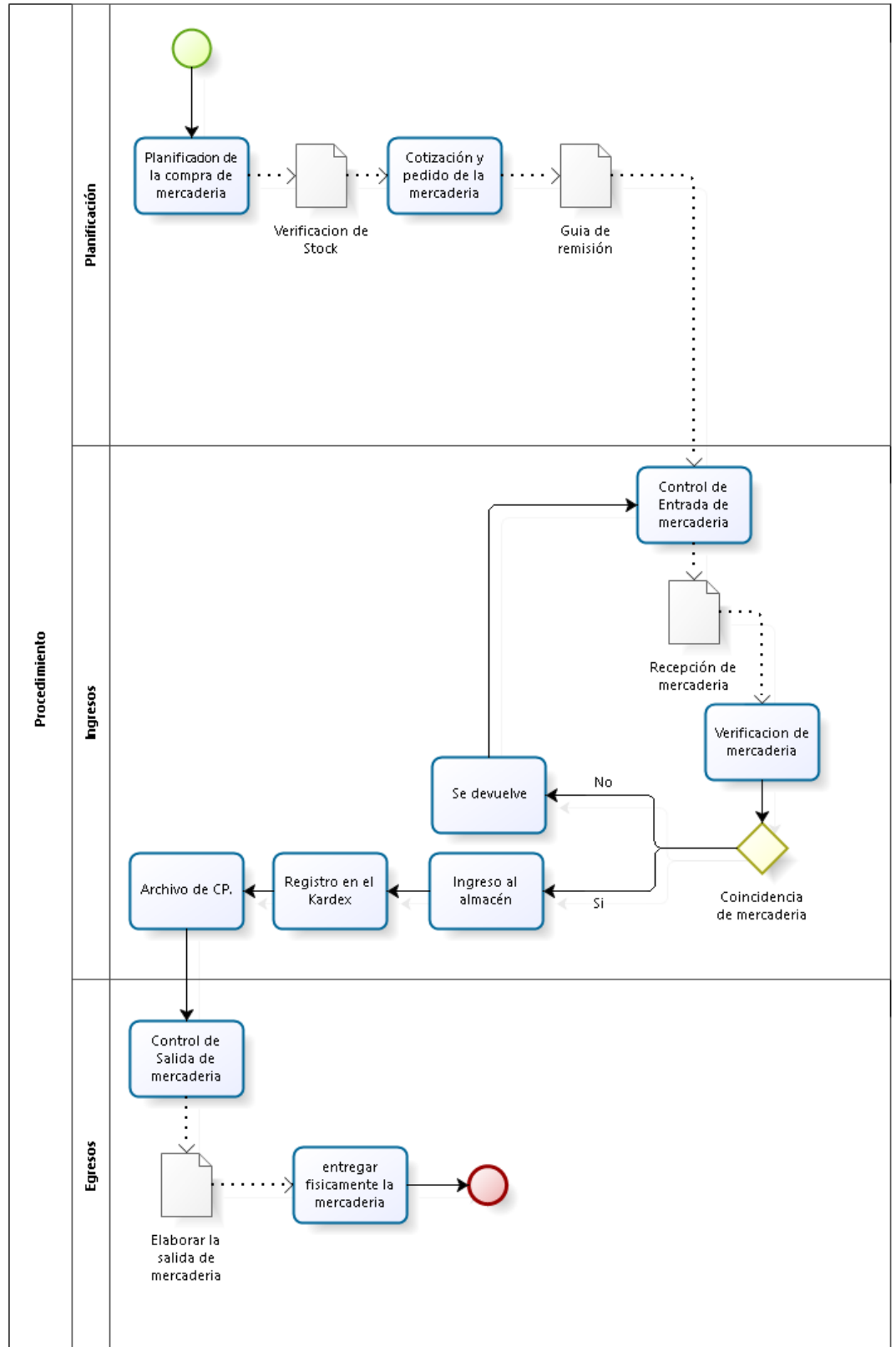


Figura 1, Procedimiento de manejo adecuado del control de inventario.
Fuente: Elaboración Propia

3.2. Resultado 2

Objetivo Especifico 1. Describir la planificación del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019.

Tabla N°1

Planificación del control de inventarios

	Frecuencia	Porcentaje
No	12	80%
Si	3	20%
Total	15	100%

Fuente: Matriz de datos de la entrevista aplicada

Frente a la planificación del control de inventarios logramos diagnosticar que la empresa Distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. no realiza una buena planificación de inventarios en la empresa, esto se demuestra en la tabla N°1 el cual se puede describir que 12 entrevistado que representan al 80% respondió que la empresa no tiene una planificación en el ingreso de los productos GLP al almacén, también señala que la empresa no almacena los productos con códigos por producto, asimismo se conoce que 3 entrevistados que representan al 20% afirmaron que la empresa si tiene una planificación de pedido de mercaderías de forma mensual.

