


Informe - Pr. Laura (2) II.pdf

 Universidad Peruana Union

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid:::29566:415126619

Fecha de entrega

11 dic 2024, 2:02 p.m. GMT-5

Fecha de descarga

11 dic 2024, 2:14 p.m. GMT-5

Nombre de archivo

Informe - Pr. Laura (2) II.pdf

Tamaño de archivo

6.9 MB

82 Páginas

10,626 Palabras

61,175 Caracteres

16% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...




Filtrado desde el informe

- ▶ Bibliografía
- ▶ Texto citado
- ▶ Texto mencionado
- ▶ Coincidencias menores (menos de 8 palabras)

Exclusiones

- ▶ N.º de fuentes excluidas

Fuentes principales

- 16%  Fuentes de Internet
- 1%  Publicaciones
- 3%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

Fuentes principales

- 16% Fuentes de Internet
- 1% Publicaciones
- 3% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Fuentes principales

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	Internet	
pdfcookie.com		3%
2	Internet	
revistaadventista.editorialaces.com		2%
3	Internet	
pt.scribd.com		2%
4	Internet	
idoc.pub		1%
5	Internet	
www.libertadreligiosa.org.ar		1%
6	Trabajos entregados	
Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública Monseñor Elías Olázar on 2024...		1%
7	Internet	
hdl.handle.net		1%
8	Internet	
noticias.adventistas.org		1%
9	Internet	
doczz.es		1%
10	Trabajos entregados	
Universidad de Montemorelos on 2024-12-09		0%
11	Internet	
documentop.com		0%

12	Internet	www.zofratatna.com.pe	0%
13	Internet	www.coursehero.com	0%
14	Internet	vsip.info	0%
15	Internet	alezuwujefa.hatenablog.com	0%
16	Internet	www.contemporaryobgyn.net	0%
17	Internet	amen-amen.net	0%
18	Trabajos entregados	upeu on 2024-11-18	0%
19	Internet	www.aupair.com	0%
20	Internet	1library.co	0%
21	Trabajos entregados	Pontificia Universidad Catolica del Peru on 2024-09-26	0%
22	Internet	es.slideshare.net	0%
23	Internet	www.union.org.pe	0%
24	Internet	musicologicus.blogspot.com	0%
25	Internet	nwadventists.com	0%

26	Internet	repositorioacademico.upc.edu.pe	0%
27	Internet	works.bepress.com	0%
28	Internet	www.icmrindia.org	0%
29	Internet	www.researchgate.net	0%
30	Internet	doaj.org	0%
31	Internet	f000.backblazeb2.com	0%
32	Internet	www.clubensayos.com	0%
33	Internet	www.entrepreneur.com	0%
34	Internet	www.weremoto.com	0%
35	Trabajos entregados	Corporación Universitaria Iberoamericana on 2024-05-04	0%
36	Publicación	Vizcaíno López, Saulo. "Liderazgo Pastoral y Crecimiento de la Iglesia Adventista ...	0%
37	Internet	cec.org	0%
38	Internet	dadospdf.com	0%
39	Internet	es.adventistworld.org	0%

40	Internet	forum.gfxdomain.com	0%
41	Internet	interamerica.org	0%
42	Internet	kipdf.com	0%
43	Internet	repositorio.uladech.edu.pe	0%
44	Internet	sintraunicol.univalle.edu.co	0%
45	Internet	www.conectadoscondiostv.com	0%
46	Internet	www.esecarisma.gov.co	0%
47	Internet	www.seminarioberea.com.ar	0%
48	Internet	www.ssspr.com	0%

20

UNIVERSIDAD PERUANA UNIÓN

FACULTAD DE TEOLOGÍA

Escuela Profesional de Teología



Proyecto de Impacto: Evangelismo e Historia de la Organización de la Coral Jiréh en la Región de Puno

18

Trabajo de Suficiencia Profesional para obtener el Título Profesional de Licenciado en Teología

Autor:

Seberino Laura Ochochoque

Asesor:

Dr. Michael Orellana

Lima, enero de 2024

Dedicatoria

A Berceliza Rojas Delgado, mi agradecimiento sincero por su apoyo incondicional y admirable. Reconozco su papel fundamental como mi compañera indispensable, mi "ayuda idónea". También a la Coral Jiréh por permitirme formar parte de esta familia de coro evangelístico durante el periodo comprendido entre 2019 y 2023.

Agradecimiento

Expreso mi agradecimiento a mi Dios, quien es mi Creador, Redentor, Sustentador y Pastor constante, por todos los días de mi vida, mi familia y mi labor pastoral.

Igualmente, expreso mi gratitud a la Universidad Peruana Unión, mi segunda residencia, por permitirme avanzar en mi formación para servir con mayor eficacia a Dios y cumplir Su misión de manera eficiente.

Agradezco a la Facultad de Teología por proporcionarme un extenso conocimiento que enriquece mi capacidad de servir en el ministerio.

19 A la Coral Jiréh por brindarme la oportunidad de ser parte de su familia coral y contribuir al desarrollo de este proyecto.

Y a mi sobrina Joscelin Satomi por respaldar y contribuir a la materialización del desarrollo del proyecto.

Resumen

7 Este trabajo de suficiencia profesional tiene como objetivo presentar las experiencias ministeriales como pastor en el distrito misionero de la Península de la Misión Peruana del Lago Titicaca, abarcando el período de 2019 a 2023. Durante este tiempo, se logró concretar la historia de la Coral Jiréh, destacando su impacto evangelístico a través de la música sacra. Además, se culminó la elaboración del Manual de Organización y Funciones (MOF), respaldando estos logros con material e información detallada en los anexos.

29 El informe también aborda las actividades realizadas por la Coral Jiréh, como los bautismos, la Semana de Oración, actividades sociales, servicios fúnebres y matrimonios. Estas acciones han permitido el desarrollo profesional y el crecimiento integral de la comunidad.

Por otra parte, se presenta un análisis del trabajo desempeñado como "pastor distrital", resaltando los logros alcanzados en la elaboración de un documento de administración y evangelismo, así como la influencia evangelística a nivel de la región de Puno.

En conclusión, este trabajo de suficiencia profesional demuestra la importancia de que todo pastor distrital comparta sus experiencias destacadas en el ministerio. Este acto contribuye al crecimiento integral de los pastores y miembros de la iglesia, preparándolos para obtener resultados significativos en bien de la misión.

Palabras Claves: M.O.F., actualización, áreas, impacto, influencia, coral.

Abstract

This professional proficiency report aims to present ministerial experiences as a pastor in the missionary district of the Peninsula of the Peruvian Mission on Lake Titicaca, covering the period from 2019 to 2023. During this time, the history of the Jiréh Choir was successfully realized, emphasizing its evangelistic impact through sacred music. Additionally, the development of the Organization and Functions Manual (MOF) was completed, supported by detailed material and information provided in the annexes.

The report also addresses the activities carried out by the Jiréh Choir, such as baptisms, Prayer Week, social activities, funeral services, and weddings. These actions have allowed for professional development and the integral growth of the community.