Frente a este resultado, en la figura N° 2, describimos el Sistema de Planificación del Control de inventarios, que importa la realización de las siguientes tareas básicas: Estudio de la demanda es planificar las necesidades de los clientes, capacidad y prever la disponibilidad para seguir los cambios del mercado. Estudio de la organización es planificar que los Inventarios se reciban a tiempo y en la cantidad correcta que se necesita para la venta y asegurar la utilización de los espacios del almacén y las instalaciones. Fijación del nivel es mantener inventarios apropiados de mercaderías, manejando stock mínimo y máximo de productos. Tanto el estudio de la demanda y la organización nos lleva a la determinación de la cantidad de stock y la fijación de nivel nos lleva a tener inventario de seguridad, para obtener los parámetros del inventario, eficiencia de la rotación del inventario y luego realizar la selección del tipo de modelo de inventario, que nos ayude a controlar que la mercadería se realice dentro de los estándares de tiempo previsto y con la mejor eficiencia posible, para reponer el stock., también es necesario comunicarse con los proveedores para tratar sobre los aspectos de pedidos, la calidad, el transporte y el financiamiento a corto o largo plazo, enseguida realizar el seguimiento de la mercadería, personal, pedidos de clientes y otros recursos. Entonces en la planificación es importante comunicarse con los clientes y proveedores para tratar sobre los aspectos específicos y tener las relaciones respectivas con otras áreas de la empresa sobre los aspectos económicos y financieros de las actividades de la planificación.

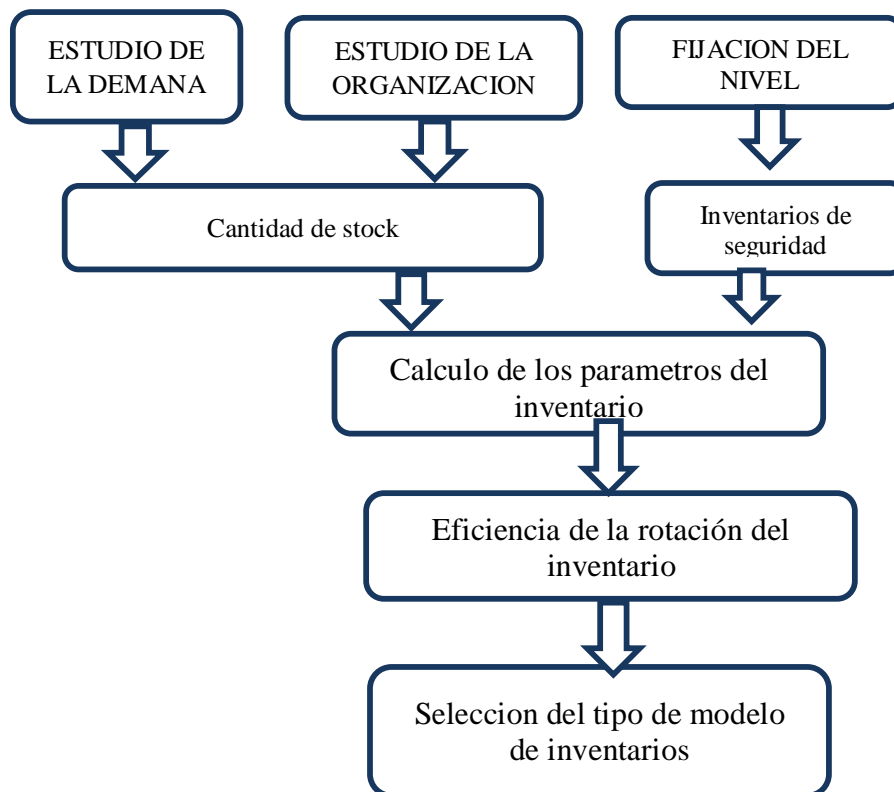


Figura 2, Planificación de control de inventario.
Fuente: Elaboración Propia

3.3. Resultado 3

Objetivo específico 2. Describir la organización del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019

Tabla N°2
Organización del control de inventarios

	Frecuencia	Porcentaje
No	9	60%
Si	6	40%
Total	15	100%

Fuente: Matriz de datos de la entrevista aplicada

En la tabla N°2, podemos observar que la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. 6 trabajadores que representan al 40% los cuales afirman que, si hay una organización de control de inventarios, mientras que 9 trabajadores que representan al 60% de la población afirman que no hay una organización frente al control de inventarios.

De la misma forma, según el segundo resultado, es importante conocer la estructura organizacional, las políticas generales sobre las áreas de la empresa, con las cuales los inventarios mantienen un contacto permanente como son: ventas, stock, compras y financiación.

En la figura N° 3, detallamos la preparación para una organización de control de inventarios, es importante tener en cuenta y realizar las siguientes tareas básicas: Determinación del método de valuación. Organización del espacio de almacenamiento. Control del etiquetado de los artículos. Indicar las mercancías que no hay que inventariar. Señalar al equipo de inventario, las existencias en curso de recepción. Identificar el stock que estas en zonas de almacenaje. Actualizar las hojas de provisión. División en lotes. Desarrollo del conteo de los bienes o productos. Seguimiento, tratamiento y control de las referencias.

La organización de productos en el almacén debe ubicarse de acuerdo a su compatibilidad, por complementariedad, por tamaño y forma; por otro lado también debe organizarse por recorridos de distribución mínimos y por rotación, ABC movimientos de salida.

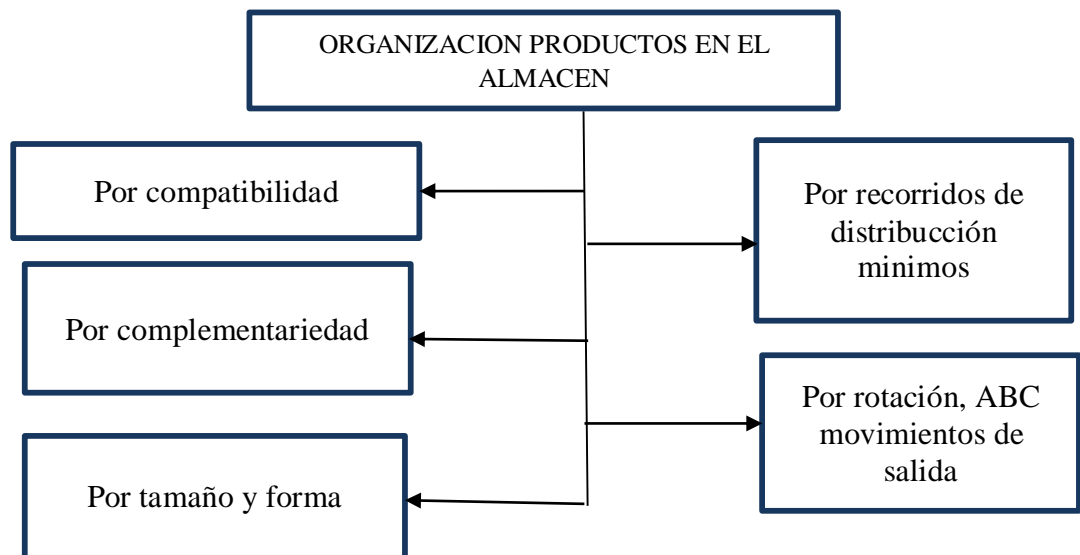


Figura 3, Organización de control de inventarios.
Fuente: Elaboración Propia

3.4. Resultado 4

Objetivo Especifico 4. Describir el control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas SRL de la ciudad de Juliaca 2019.

Tabla N°3*Control del manejo adecuado del control de inventarios*

	Frecuencia	Porcentaje
No	12	80%
Si	3	20%
Total	15	100%

Fuente: Matriz de datos de la entrevista aplicada

En la tabla N°3 podemos observar que 3 trabajadores afirman que, si hay un control adecuado de los inventarios que representan el 20%, mientras que 12 trabajadores que representan al 80% afirman que no hay un control adecuado sobre el manejo de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L.

De acuerdo a los resultados obtenidos, según la figura N° 4, decimos que para el manejo correcto del control de inventarios se debe realizar las siguientes tareas básicas: En todos los procesos de accesibilidad y almacenamiento de productos, se debe minimizar los tiempos y costos relacionados con el manejo del mismo. Se debe optimizar el espacio manteniendo su área organizada, no teniendo más stock de lo necesario y considerando que el stock debe coincidir con el flujo de caja. La manera más eficiente del control de inventarios es hacer el registro del kardex en forma ordenada y correcta y/o utilizando software de control de inventarios.

Respecto el análisis de control de inventario tenemos el proceso contable, así como se observa en el flujograma, primeramente se debe conocer los clientes y los proveedores por lo tanto, el almacenero debe presentar su requerimiento para hacer el pedido al proveedor, con documentos de compra, luego se debe realizar la verificación de los materiales y mercaderías que llegaron para recepcionar e ingresar al almacén, seleccionando los productos buenos para registrar su entrada y los productos fallados para hacer la devolución, luego ingresar al almacén para su despacho. Asimismo para registrar la salida del producto se realiza la emisión de comprobante de pago respectivo ya sea al contado y/o crédito, entregando físicamente el producto.