Furthermore, an analysis of the work performed as a "district pastor" is presented, highlighting achievements in the creation of a document for administration and evangelism, as well as the evangelistic influence at the regional level in Puno.

In conclusion, this professional proficiency report demonstrates the importance for every district pastor to share their noteworthy experiences in ministry. This practice contributes to the comprehensive growth of pastors and church members, preparing them to achieve significant results for the mission's benefit.

Presentación

26

El presente informe de suficiencia tiene como objetivo presentar el proyecto de evangelismo y el historial organizativo del Coral Jiréh en la región de Puno durante el período de 2019 a 2023. Además, se proporcionan directrices para contribuir a la dirección del evangelismo y la organización de conjuntos corales, guiados por la ayuda de Dios y la inspiración del Espíritu Santo, en conformidad con los principios bíblicos.

25

22

Este informe se estructura en cinco capítulos. En el primer capítulo se abordan los datos generales del distrito misionero Península, que incluyen su ubicación, información de contacto, misión, visión y una descripción del entorno donde se llevaron a cabo las actividades. El segundo capítulo detalla la trayectoria del profesional como pastor distrital durante el período de cinco años abordado en el informe de la experiencia profesional. En el tercer capítulo, se presentan los principales logros obtenidos y los programas ejecutados. El cuarto capítulo resalta las lecciones aprendidas, tanto las positivas como las negativas. Finalmente, el quinto capítulo expone las conclusiones y ofrece recomendaciones para la implementación del evangelismo y la organización de conjuntos corales a gran escala.

TABLA DE CONTENIDO

Capítulo

6		I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN	8
		Datos de la identidad de la institución	¡Error! Marcador no definido.
		Actividad principal de la institución	8
		Reseña histórica	9
		Visión y misión	11
		Visión	11
		Misión	11
		Descripción del área donde el bachiller realizó sus actividades	12
		II. DESCRIPCIÓN DEL CARGO Y ACTIVIDADES DEL BACHILLER	14
		Descripción del cargo pastoral	14
		Descripción de las actividades del bachiller	17
		Visitación	18
		Evangelismo	19
		III. PRINCIPALES LOGROS DEL BACHILLER	20
		Programas ejecutados	20
		Planificación	20
		<i>Diagnóstico situacional</i>	¡Error! Marcador no definido.
		Planificación	21
		Ejecución	34
		Documentos elaborados	34
		Resultados obtenidos	36
		Lecciones aprendidas	36
		Lecciones negativas	37
		Innovaciones	38
		IV. CONCLUSIONES	40
		Conclusiones	40
		Recomendaciones	41
		BIBLIOGRAFIA	43
		ANEXOS	
		Copia de certificado de trabajo	45
		Copia de dictaminación favorable	45
		Figuras, tablas, imágenes	45

7

CAPÍTULO I

I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

Razón social, RUC, dirección y contacto

La razón social de la empresa es: Iglesia Adventista del Séptimo Día, N° de RUC 20111157058, se encuentra ubicado en jirón Lima 115 en el barrio Los Pinos en la ciudad de Puno, cuenta con los siguientes números 951290177, 951291613, cuenta con la red social de Facebook Misión Peruana del Lago Titicaca

Actividad principal de la institución

Misión Peruana del Lago Titicaca, es una entidad religiosa sin fines de lucro, cuya sede principal está en la ciudad de Lima, Unión Peruana del sur de la Iglesia Adventista del Séptimo Día se encuentra específicamente en la dirección comandante Espinar N°610 Barrio “Chacarilla-Santa Cruz¹”, realiza actividades evangelísticas con el fin de llevar esperanza por medio de la palabra de Dios.

Dicha entidad se caracteriza por realizar proyectos focalizados en el bienestar de la sociedad, sin fines de lucro, cuyos objetivos están dirigidos a contribuir el crecimiento integrado de la sociedad Siguiendo el ejemplo de Jesús, tal como se menciona en el Evangelio de San Juan, capítulo 13, versículo 15, que establece lo siguiente: "Porque ejemplos he dado,

¹ Cybo, “Unión Peruana del Sur,” last modified 2005, accessed January 24, 2024, <https://es.cybo.com/PE-biz/uni%C3%B3n-peruana-del-sur>.

24

17

23

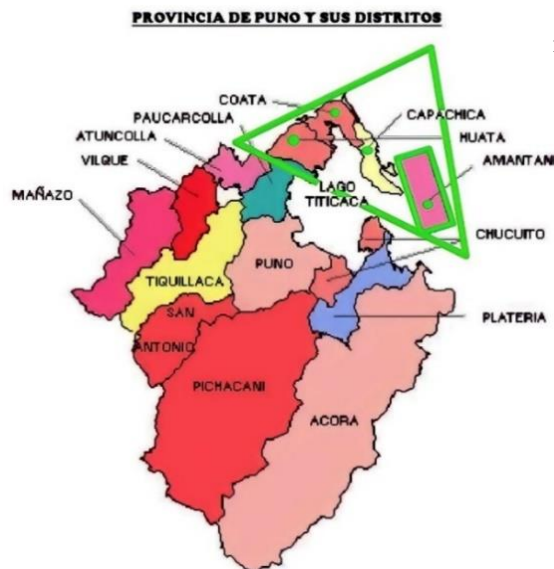
45

para que como os he hecho, vosotros también hagáis". Así, la misión Peruana del Lago Titicaca, siguiendo el ejemplo de Jesús se proyecta abordar las necesidades fundamentales de la naturaleza humana en la sociedad, preparando a las personas para convertirse en ciudadanos más virtuosos y beneficiosos, no solo en esta vida terrenal, sino también como ciudadanos con perspectiva de vida eterna cuando Jesús regrese.

Reseña histórica

La presencia de Fernando y Ana Stahl estableció la labor que posteriormente sería conocida como la Misión del Lago Titicaca, durante el período comprendido entre 1909 y 1919¹. Engloba la totalidad de la región de Puno en el año 2023, compuesta por 42 distritos misioneros y organizada en siete zonas de discipulado. Dentro de los 42 distritos misioneros, se halla el distrito misionero Península, situado en la provincia de Puno, región de Puno. Este distrito está compuesto por cuatro distritos políticos de la provincia de Puno, a saber, Coata, Huata, Capachica y Amantani. Además, se compone de diez iglesias distribuidas en quince grupos y cuenta con dos filiales.

¹ Felipe Lemos, "Indígenas defendieron pioneros adventistas en el Perú," last modified May 30, 2016, accessed January 22, 2024, <https://noticias.adventistas.org/es/indigenas-defendieron-pioneros-adventistas-en-elperu/>.