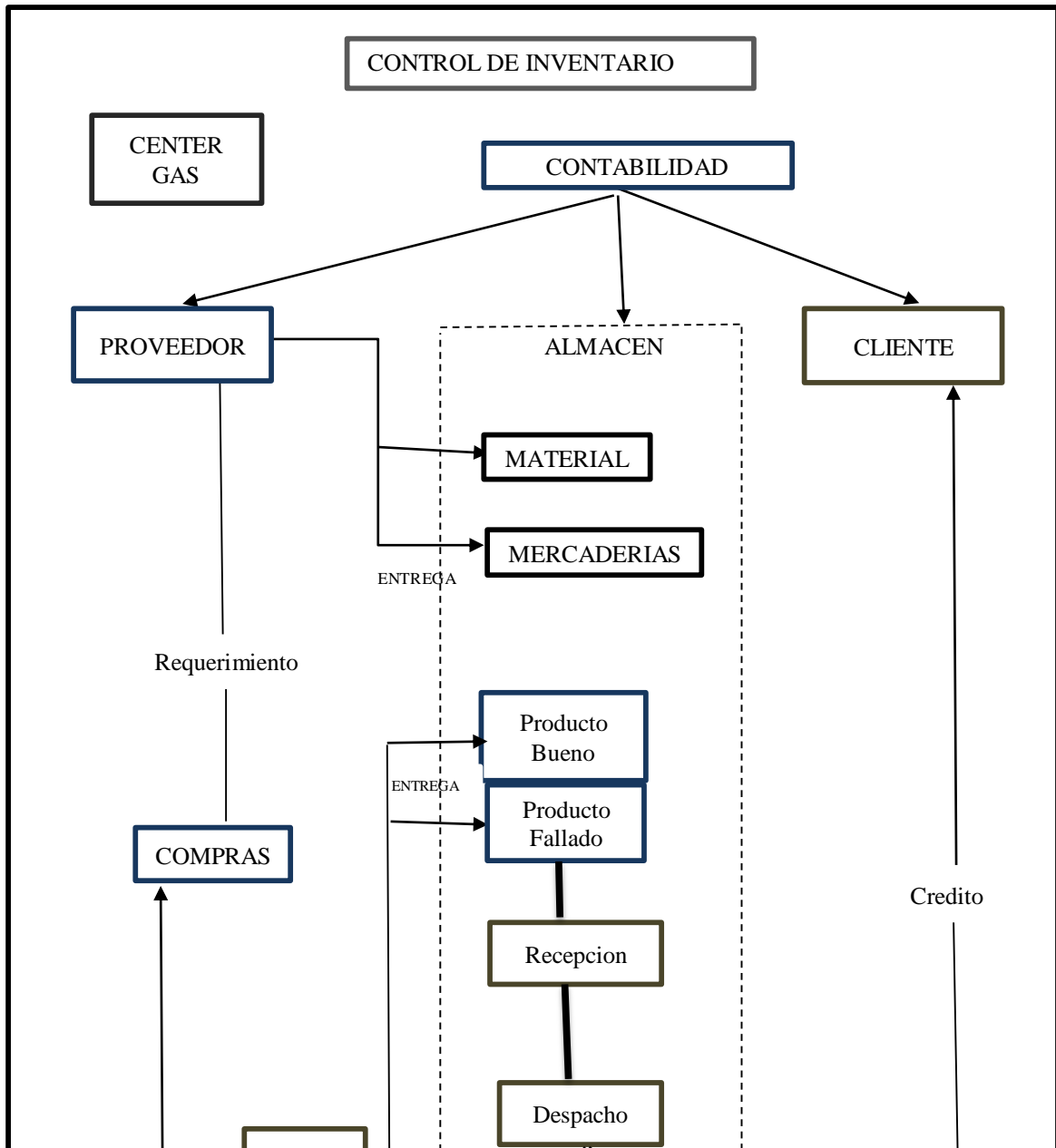


Figura 4, Control de inventarios,
Fuente: Elaboración Propia

4. Discusión

En la presente investigación podemos indicar que la empresa no cuenta con una adecuada planificación de la entrada de los productos GLP, pues se observa que el 80% no conoce sobre la planificación del control de inventarios. Este resultado es diferente al resultado de Alvares (2018) quien determino que en la empresa Electro Servicios Dávila S.A.C. el tamaño del almacén es deficiente en la gestión de la planificación de la recepción y seguimiento de la mercadería recibidas. En este sentido Ramírez (2016) señala que la planificación en la empresa prolonga el cierre, así como la paralización de las actividades de la empresa. Por consiguiente el manejo adecuado de entrada y salida de productos GLP es parte importante en la gestión eficaz de la planificación del control de inventarios en la empresa Center Gas S.R.L.

Respecto a la organización, la empresa no cuenta con un control de inventarios demostrando que en un 60% de los trabajadores no conocen sobre la organización. Este resultado es similar al de Jiménez & Tapullima (2017) quien obtuvo que la empresa proveedora de alimentos Bellavista SRL, propuso la siguiente estructura organizacional en los puntos de asignación de autoridad y responsabilidad donde recomendó que el gerente general asuma la responsabilidad de la política general de la empresa así como la buena toma de decisiones en el periodo de sus actividades, de su estructura orgánica propuso que la alta dirección este conformada por el dueño de la empresa en la toma de decisiones, el contador en la función de registrar, clasificar, resumir los movimientos de la empresa, así como la designación de funciones del cajero, el encargado de almacén y el personal de ventas, también se debe encargar de los valores éticos como: la honestidad, compromiso con el trabajo y responsabilidad frente a las obligaciones. Sobre los procedimientos los autores del párrafo anterior propusieron un flujograma de procedimientos en los puntos de planificación de compra de mercadería, en el control de entrada de mercadería, así como el control de salida de mercadería.

Del mismo modo, la empresa no cuenta con un manejo adecuado del control de los inventarios demostrando que un 80% afirmó el problema existente referente al control. De la misma manera en la investigación de Morante & Lopez (2016) como resultado obtuvo que la empresa Lisfashion manifiesta que en área de almacén se presentaron extravíos debido al incorrecto manejo de los responsables de los procedimientos de acogida, acopio, como el despacho de inventarios acopio, por lo que propusieron un control documental en el proceso de compra justificado con el comprobante de factura, así como la rendición de cuentas mediante el registro del libro diario, sobre la transparencia contable propone un Kardex para verificar el stock de las mercaderías, además propusieron un manual de procedimientos de inventarios en el departamento de despacho.

5. Conclusiones

Se ha logrado desarrollar la propuesta del manejo adecuado del control de inventario y descrito la mejor manera de realizar la planificación, organización y proponer el control de inventarios para la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L., que por desconocimiento de las funciones en el procedimiento adecuado del control de inventarios, se ha observado que no realiza una planificación, no hay una organización para el control del gas licuado de petróleo y no hay control, supervisión y vigilancia de los inventarios.

Se ha logrado describir la importancia del sistema de planificación del control de inventarios, debido a que se ha observado que la empresa distribuidora de GLP Center Gas SRL no realiza una planificación de compra de productos de GLP, no planifica la entrada ni la salida de mercadería, tampoco realiza la gestión adecuada del stock de los inventarios, además no se utiliza correctamente el formato Kardex.