La coral "JIRÉH" surgió por la iniciativa de la familia Ramos Jarita, con el hermano Cirilo Ramos Gutiérrez como primer presidente. El don del canto se manifestó a través de ayuno y oración, congregando a toda la familia Ramos Jarita el 8 de abril de 2011 en Capachica, y su primera presentación tuvo lugar en la iglesia de Ccollpa. Al mismo tiempo, se llevaron a cabo ensayos en Juliaca con la familia Mamani Pacompia de Ccotos, quienes, a pesar de no pertenecer a la fe adventista, deseaban aprender a cantar. Después de meses, ambas familias decidieron unirse, adoptando el nombre de Conjunto Coral "Melodías Celestiales". Con el aumento de miembros, se realizó una ceremonia de dedicación en abril de 2012, presidida por el pastor distrital Danny Hilario Hilario, presentándose ante la hermandad del distrito como el "Conjunto Coral del Distrito Misionero de Península".

40 En el año 2013, con la participación activa de sus miembros y el respaldo económico colectivo, la coral llevó a cabo la grabación de su primer volumen bajo el lema "FIRMES FUERTES". Durante este proceso, se tomó la decisión de buscar un nombre que reflejara los principios de la Iglesia Adventista y sus creencias. Fue el pastor Daniel Amado Sánchez Cabrera quien propuso y se eligió el nombre "CONJUNTO CORAL 'JIRÉH'", cuyo significado es "Dios proveerá". A partir del año 2016, la coral optó por identificarse

33

únicamente como CORAL "JIRÉH". Desde sus inicios, la misión fundamental de la coral ha sido llevar el mensaje de esperanza sobre la segunda venida de Jesucristo a través de la expresión musical, cumpliendo así la gran comisión dada por Cristo: "Por tanto, id, y haced discípulos a todas las naciones, bautizándolos en el nombre del Padre, del Hijo y del Espíritu Santo" (Mateo 28:19).

Visión y misión

Visión

“Ser una iglesia comprometida con la misión de ser y hacer discípulos que ore, estudien la biblia y lleven personas a Jesús.”

Como leemos en Mateo, la última instrucción dada por Jesucristo a los discípulos fue: "Id haced discípulos a todas las naciones"¹ (Mateo 28:19; según Hechos 1:8)

Misión

“La Misión de la I.A.S.D., es hacer discípulos de todas las naciones, comunicándoles el evangelio eterno en el contexto de los mensajes de los tres ángeles de Apocalipsis 14:6 - 12, invitándolos a aceptar a Jesús como su Salvador personal y unirse a su iglesia remanente, instruyéndolos para servirlo como Señor y preparándolos para su pronto retorno²”

¹ Adolfo Suárez, ““Hacer discípulos a todas las naciones”: la misión de la iglesia- Parte 2,” last modified November 15, 2021, accessed January 24, 2024, https://noticias.adventistas.org/es/columna/adolfo.suarez/discipulos-todas-las-naciones-la-mision-la-iglesia-parte-2/#_ftn1.

² Suárez, ““Hacer discípulos a todas las naciones”: la misión de la iglesia- Parte 2.”.

Modelo

“Porque ejemplo os he dado para que, como yo (Jesús) os he hecho, vosotros también hagáis.” (S. Juan 13:15)

Descripción del área donde el bachiller realizó sus actividades

El bachiller llevó a cabo sus responsabilidades en el área pastoral del distrito misionero de Península de la Misión del Lago Titicaca, Unión Peruana del Sur, compuesto por cuatro divisiones políticas pertenecientes a la provincia de Puno, región Puno. Que son Coata, Huata, Capachica, Amantani y una parte de la provincia de San Román Juliaca. Durante el período comprendido entre 2019 y 2023, desempeñó el papel de pastor distrital, desempeñando como pastor distrital en diez iglesias y veinte grupos organizados, con una feligresía total de 750 miembros.

Entorno histórico, social y cultural

Distrito misionero Península es reconocida por la línea peninsular del Lago Titicaca¹, y su población reside en las cercanías del lago. Una parte significativa de los habitantes se dedica al sector turístico, brindando hospitalidad tanto a visitantes extranjeros como nacionales, los habitantes son originarios del lugar, Siguen la fe católica como parte esencial de sus costumbres y tradiciones, y expresan su músicaailable de acuerdo con su cultura. En este contexto, se ha llevado a cabo el trabajo pastoral en una ubicación geográfica rica en

¹ Recursos Turísticos, “Península De Capachica,” last modified December 20, 2022, accessed January 22, 2024, https://consultasenlinea.mincetur.gob.pe/fichaInventario/index.aspx?cod_Ficha=957.

historia, aunque también presenta considerables desafíos para la evangelización de sus habitantes. Sin embargo, con una confianza total en Dios, respaldados por el poder del Espíritu Santo y haciendo uso de diversos dones y talentos que Dios ha otorgado a sus seguidores, especialmente en el ámbito de la música sacra, es posible llevar el mensaje evangelizador y brindar consuelo a un mayor número de personas para la vida eterna.

La composición de la región abarca diversos distritos políticos y comunidades, cada una de las cuales adopta vestimentas distintivas que reflejan las particularidades de su lugar de origen, tanto para hombres como para mujeres. La singularidad de las vestimentas se manifiesta a través de bordados característicos, destacando por su colorido, formas y diseños únicos que son auténticas creaciones propias de la Península. Entre las prendas más notables se encuentran las "Monteras" como sombreros, los "Juyonas" para las mujeres y chalecos para los hombres, además de elementos como llicllas, chalinas, chullos, fajas, polleras y almillas, que forman parte de este conjunto de valiosa creatividad. Esta vestimenta es más notoria en las fiestas patrias, aniversarios locales, fiestas patronales de cada lugar¹.

A pesar de esto, en la región de Puno, existe un distrito político situado en el corazón del Lago Titicaca llamado Isla Amantani y Taquile. Esta isla se encuentra a aproximadamente una hora de distancia en lancha desde el puerto de Capachica Chifron.

En la Península, perdura como una arraigada tradición cultural la práctica de la pesca artesanal, una actividad que constituye la base de sustento para muchas familias. En esta

¹ Maribel Choque, "Tradiciones y Costumbres," last modified November 30, 2009, accessed January 23, 2024, <https://www.capachica.com/tradiciones.html>.

labor, participan activamente todos los miembros del núcleo familiar, generalmente dedicándose a la captura de peces como carachis amarillos y negros, pejerrey en su fase juvenil, y los mauris, que son algunas de las especies más destacadas. Esta actividad pesquera se encuentra estrechamente vinculada con la rica cultura gastronómica de la región. Entre los platos más representativos de esta gastronomía, se encuentran el Thimpo de Pejerrey Trucha, el P'esq'e de quinua, la Mazamorra de quinua, la sopa illaco (Olluco), el P'hata caldo, Bufé andino q'oq'awi, y el chuño phuti¹.

II. DESCRIPCIÓN DEL CARGO Y ACTIVIDADES DEL BACHILLER

Descripción del cargo pastoral

Durante un lustro, el graduado de bachiller ha ejercido el rol de pastor distrital en el mencionado distrito misionero. Su objetivo principal ha sido enriquecer su perfil pastoral, buscando un crecimiento espiritual significativo. A lo largo de estos cinco años, ha dedicado su tiempo y esfuerzo con la finalidad de beneficiar a la iglesia a la que sirve, aportando de manera activa y comprometida a la comunidad pastoral a la que sirvió.

Según la Asociación Ministerial de la División Sudamericana, la función pastoral implica:

1. Amar a Dios, a sí mismo y a su familia, cultivando integridad, excelencia y equilibrio en todas las áreas de la vida.

¹ Maribel Choque, "Tradiciones y Costumbres."

4 2. Demostrar consagración personal basada en el conocimiento sólido de las Escrituras y de los escritos de Elena de White.

4 3. Practicar una enseñanza-aprendizaje atractiva y eficaz, basada en el sólido conocimiento bíblico, en una visión integrada del sistema doctrinario adventista y un profundo conocimiento del desarrollo humano.

11 4. Tener buenas relaciones interpersonales, con la capacidad de realizar visitas a fin de fortalecer y alentar a los miembros de la iglesia, demostrando un espíritu servicial y acciones solidarias.

5. Tener un ministerio con el foco en el discipulado como estilo de vida, actuando como discípulo y discipulador mediante la visión del CRM (Comunión, Relacionamiento y Misión).

6. Desarrollar acciones misioneras capaces de alcanzar diversas culturas, grupos sociales y franjas etarias, demostrando un comportamiento equilibrado, basado en la integridad de las enseñanzas bíblicas.

41 7. Estar debidamente preparado para identificar y enfrentar el método histórico crítico de interpretación de la Biblia, usando sabiamente el método gramático histórico en la correcta interpretación bíblica.

8. Capaz de actuar en diferentes ministerios de la iglesia (pastorado, capellanía, enseñanza religiosa, colportaje, preceptorado, redacción y medios de comunicación), haciéndolo con espiritualidad e inteligencia emocional.

9. Conocer y utilizar de manera adecuada los recursos y proyectos oficiales del programa anual de la Iglesia, con el propósito de llevar personas a la decisión en favor de Cristo.

4 10. Líderar adecuada y éticamente a las personas, demostrando habilidad para trabajar en equipo y capacidad de tomar decisiones.

4 11. Administrar con fidelidad y ética los recursos de la iglesia, basándose en la planificación, la visión estratégica y el conocimiento de los diversos reglamentos eclesiásticos.

4 12. Entender y utilizar de manera adecuada los recursos tecnológicos que sean apropiados para la edificación de la Iglesia y el cumplimiento de la misión¹.

De este modo, el cargo de pastor es multifuncional y abarca muchas áreas de especialización.

36 ¹ Hein Carlos y Lucas Alves Bezerra, *Guía del Aspirante al Ministerio* (Buenos Aires: Asociación Casa Editora Sudamericana, 2016).

Descripción de las actividades del bachiller

El papel del bachiller como pastor involucra diversas acciones destinadas a beneficiar a los miembros de la iglesia en la comunidad, tales como: Predicar, educar, capacitar, administrar, bautizar, la dedicación de niños y ungir a los enfermos, conducir la celebración de la Cena del Señor, officiar ceremonias matrimoniales, realizar visitas a aquellos que se han alejado de la iglesia, atender a los miembros inactivos, ofrecer mensajes espirituales en servicios fúnebres, y desarrollar programas y proyectos para satisfacer las necesidades físicas, mentales y espirituales de los creyentes.

Observando las numerosas responsabilidades asociadas al desempeño de las funciones pastorales, una de ellas implica llevar a cabo la ejecución de proyectos de evangelismo e historia de organización de la Coral Jiréh en la región de Puno.

Cada iglesia debe tener su comisión de Música debidamente organizada y que mantenga reuniones regulares. La administración del Ministerio de la Música no debe estar en manos de una sola persona. El liderazgo de la iglesia debe animar a sus miembros a desarrollar sus talentos musicales, al establecer un coro, un cuarteto, un grupo musical, una orquesta o fortalecer un talento individual¹.

La Iglesia de Redwood Chapel en Castro Valley, San Francisco, California, se dedica al Evangelismo a través del canto sagrado, creando un servicio de alabanzas único y vibrante.

¹ Elena G. White, “La Música,” last modified January 23, 2024, accessed January 23, 2024, <https://m.egwwritings.org/es/book/1764.387>.

La iglesia principal, con un templo que puede albergar a 650 personas, experimenta una capacidad completa en ambos turnos de reuniones dominicales. Las iglesias "hijas" han surgido de la iglesia principal, gracias al impacto del ministerio musical¹.

3 Hay quienes tienen el talento especial del canto, y a veces el canto individual o en coro suele ser el medio de dar un mensaje especial. Pero rara vez debe recurrirse al canto de unos pocos. La habilidad del canto es un talento de influencia que Dios desea que sea cultivado por todos y usado para gloria de su nombre².

5 Por otro lado, Elena G. White menciona que La música es uno de los elementos más importantes en cada actividad de la iglesia y por eso debe ser usada siempre de manera edificadora. "El canto es uno de los medios más eficaces de impresionar el corazón con la verdad espiritual. A menudo, por las palabras del cántico sagrado, fueron abiertas las fuentes del arrepentimiento y de la fe³".

Visitación

9 Las visitas de casa en casa constituyen una parte importante de las labores del ministro. Debería tratar de conversar con todos los miembros de la familia, ya sea que profesen la verdad o no. Es deber suyo afirmar la espiritualidad de todos; y debería vivir tan

¹ Pastor Adventista, "Crecimiento de la Iglesia - Pastor Adventista," last modified 2016, accessed January 23, 2024, <https://pastor.adventistas.org/es/crecimiento-de-la-iglesia/>.

² Elena G. White, "Testimonios para la Iglesia, Tomo 7," last modified January 23, 2024, accessed January 23, 2024, <https://m.egwwritings.org/es/book/232.271>.

³ Ellen G. White, "El Evangelismo," last modified 1994, accessed January 23, 2024.

3 cerca de Dios que pueda aconsejar, exhortar, y reprender con cuidado y sabiduría. Debería tener la gracia de Dios en su propio corazón, y la gloria de Dios constantemente en vista. Toda liviandad y trivialidad está definitivamente prohibida en la Palabra de Dios. Su conversación debería referirse al Cielo; sus palabras deberían estar sazonadas con gracia.¹

11 Como se mencionó previamente, el área administrativa de la Coral Jiréh ha planificado dos visitas en el año 2023 con el propósito de fortalecer la dimensión espiritual, empleando un plan de visitación que incorpora un instrumento de indicadores para medir el desarrollo espiritual. Estos indicadores abarcan aspectos como la comunión personal, el culto familiar, la observancia del sábado, la participación en estudios bíblicos, la asistencia a los programas regulares de la iglesia, la fidelidad en la devolución de los diezmos y las ofrendas, y el estilo de vida en conformidad con los principios bíblicos. Además, se ha instado a los miembros a comprometerse activamente con el coro.

Evangelismo

A través de la influencia del coro, se logró un impacto notable en las personas, lo cual condujo al bautismo de más de 20 personas. Este fenómeno evidencia el poder transformador de la música sacra y la labor evangelísticas del coro, que ha tocado las vidas de estas personas, llevándolas a comprometerse con su fe de una manera significativa.