Se ha podido describir la organización del control de inventarios, ya que la empresa no cuenta con una correcta organización del control de inventarios, porque no usa políticas de compra y venta de mercaderías, no usa política de como verificar e ingresar el registro de las entradas y salidas de inventarios, así mismo no tiene conocimiento del correcto procedimiento de internamiento del Gas Licuado de Petróleo.

Se ha logrado proponer el control del manejo adecuado de los inventarios mediante el procedimiento adecuado del control de inventarios, luego de determinar que no hay un buen manejo del control de inventarios, no hay una supervisión de la mercadería de almacén y asimismo no cuenta con un sistema de vigilancia para controlar el almacén.

Recomendaciones

Teniendo en cuenta nuestro objetivo general, recomendamos que la empresa debe manejar adecuadamente el control de inventarios para evitar las contingencias en los ingresos y salidas de mercadería; también evitar las devoluciones y reclamaciones de los clientes.

De acuerdo al objetivo al objetivo específico 1, se recomienda al gerente general de la empresa Distribuidora de GLP “CENTER GAS” S.R.L. realizar el manejo adecuado de

la planificación del control de inventarios, como planificar el ingreso y salida de mercadería aplicando nuestra propuesta.

Asimismo para nuestro objetivo específico 2, respecto a la organización del control de inventarios, la distribuidora de GLP “Center Gas” S.R.L., debe establecer una estructura organizacional, así como establecer las políticas administrativas, como los procedimientos adecuados para el manejo de control de inventario de gas licuado de petróleo.

Finalmente la propuesta de lograr el objetivo específico 3, se recomienda a los administradores de la empresa implementar un sistema de control de inventarios, para controlar las actividades del área de almacén y cumplir con el manejo adecuado del control de inventarios.

Agradecimientos

A Dios por darnos la vida, la salud y la inteligencia necesaria, para poder realizar esta investigación, a la Universidad Peruana Unión y sus docentes, por motivarnos a la investigación y desarrollar nuestros conocimientos, también a quien estuvo guiándonos en el desarrollo de la investigación y a nuestros seres queridos por su apoyo y sacrificio incondicional; y, en especial a la empresa Center Gas S.R.L. por el apoyo brindado para hacer posible el desarrollo de la investigación.

Referencias bibliográficas

- Alvares, A. (2018). El control de inventario y su incidencia en la rentabilidad de la empresa Electro Servicio Dávila S.A.C., de la ciudad de Tarapoto, año 2016. Tarapoto, Perú: Universidad César Vallejo.
- Arias, F. (2012). El proyecto de investigación (Sexta edición). Caracas, Venezuela: Editorial Episteme

- Carrasco, S. (2018). Metodología de la investigación científica. Lima: Editorial San Marcos de Anibal
Jesús Paredes Galván.
- Espinoza, O. (2011). La administración eficiente de los inventarios. Madrid: La Ensenada.
- Hernández, R., & Mendoza, C. (2019). Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. México: McGRAW-HILL Interamericana Editores, S.A. de C.V.
- Jiménez, V., & Tapullima, J. (2017). Propuesta de un sistema de control de inventarios, en la empresa proveedora de alimentos Bellavista SRL, 2016. Tarapoto, Perú: Universidad Peruana Unión.
- López, F. (2018). Evaluación de un control de inventario y propuesta de una sistema de control de inventario para el instituto de Educación Superior Pedagógico" Chimbote 2018. Lima, Perú: Universidad César Vallejo.
- Morante, G., & Lopez, J. (2016). evaluación del control interno de los inventarios de la empresa Lisfashion S.A. Guayaquil: Universidad de Guayaquil.
- Pino, R. (2018). Metodología de la Investigación: Elaboración de diseños para contrastar Hipótesis. Lima: Editorial San Marcos de Anibal Jesús Paredes Galván.
- Ramírez, E. (2016). *Control de inventarios en el área de logística y su incidencia en la rentabilidad de la empresa Electro tiendas del Perú S.A.C.* Trujillo, Perú: Universidad Nacional de Trujillo.
- Albujar, M., & Huamán, S. (2014). Estrategias de control de inventarios para optimizar la producción y rentabilidad de la empresa Agro Macathon S.A.C.. Lima, Perú: Universidad Autónoma del Perú.
- Misari, M. (2012). El control interno de inventarios y la gestión en las empresas de fabricación de calzado en el distrito de Santa Anita. Lima, Perú: Universidad San Martín de Porras.
- Mata, J. (2014). Propuestas de mejoras del inventario para los materiales del almacén central PDVSA Autogas. Valencia, España: Universidad de Carabobo
- Albujar, K., & Zapata, W. (2014). Diseño de un sistema de gestión de inventario para reducir las pérdidas en la empresa Tai Loy S.A.C. Chiclayo. Pimentel, Perú: Universidad Señor de Sipan

Reaño, W. (2016). Incidencia del control de inventario en los resultados económicos de la empresa ADEHEC E.I.R.L. comercializadora de combustible ubicada en la ciudad de Guadalupe durante el ejercicio 2014. Trujillo, Perú: Universidad Nacional de Trujillo.