¹ Elena G. White, “El Ministerio Pastoral,” last modified 1995, accessed January 22, 2024, <https://m.egwwritings.org/es/book/1856.1193#1194>.

III. PRINCIPALES LOGROS DEL BACHILLER

Programas ejecutados

Es crucial realizar una planificación detallada de las actividades, planos, proyectos, metas y programas que se llevarán a cabo en misionero.

La estructura Organizacional de la Coral Jiréh, En un principio, Joel Mamani, el director anterior, presentó un manual de organizaciones y funciones para mejorar la estructura organizativa del Coro Jiréh. Sin embargo, la junta directiva del año 2019 decidió no llevar a cabo esta iniciativa debido a la falta de respaldo bíblico, referencias en el espíritu de la profecía y alineación con el manual de la iglesia. La actualización y ejecución de este manual se vio obstaculizada por el aislamiento causado por la pandemia de COVID-19 a nivel internacional.

Planificación

Elena G. White argumenta, Es esencial realizar las tareas con orden, siguiendo un plan organizado y con un objetivo claro. La efectividad de la instrucción depende de que el instructor se asegure de que las labores se lleven a cabo de manera sistemática y ordenada, garantizando su conclusión en el tiempo estipulado.

Con base en esa información crucial, la junta directiva del año 2023 ha elaborado un plan operativo con el fin de actualizar, modificar de acuerdo a los principios bíblicos, al

39 espíritu de la profecía y manual de la iglesia para que entre en funcionamiento y poner en
13 práctica el manual de organización y funciones, con el propósito de potenciar el desempeño y la estructura del Coro Jiréh. Asimismo, se aspira a que esta nueva configuración tenga un impacto evangelizador en el distrito misionero de la península, abarcando la Región Puno. Para llevar a cabo este procedimiento, el área administrativa ha designado una comisión específica encargada de la revisión y aplicación del mencionado manual organizativo

La planificación estuvo compuesta por:

- Pr. Seberino Laura Ochochoque
- Facundo Inquilla Quispe
- Melquiades Quispe Laura
- Frida Noemí Rodríguez Mamani
- Ines Zapana Suaña
- Pelagia Mamani Quispe
- David Edwin Ramos Jarita
- Abraham Enoc Quispe Arapa
- Rut Ester Quispe Arapa
- Everth Yonatan Cahui Galarza

Planificación, actualización y modificación

Diagnóstico de jerarquías y organización:

1 La Coral "Jiréh" se encuentra disponible para colaborar con la Iglesia Adventista del Séptimo Día, lo que implica que la junta administrativa debe trabajar en conjunto con el pastor distrital. La estructura del coro incluye una junta administrativa con divisiones para acuerdos y la toma de decisiones. Además, está dirigida por un director general, un director musical, cinco directores de voces y sus respectivos subdirectores.

Áreas de la coral Jiréh:

El Coordinador General, bajo la dirección del Pastor Distrital en el área administrativa, lidera y administra todas las actividades del Coro, supervisando a la Junta Administrativa y a todas las áreas. Sus responsabilidades incluyen la planificación anual, asegurando el cumplimiento de metas, coordinando reuniones con la junta administrativa, y colaborando estrechamente con el director del Coro. Además, responde a invitaciones, realiza visitas a los miembros, y vela por su bienestar físico, social, moral y espiritual. Siguiendo el perfil del cargo basado en 1 Timoteo 3:1-7 y Tito 1:5-9, el Coordinador General debe ser miembro activo de la Iglesia Adventista perteneciente a distrito misionero de Península, con experiencia en liderazgo, compromiso voluntario, orientación al logro, y práctica de principios bíblicos y valores morales. Este líder, casado y autoorganizado, demuestra habilidades sociales, tolerancia al estrés, y una trayectoria significativa en el Coro, reflejando su vocación de servicio y su capacidad para resolver problemas.

El Subcoordinador del Coro desempeña un papel crucial al asumir las funciones y responsabilidades del Coordinador General en su ausencia, garantizando así la continuidad eficiente de las operaciones. Con un perfil y cualidades equiparables al líder principal, el

Subcoordinador se destaca por su capacidad para planificar, administrar y liderar todas las actividades del coro de manera cohesionada¹.

El puesto de Secretario(a) en el Coro desempeña un papel esencial en la asistencia administrativa y respaldo a la directiva², reportando directamente al Coordinador General o Subcoordinador. Entre sus responsabilidades se encuentran la custodia de documentos clave, la redacción de acuerdos en el libro de actas, la actualización del inventario de bienes y la gestión del padrón de integrantes. Además, se encarga de informar sobre asistencias y faltas, así como de recibir y redactar diversos documentos. Este rol supervisa a los integrantes del coro, pero es supervisado por el Coordinador General del coro y del Subcoordinador. El perfil del cargo destaca la importancia de la membresía activa en la Iglesia Adventista y del Distrito misionero Península, habilidades de liderazgo, experiencia coral previa y conocimientos básicos de redacción y ofimática. Se espera un compromiso voluntario, responsabilidad, y la capacidad de trabajar eficientemente en equipo, resaltando la práctica de principios bíblicos y valores morales. El Secretario(a) debe demostrar una sólida orientación al logro, iniciativa, y habilidades de resolución de problemas, siendo fundamental su disponibilidad durante las reuniones y ensayos programados.

37 El rol de Tesorero(a) en la coral "Jiréh" es fundamental para la gestión eficiente de los recursos financieros³, operando bajo la supervisión del Coordinador General o Subcoordinador. La función básica del puesto implica velar por la administración adecuada

¹ Felipemello, "Manual de la Iglesia - Revisión 2022," last modified January 20, 2023, accessed January 24, 2024, <https://downloads.adventistas.org/es/institucional/documentos-oficiales/manual-de-la-iglesia-revision-2022/>.

² Felipemello, "Manual de la Iglesia - Revisión 2022."

³ Felipemello, "Manual de la Iglesia - Revisión 2022."

de los fondos del coro. La coordinación con el Coordinador General, Subcoordinador y todas las áreas del coro es esencial, así como la supervisión de los integrantes del coro. El perfil del puesto destaca la preferencia por estudios secundarios, el manejo básico de Excel o de calculadoras, y al menos un año de experiencia en cargos de tesorería en la iglesia o en otras organizaciones. Se requiere ser miembro bautizado de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, con documentos regularizados y actividad en el Distrito Misionero de Península. La estabilidad financiera, honestidad demostrada en otras organizaciones, al menos un año de membresía en el coro con generación de confianza, carisma, alta tolerancia al estrés, y preferiblemente estado civil casado(a), son requisitos adicionales para el desempeño exitoso en este rol.

El Anciano Consejero es reconocido por la iglesia como un fuerte líder religioso y espiritual¹, desempeña un papel clave en la junta administrativa, reportando directamente al Pastor Distrital. Su función principal es brindar asistencia, apoyo y consejería a la junta. Coordinando todas las actividades distritales con el pastor, suple ausencias en la junta y participa activamente en reuniones ordinarias y extraordinarias. Además, realiza entrevistas y evaluaciones a nuevos integrantes, asegurando un seguimiento adecuado. Su responsabilidad incluye monitorear el cumplimiento del Manual de Organización y Funciones (MOF) del coro, supervisando a los integrantes del coro y estando disponible durante reuniones y ensayos.