Anexo 1: **MATRIZ DE CONSISTENCIA**

“Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019”

PROBLEMA	OBJETIVOS	VARIABLES Y DIMENSIONES	METODOLOGIA
<p><i>PROBLEMA GENERAL</i></p> <p>¿Cómo es la propuesta del manejo adecuado del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019?</p> <p>PROBLEMAS ESPECIFICO</p> <p><i>P</i></p> <p>1. ¿Cómo es la planificación del control de inventario en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019?</p> <p>2. ¿Cómo es la organización del control de inventario en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019?</p> <p>3. ¿Cómo es el control de inventario en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019?</p>	<p><i>OBJETIVO GENERAL</i></p> <p>Proponer el manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas SRL 2019.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <p>1. Describir la planificación del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019.</p> <p>2. Describir la organización del control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019.</p> <p>3. Proponer el control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas SRL de la ciudad de Juliaca 2019.</p>	<p>Variable 1</p> <p>Manejo adecuado de control De inventario</p> <p>Dimensiones</p> <p>Planificación</p> <p>Organización</p> <p>Control</p>	<p>Diseño de investigación</p> <p>No experimental</p> <p>Nivel de investigación:</p> <p>Descriptiva</p> <p>Tipo de investigación</p> <p>Cualitativo</p> <p>Población</p> <p>15 personal administrativo y trabajadores de la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L.</p> <p>Muestra</p> <p>No probabilístico</p> <p>Técnicas</p> <p>Observación directa</p> <p>Instrumentos</p> <p>Guía de entrevista</p> <p>Ficha de observación</p>

Anexo 2: OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

“Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019”

TITULO	VARIABLES	DEFINICION CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la empresa Distribuidora de GLP Center Gas SRL de la ciudad de Juliaca 2019	Manejo adecuado de control De inventario	El control de inventario es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas planificar, organizar y controlar las cantidades existentes de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en la industria Espinoza, (2011)	Planificación	Planificación de entrada de mercadería Planificación de salida de mercadería
			Organización	Estructura organizacional Políticas Procedimientos
			Control	Sistema de inventarios Control de las actividades de área de almacén Verificación del cumplimiento de horarios establecidos

Anexo 3: INSTRUMENTO

“Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019”

Cuadro de Instrumento Guía de Entrevista

NOMBRE: **CARGO:**

ENTREVISTA			
		SI	NO
PLANIFICACIÓN DEL CONTROL DE INVENTARIOS			
1	¿Se proyecta las compras para el ingreso?		
2	¿Se realiza una proyección de ventas diaria, semanal o mensual?		
3	¿Cuenta con políticas de compra y venta de mercadería?		
4	¿Cuenta con políticas de entrada y salidas de inventario?		
ORGANIZACIÓN DEL CONTROL DE INVENTARIOS			
5	¿La mercadería, al momento de ingresar al almacén cuenta con una codificación?		
6	¿Cuenta con una estructura organizacional?		
7	¿Tiene conocimiento del correcto procedimiento de internamiento de Gas licuado de petróleo?		
8	¿Conoce de algún método de inventario (PePs, Promedio P, UePs)?		
CONTROL DEL MANEJO ADECUADO DEL CONTROL DE INVENTARIOS			
9	¿Se realiza una supervisión de la mercadería en el almacén?		
10	¿Cuenta con algún sistema de vigilancia para controlar el almacén?		
11	¿Cuenta con un sistema de control de inventario?		
12	¿El almacenero verifica el ingreso de los bienes al almacén?		

FUENTE: Fiorela Coaquira Pari y Erika Coaquira Pari

Anexo 4: Ficha de Observación

FICHA DE OBSERVACIÓN

Tema o asunto: _____

Sujeto (s) de observación: _____

Descripción de la observación:

Lugar: _____ Hora: _____

Fecha: _____

Nombre del investigador: _____

VALIDEZ DE CONTENIDO

INSTRUMENTO: "Propuesta de manejo adecuado de control de inventarios en la empresa distribuidora de GLP Center Gas S.R.L. de la ciudad de Juliaca 2019"

Cuadro de Instrumento Guía de Entrevista

NOMBRE:

CARGO:

ENTREVISTA		SI	NO
PLANIFICACIÓN DEL CONTROL DE INVENTARIOS			
1	¿Se proyecta las compras para el ingreso?		
2	¿Se realiza una proyección de ventas diaria, semanal o mensual?		
3	¿Cuenta con políticas de compra y venta de mercadería?		
4	¿Cuenta con políticas de entrada y salidas de inventario?		
ORGANIZACIÓN DEL CONTROL DE INVENTARIOS			
5	¿La mercadería, al momento de ingresar al almacén cuenta con una codificación?		
6	¿Cuenta con una estructura organizacional?		
7	¿Tiene conocimiento del correcto procedimiento de internamiento de Gas licuado de petróleo?		
8	¿Conoce de algún método de inventario (PePs, Promedio P, UePs)?		
CONTROL DEL MANEJO ADECUADO DEL CONTROL DE INVENTARIOS			
9	¿Se realiza una supervisión de la mercadería en el almacén?		
10	¿Cuenta con algún sistema de vigilancia para controlar el almacén?		
11	¿Cuenta con un sistema de control de inventario?		
12	¿El almacenero verifica el ingreso de los bienes al almacén?		

FUENTE: Fiorela Coaquira Pari y Erika Coaquira Pari.

PREGUNTAS	EXPERTOS				
	E1	E2	E3	E4	E5
1	1	1	1	1	1
2	1	1	1	1	1
3	1	1	1	1	1
4	1	1	1	1	1
5	1	1	1	1	1
6	1	1	1	1	1
7	1	1	1	1	1
8	1	1	1	1	1
9	1	1	1	1	1
10	1	1	1	1	1
11	1	1	1	1	1
12	1	1	1	1	1

Aplicando la prueba binomial se tiene

$p_1=0.031$ $p_6=0.031$ $p_{11}=0.031$
 $p_2=0.031$ $p_7=0.031$ $p_{12}=0.031$
 $p_3=0.031$ $p_8=0.031$
 $p_4=0.031$ $p_9=0.031$
 $p_5=0.031$ $p_{10}=0.031$

si la $p < 0.05$ La concordancia es significativa

Por lo tanto el instrumento es válido en contenido

VALIDEZ DE CONSTRUCTO

Para la validez del constructo se aplicó la correlación de Pearson

Encuestados	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	TOTAL
1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	9
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
14	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Coficiente	-0.10	0.88	0.70	-0.10	0.10	0.51	-0.20	0.88	0.10	0.88	0.42	0.88	0.33

Si la validez del constructo es $r > 0.30$, entonces el valor del constructo es valido

CRITERIO DE FIABILIDAD

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	var	var	var	var
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
4				1	1	1	1	1	1	1	1	1				
5					1	1	1	1	1	1	1	1				
6						1	1	1	1	1	1	1				
7							1	1	1	1	1	1				
8								1	1	1	1	1				
9									1	1	1	1				
10										1	1	1				
11											1	1				
12													1			
13														1		
14															1	
15																1
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																

Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach

N de elementos

.635

12

Handwritten signature: R.K. 20



UNIVERSIDAD PERUANA UNIÓN
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD
Y GESTIÓN TRIBUTARIA

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

Instrucciones: Sírvase encerrar dentro de un círculo el porcentaje que crea conveniente para cada pregunta.

1. Respecto a la pertinencia de los ítems: ¿Considera usted que estos miden en profundidad la variable que se desea estudiar, son útiles y adecuados para la investigación propuesta?

0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

2. Respecto a la claridad de los ítems: ¿Considera usted que estos están formulados con lenguaje apropiado y son comprensibles?

0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

3. Respecto a la congruencia de los ítems ¿Considera usted que estos están acordes en relación a cada aspecto o dimensión tratada?

0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

4. Respecto a la coherencia de los ítems: ¿Considera usted que existe coherencia entre la variable, las dimensiones y los indicadores?

0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

5. ¿Qué preguntas cree usted que se podría agregar?

6. ¿Qué preguntas se podrían eliminar?

7. Recomendaciones

Validando con RR-20

Fecha: _____ Validado por: _____

[Signature]

CENTER GAS S.R.L.

RUC 20448057071

PLANILLA DE REMUNERACIONES
PERIODO: OCTUBRE DEL 2019

ORDEN	CÓDIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO U OCUPACIÓN	ASIGNACIÓN FAMILIAR	INGRESOS DEL TRABAJADOR						TOTAL REMUNERACIÓN BRUTA	RENTENCIÓNES A CARGO DEL TRABAJADOR				TOTAL DESCUENTO	REMUNERACIÓN NETA	APORTACIONES DEL EMPLEADOR			
					SUELDO BÁSICO	ASIGNACIÓN FAMILIAR	GRATIFICACIONES	VACACIONES	CTS	OTROS		SISTEMA PRIVADO DE PENSIONES - AFP									
												SNP / CNP	AFP	APORTE OBLIGATORIO	IR			PRIMA DE SEGURO	SALUD	SECT	TOTAL APORTES
001	001	NERY ABARCA DE CHURA	GERENTE	SI	2,300.00	93.00					2,393.00	311.09				311.09	2,081.91	215.37		215.37	
002	002	DINA ELIZABETH QUISPE APAZA	ADMINISTRAD	NO	2,000.00						2,000.00	255.60				255.60	1,744.40	180.00		180.00	
003	003	LUZDELLA MAMANI VARGAS	AUXILIAR CON	NO	1,000.00						1,000.00	127.80				127.80	872.20	90.00		90.00	
004	004	FREDY ZAPANA HUAYLLA	VENDEDOR	SI	1,500.00	93.00					1,593.00	207.09				207.09	1,385.91	143.37		143.37	
005	005	ISABEL APAZA MAMANI	CAJERA	NO	1,300.00						1,300.00	169.00				169.00	1,131.00	117.00		117.00	
006	006	SHERWIN VILCA OCHOCHOQUE	CHOFER	SI	1,200.00	93.00					1,293.00	165.25				165.25	1,127.75	116.37		116.37	
007	007	JANETH ROJAS GARCÍA	ALMACEN	SI	1,000.00	93.00					1,093.00	142.09				142.09	950.91	96.37		96.37	
008	008	HUGO TORRES LARICO	ESTIBADOR	NO	930.00						930.00	120.90				120.90	809.10	83.70		83.70	
009	009	MARTIN TICONA CONDORI	REPARTIDOR	SI	930.00	93.00					1,023.00	132.99				132.99	890.01	92.07		92.07	
010	010	JULIO CÉSAR QUISPE HUANCA	REPARTIDOR	NO	930.00						930.00	120.90				120.90	809.10	83.70		83.70	
011	011	LUIS HUANCA CHOQUE	REPARTIDOR	NO	930.00						930.00	120.90				120.90	809.10	83.70		83.70	
012	012	MARÍA SÁNCHEZ QUISPE	RECEPCIONIS	NO	930.00						930.00	120.90				120.90	809.10	83.70		83.70	
013	013	JORGE SUCASAIRE APAZA	REPARTIDOR	NO	930.00						930.00	120.90				120.90	809.10	83.70		83.70	
014	014	ERNESTO CHAMBI PARI	MANTENMIEN	SI	930.00	93.00					1,023.00	132.99				132.99	890.01	92.07		92.07	
015	015	NOELIA LUQUE MAMANI	LIMPIEZA	SI	930.00	93.00					1,023.00	132.99				132.99	890.01	92.07		92.07	
TOTAL					17,740.00	651.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,391.00	1,832.74	648.65	0.00	0.00	0.00	2,381.39	16,009.61	1,655.19	0.00	1,655.19