El perfil del Anciano Consejero destaca su membresía bautizada, regular y activa en la Iglesia Adventista del Séptimo Día, así como su condición de anciano ordenado. En

¹ Felipemello, “Manual de la Iglesia - Revisión 2022.”.

términos de liderazgo, se espera un manejo efectivo de grupos, fomento de la unidad en el coro, compromiso voluntario, iniciativa y una clara vocación de servicio. La experiencia requerida incluye al menos dos años de participación continua en el coro y haber ocupado algún cargo dentro del mismo. A nivel social, se busca capacidad de solución de problemas y tolerancia al estrés, mientras que a nivel moral, se destaca la práctica de principios bíblicos. En resumen, el Anciano Consejero es un líder espiritual y experimentado que contribuye significativamente al funcionamiento armonioso y efectivo del coro "Jiréh".

El Líder del Área Espiritual en el coro "Jiréh" desempeña un papel crucial en el fomento del crecimiento espiritual y evangelismo de los integrantes, reportando al Coordinador General, Subcoordinador y Pastor Distrital. Sus responsabilidades abarcan la planificación de actividades espirituales, coordinación con diversas áreas del coro, supervisión de adjuntos y organización de eventos como ayunos, vigilias y retiros espirituales. Se destaca la preferencia por estudios secundarios, experiencia en actividades espirituales, y membresía bautizada en la Iglesia Adventista del Séptimo Día. Se busca un líder comprometido, casado, con documentos regularizados y experiencia en cargos eclesiásticos, valorando el dinamismo, liderazgo y conductas que reflejen valores cristianos. Con horarios flexibles, el Líder del Área Espiritual desempeña un papel esencial en la guía espiritual y fortalecimiento de la comunidad en el coro "Jiréh".

“Buscad, pues, hermanos, de entre vosotros a siete varones de buen testimonio, llenos del Espíritu Santo y de sabiduría, a quienes encarguemos de este trabajo” (Hech. 6:3)

3 El Director General del Coro en el área de aprendizaje desempeña un papel fundamental al supervisar y optimizar las actividades educativas. Bajo la dirección del Coordinador General, coordina y supervisa directores y subdirectores, organizando capacitaciones y proporcionando partituras con anticipación. Fomenta la innovación y la composición de nuevos temas alineados con principios cristianos, reconociendo el rendimiento de los integrantes para motivar el aprendizaje. Su perfil incluye estudios secundarios con capacitación musical, experiencia como director de coro adventista, membresía activa en la Iglesia Adventista del Séptimo Día del distrito misionero de Península, liderazgo, conocimientos de teoría musical e instrumentación, y un compromiso evidente con la iglesia y el coro. El Director General desempeña un rol esencial en el enriquecimiento educativo y musical del coro "Jiréh".

47 El Director Musical, bajo la supervisión del Director General en el área de aprendizaje, desempeña un papel esencial en la ejecución instrumental¹, la creación de arreglos corales y la elaboración de pistas y partituras para el coro. Su función implica practicar el repertorio y preparar pistas con anticipación, asegurando una ejecución armoniosa en ensayos y presentaciones. Con horarios flexibles, se requieren estudios secundarios, preferiblemente con formación musical y experiencia como director de coro adventista. Se espera ser miembro bautizado y activo en la Iglesia Adventista, mostrar liderazgo, conocimientos de teoría musical e habilidades instrumentales. En resumen, el Director Musical contribuye significativamente al éxito musical y espiritual del coro.

¹ Felipemello, “Manual de la Iglesia - Revisión 2022.”.

Los Directores y Subdirectores de Voz, fundamentales en el área de aprendizaje y bajo la supervisión del Director General, desempeñan un papel esencial en la supervisión y desarrollo del aprendizaje de los integrantes del coro en diferentes voces. Desde la organización de actividades hasta la aplicación de metodologías innovadoras, su enfoque incluye la evaluación del progreso, la coordinación con el director general y la responsabilidad en la enseñanza. Requieren conocimientos básicos de teoría musical, habilidades instrumentales, experiencia en coros adventistas y compromiso activo en la iglesia local. En resumen, contribuyen significativamente al crecimiento musical y espiritual del coro.

35 Los integrantes de la coral desempeñan un papel crucial en el área de aprendizaje bajo la dirección del líder directo, el Director de Voz. Su función principal consiste en aprender el canto con responsabilidad, siguiendo las indicaciones de los directores y esforzándose por alcanzar un nivel de presentación digno del Dios Todopoderoso. Además, deben cumplir con requisitos específicos, como ser miembros activos y regulares de la IASD, practicar los principios bíblicos, mantener un buen testimonio y respeto entre los integrantes¹. La puntualidad en ensayos, presentaciones y otras actividades de la coral es esencial. En caso de ausencias, se espera que informen con antelación. La disciplina se rige por principios bíblicos y del manual de iglesia:

- “Si tu hermano peca contra ti, ve a solas con él y hazle ver su falta. Si te hace caso, has ganado a tu hermano. Pero si no, lleva contigo a uno o dos más, para que todo asunto se resuelva mediante el testimonio de dos o tres testigos” (Mateo 18:15-18).

¹ Felipemello, “Manual de la Iglesia - Revisión 2022.”.

- “Los cristianos deben hacer todo lo posible para evitar tendencias que podrían dividirlos y acarrear deshonra a su causa. El propósito de Dios es que sus hijos se fusionen en la unidad ¿No es vuestra esperanza vivir juntos en el mismo cielo? Los que se niegan a trabajar en armonía con los demás deshonran a Dios”¹.

- “Las contenciones, disensiones y pleitos entre hermanos deshonran la causa de la verdad. Los que siguen tal conducta exponen a la iglesia al ridículo de sus enemigos y hacen triunfar a las potestades de las tinieblas. Están abriendo de nuevo las heridas de Cristo y exponiéndolo al oprobio. Al desconocer la autoridad de la iglesia manifiestan desprecio por Dios, quien dio su autoridad a la iglesia”².

1

- Los procesos judiciales se desarrollan frecuentemente dentro de un espíritu de contienda, como resultado y revelación del egoísmo humano. Estos procesos, de tipo antagónico, deben ser desaprobados por una iglesia que trata de exhibir el espíritu de Cristo. La abnegación cristiana llevará a los seguidores de Cristo a sufrir “ser defraudados” (1 Cor. 6:7) antes que “ir a juicio ante los injustos y no ante los santos” (1 Cor. 6:1).

1

- Aunque la iglesia, para evitar la clase de pleitos a los que se refiere 1 Corintios 6, debe establecer procedimientos de conciliación y resolución de quejas entre miembros

16

¹ Dmitry Edelev, “Joyas de los Testimonios 1,” last modified January 23, 2024, accessed January 23, 2024, <https://m.egwwritings.org/es/book/1696.2>.

10

² Elena G. White, “Joyas de los Testimonios 2,” last modified 2004, accessed January 23, 2024, <https://m.egwwritings.org/es/book/1695.2>.

1 dentro de las restricciones de la práctica legal, debe mantenerse constantemente en guardia para no desviarse de su misión evangélica y asumir los deberes de un magistrado civil¹.

3

- Un miembro de iglesia no debe iniciar pleitos contra ninguna entidad de la Iglesia excepto bajo circunstancias en las que la iglesia no proveyó procedimientos adecuados para resolver satisfactoriamente las diferencias dentro de la iglesia, o cuando el caso es de tal naturaleza que es claro que su solución cae fuera de los límites de la autoridad de la iglesia.

Razones por las que los miembros serán disciplinados:

1

1. La negación de la fe en los principios fundamentales del evangelio y en las doctrinas cardinales de la Iglesia, o la enseñanza de doctrinas contrarias a ellas.

2. La violación de la ley de Dios, tal como la adoración de ídolos, el homicidio, el robo, la profanidad, los juegos de azar, la transgresión del sábado, y la falsedad voluntaria y habitual.

3. La violación del mandamiento de la ley de Dios que expresa: “No cometerás adulterio” (Éxo. 20:14; Mat. 5:27, 28), en lo que concierne a la institución matrimonial y el hogar cristiano, estándares bíblicos de conducta moral, y cualquier acto de intimidad sexual fuera de una relación matrimonial y/o actos de conducta sexual no consensuados dentro del matrimonio, ya sea que esos actos sean legales o ilegales. Esos actos incluyen, pero no se limitan a, el abuso sexual infantil y de personas vulnerables de cualquier edad. El matrimonio

¹ Elena G. White, “Testimonios para la Iglesia, Tomo 9,” last modified 1998, accessed January 23, 2024, <https://m.egw writings.org/es/book/229.84>.

2 se define como una relación monógama heterosexual pública, legalmente vinculante, entre un hombre y una mujer.

4. La fornicación, que incluye, entre otros, la promiscuidad, las prácticas homosexuales, el incesto, la sodomía y el bestialismo.

5. La producción, el uso o la distribución de material pornográfico.

6. El nuevo casamiento de una persona divorciada, excepto el cónyuge que permaneció fiel a los votos matrimoniales en un divorcio causado por adulterio o por perversiones sexuales del otro cónyuge.

7. El uso de la violencia física, incluyendo la violencia familiar.

8. El fraude, o el faltar voluntariamente a la verdad en los negocios.

9. La conducta desordenada que traiga oprobio a la causa.

10. La adhesión o la participación en un movimiento u organización divisionista o desleal.

11. La persistente negativa en cuanto a reconocer a las autoridades de la iglesia debidamente constituidas, o negarse a someterse al orden y a la disciplina de la iglesia.

12. El uso, la elaboración o la venta de bebidas alcohólicas.

13. El uso, la manufactura o la venta de tabaco en cualquiera de sus formas para consumo humano.

14. El uso o la elaboración de drogas ilícitas, o el uso, mal uso o tráfico de narcóticos o drogas sin causa y licencia médica apropiadas¹.

¹ Loron Wade, “La Autoridad de la Iglesia,” last modified 2021, accessed January 23, 2024, <https://revistaadventista.editorialaces.com/2021/07/01/la-autoridad-de-la-iglesia/>.

Asimismo, se enfatiza la importancia de llevar un registro del repertorio aprendido, memorizar letras, realizar ejercicios vocales y cuidar la voz con hábitos saludables. En resumen, los integrantes contribuyen activamente al éxito y la armonía de la coral "Jiréh" mediante su compromiso y dedicación.

El Líder de Actividades Sociales y Deporte, en el marco del área social y deportes del coro, desempeña un papel crucial bajo la supervisión directa del Coordinador General. Su función primordial consiste en velar por el bienestar físico y social de los integrantes, organizando diversas actividades que fomenten el compañerismo y la confraternización. Este líder, con estudios secundarios, ha de poseer experiencia previa liderando actividades sociales en el ámbito de la iglesia. Además, se requiere que sea miembro bautizado y activo de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, con documentos regularizados. La capacidad de liderazgo, dinamismo, compromiso con el coro, y afinidad por el deporte y la confraternización son cualidades esenciales. La supervisión de adjuntos y coordinación estrecha con la junta administrativa son parte integral de este rol, que se realiza en horarios flexibles durante la semana, especialmente en las prácticas y eventos del coro. En resumen, el líder de actividades sociales y de deporte desempeña una función vital para promover el bienestar integral y el espíritu de comunidad dentro del coro.

El Líder de Implementación, dentro del área de implementación de uniformes en el coro, juega un papel fundamental bajo la supervisión del Coordinador General. Su función básica consiste en garantizar la uniformidad del coro, asegurándose de que los uniformes estén impecables y cumpliendo con los estándares establecidos. Entre las actividades y tareas

específicas se incluyen la supervisión de la pulcritud de los uniformes, la autorización de nuevos uniformes para integrantes basada en criterios como asistencia, entrevista y empadronamiento, y la promoción de principios bíblicos, específicamente el enfoque en la belleza interior para fomentar la humildad y apacibilidad, como se expresa en 1 Pedro 3:3-4.

La coordinación se lleva a cabo en colaboración con la junta administrativa y el área de aprendizaje, asegurando una integración fluida de las actividades relacionadas con los uniformes. Además, este líder está bajo la supervisión directa de la junta administrativa, contribuyendo a la cohesión y presentación uniforme del coro en eventos y actividades.

El Líder de Publicaciones y Marketing, bajo la dirección del Coordinador General, desempeña un papel esencial en la difusión y promoción del coro tanto dentro de la iglesia como en diversas entidades. Sus responsabilidades incluyen la gestión de todas las plataformas de redes sociales, informar trimestralmente sobre la monetización, administrar el número de teléfono del coro vinculado a las redes sociales y supervisar el grupo de chat de WhatsApp de los integrantes.

El líder de Salud y Bienestar, en su rol dentro del Área de Salud y Bienestar, desempeña una función crucial al velar por el bienestar físico, mental y espiritual de cada integrante de la coral durante salidas y presentaciones, siguiendo principios bíblicos y orientaciones del testimonio profético. Entre sus responsabilidades se encuentra contar con

46 materiales de primeros auxilios¹, recopilar información sobre la salud de los integrantes para brindar atención oportuna, ofrecer charlas de salud, motivar la adopción de estilos de vida saludables (Deuteronomio30:19), y realizar la obra médico misionera², incluyendo visitas y oraciones por los enfermos.

31 La coordinación con la junta administrativa y la supervisión de adjuntos, integrantes de la coral, y la propia junta administrativa, son parte integral de sus funciones. Con estudios superiores en el área o conocimientos de medicina alternativa, experiencia en centros de salud y capacitación en primeros auxilios, se espera que este líder, como miembro activo y comprometido de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, muestre conductas de empatía hacia las personas.

44 Este líder opera en un entorno flexible, adaptándose a las horas disponibles durante la semana, especialmente en prácticas, salidas y eventos espirituales, contribuyendo así al cuidado integral de la salud de los integrantes del coro.

El líder del área de Producción de Audio y Video, bajo la supervisión del Coordinador General, desempeña un rol esencial en la creación periódica de materiales evangelísticas en formato audiovisual. Su función abarca la promoción y supervisión del uso adecuado de equipos y software de producción, la capacitación a otros miembros del coro, la coordinación de sesiones de grabación, y la creación de contenidos promocionales y videos institucionales.

10 ¹ Elena G. White, “Testimonios para la Iglesia, Tomo 6,” last modified 2004, accessed January 23, 2024, <https://m.egwwritings.org/es/book/231.1966>.

² Elena G. White, *Consejos sobre La Obra Médico Misionera* (2008), accessed January 23, 2024, <https://m.egwwritings.org/es/book/14387.2#0>.

En cuanto al líder del área de Ventas, su función principal es generar ingresos mediante la venta de materiales evangelísticas para respaldar el ministerio coral. Planifica estrategias anuales, gestiona el stock de materiales audiovisuales, organiza la logística para salidas del coro, y busca fuentes de ingreso adicionales.

Ejecución

Se llevaron a cabo diversas actividades con el objetivo de fortalecer la estructura organizacional de la Coral Jiréh. La directiva fue constituida, dividiéndose por áreas para una mejor organización, con el propósito de generar un impacto evangelísticas significativo a nivel del distrito misionero peninsular y la región de Puno. Además, se consolidó un grupo de 50 a 60 integrantes conformando un conjunto Coral Jiréh, quienes asumirán sus funciones y responsabilidades de acuerdo con el manual de organizaciones y funciones, siempre respetando el reglamento eclesiástico de la iglesia.

Esta estructura organizativa se diseñó considerando que los integrantes provienen de diversas iglesias organizadas, grupos establecidos e incluso de otros distritos misioneros de la Misión Peruana del Lago Titicaca. Como parte de estos esfuerzos, se concretizó la producción de un material audiovisual evangelísticas, el quinto volumen titulado "Cantaré a ti, oh Jehová"

Documentos elaborados

Se desarrolló, modificó y actualizó un manual detallado de organización y funciones para la puesta en marcha en las diferentes áreas, buscando lograr una coordinación efectiva en la jerarquía administrativa y evangelísticas. Este manual se diseñó con el propósito de

mejorar la coordinación tanto interna como externa, y contribuir a la optimización de los procesos dentro de la organización coral.

4 Además, se utilizó un documento que sirve como herramienta para visitar a los miembros y a sus familias en la Coral Jiréh. El objetivo es alcanzar a nuevas personas y generaciones, brindándoles orientación espiritual, promoviendo la enseñanza de los principios bíblicos y fomentando un estilo de vida saludable.

48 Dentro de estos documentos, destaca especialmente la práctica de la oración intercesora, que incluye plegarias dirigidas a los miembros y sus familias en la Coral Jiréh. Asimismo, se extiende hacia el bienestar de la comunidad local, abarcando a aquellos que aún no son parte de la iglesia adventista. Además, se dirige específicamente a la concreción del Manual de Organización y Funciones (MOF), con el propósito de fortalecer la vida espiritual y orientar el evangelismo de manera integral.

12 Se llevó a cabo un estudio entre los seguidores de la coral Jiréh en varias iglesias de la región de Puno con el objetivo de evaluar su impacto en la labor evangelística local. La encuesta fue diseñada para recabar información sobre cómo la coral Jiréh está contribuyendo al fortalecimiento de la fe y la difusión del mensaje evangélico en la comunidad. Los datos obtenidos proporcionarán una visión más clara de la influencia y el alcance de esta coral en su labor evangelizadora en la región de Puno.

Resultados obtenidos

15 Se ha alcanzado la culminación y puesta en marcha efectiva del **Manual de Organización y Funciones (MOF)**. Además, se logró la **conclusión exitosa** de la producción del material evangelísticas en formato DVD, correspondiente al quinto volumen, el cual ha sido difundido ampliamente a través de diversas plataformas de redes sociales. Este material se encuentra disponible para el público en general, permitiéndoles sumergirse en el mensaje expresado a través de las melodías de la coral.

En términos de impacto e influencia evangelísticas, se logró llegar a más de 20 personas, siendo evidente su expresión pública de fe al participar en ceremonias de bautismo que se llevaron a cabo en distintos programas de la iglesia. Este logro no solo representa el crecimiento de la Coral Jiréh, sino también su impacto positivo en la comunidad y la propagación de valores espirituales.

Lecciones aprendidas

En las valiosas lecciones aprendidas, se destaca la forjada Unidad y Comunión entre los miembros del coro y sus diversas áreas, subrayando la lección fundamental del trabajo en equipo respaldado por un meticuloso plan anual de trabajo para cada área, todos orientados hacia la noble causa de la evangelización. Además, se cultivó el desarrollo de habilidades musicales y se brindó una sólida educación en técnica vocal, fortaleciendo así el potencial de adoración de cada integrante.

El coro experimentó un enfoque creativo para transmitir mensajes evangelísticas, convirtiéndose en un instrumento efectivo para llevar el canto coral a nuevas alturas y

evangelizar a través de la armonía colectiva. Se evidenció un compromiso y responsabilidad notables dentro de la familia Coral Jiréh, extendiendo su influencia positiva a otros grupos corales y contribuyendo al fortalecimiento del tejido comunitario.

El impacto evangelísticas del Coro Jiréh no solo resonó en las presentaciones, sino que también inspiró a diversas iglesias a formar conjuntos corales, ampliando así el alcance de la música como vehículo de fe. Este compromiso evangelizador dejó una huella profunda en la comunidad, contribuyendo al desarrollo espiritual de las personas y consolidando la fe en sus vidas.

Adicionalmente, se aprendieron habilidades de liderazgo y coordinación, capacitando a los miembros del coro para motivar y dirigir con eficacia hacia los objetivos planteados para el presente año. Este proceso de aprendizaje ha elevado la calidad artística y espiritual del Coro Jiréh, demostrando que la música coral no solo es un medio de expresión, sino también una poderosa herramienta para la transformación positiva en la vida de quienes la experimentan.

Lecciones negativas

Ciertamente, al analizar las experiencias negativas en la formación del coro evangelístico, se identifican áreas clave que requirieron atención y fortalecimiento. Entre ellas, se destacan desafíos relacionados con la puntualidad en las prácticas, la falta de organización inicial, la necesidad de orientación y capacitación sobre el repertorio, la carencia de educación y conciencia en cuanto al manual de funciones y responsabilidades,

así como la falta de un estudio continuo de la Biblia por parte de los integrantes en diversas áreas.

En un inicio, se evidenció la ausencia de implementación en el ámbito de audio y video, lo cual podría haber contribuido a una experiencia de adoración menos efectiva. También se observó la falta de coordinación y presentación clara del plan de trabajo por áreas, lo que podría haber llevado a confusiones y desafíos en la ejecución de las actividades.

Otro aspecto crucial fue la carencia de orientación para