sunarp

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

ZONA REGISTRAL N° XIII - SEDE TACNA
Oficina Registral de Juliaca

Publicidad N° 2019-06100433
23/08/2019 15:10:37

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS
LIBRO DE SOCIEDADES COMERCIALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El funcionario que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11091459 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Juliaca, consta registrado y vigente el **PODER** a favor de ABARCA DE CHURA NERY, identificado con D.N.I N° 02389322, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: CENTER GAS SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

LIBRO: SOCIEDADES COMERCIALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

ASIENTO: A0001

CARGO: GERENTE GENERAL

FACULTADES:

Las principales atribuciones del Gerente, son: Celebrar los actos y contratos relativos al objeto social y otros que estuvieren dentro de sus facultades. Dirigir las operaciones comerciales, administrativas y de ejecución de las operaciones sociales que se efectúen. Organizar el régimen interno de la Sociedad. Ordenar cobros y pagos. Nombrar y remover a los empleados que sean necesarios, fijándoles sueldo, salario, comisión y labor a efectuar. Dar cuenta en cada sesión o cuando se le solicite, del estado y de la marcha de los negocios sociales. = Elaborar el proyecto de Balance General. Representar a la Sociedad en las licitaciones públicas y privadas, presentando propuestas técnicas y económicas. Representar a la Sociedad en otras empresas por las acciones y participaciones que posea en ellas. Representar a la Sociedad ante toda clase de autoridades judiciales, ya sea ante el fuero civil, penal, laboral, agrario, fiscal, coactivo, arbitral o de cualquier otra naturaleza, gozando de las facultades generales del mandato, así como intervenir en las actuaciones generales en las que la Sociedad sea demandante, demandada, tercerista o tuviese legítimo interés. En ejercicio de estas facultades y las señaladas mas adelante podrá interponer acciones, contestar demandas, desistirse, reconvenir, deducir excepciones, conciliar, transigir, presentar escritos y recursos impugnatorios, así como intervenir en todo tipo de diligencias o actuaciones judiciales. Podrá sustituir o delegar sus facultades de representación en juicios, con las atribuciones generales del mandato y las especiales que fueran necesarias en favor de terceras personas, revocando dichas sustituciones y reasumiendo sus facultades cuantas veces lo creyera oportuno. Asimismo representar a la Sociedad ante toda clase de autoridades sean policiales políticas, militares, administrativas, aduaneras, fiscales, del Gobierno Central, Gobiernos Locales y Regionales, públicas o privadas, laborales o dependencias del Ministerio de Trabajo y sus diversas reparticiones, presentando toda clase de escrituras, escritos, recursos, reclamos, apelaciones y tomar la personería de la sociedad en sus relaciones laborales con las más amplias facultades, sin reserva ni limitación de ninguna clase. En contratos podrá: celebrar y suscribir créditos en general, crédito en cuenta corriente, créditos documentarios, préstamos o mutuos, advance accounts, arrendamiento financiero; solicitar y contratar fianzas; abrir y cerrar cuentas corrientes; abrir, retirar y cerrar cuentas a plazo; abrir, retirar y cerrar cuentas de ahorro; depositar y retirar valores en custodia, comprar muebles, vender muebles, comprar inmuebles, vender inmuebles, comprar valores mobiliarios, vender valores mobiliarios, alquilar y operar cajas de seguridad, hipotecar, constituir garantía mobiliaria para asegurar obligaciones de toda naturaleza, presentes o futuras, determinadas o determinables; sujetas o no a modalidad, afectar cuentas o depósitos en garantía, afectar títulos valores en garantía, prestar avales, otorgar fianza, endosar warrants, endosar conocimientos de embarque, endosar certificado de depósito, endosar pólizas de seguro, dar y tomar arriendo de muebles; dar y tomar arriendo de inmuebles; cobrar y otorgar recibos; otorgar cancelaciones. En cheques podrá: cobrar cheques, girar sobre saldos acreedores, girar sobre saldos deudores; endosar a terceros; endosar para abono en cuenta de la empresa. En letras y pagarés podrá: girar letras, aceptar letras, endosar letras, avalar letras, descontar letras, renovar letras; emitir pagarés, endosar pagarés, avalar pagarés, descontar pagarés, renovar pagarés. En cobranzas y pagos podrá: cobrar giros, cobro de transferencias, pago de transferencia, cargos, abonos en cuenta. Dentro de las facultades especiales podrán: otorgar poderes, sustituirlos parcial o totalmente, delegar parcial o totalmente.

* LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL

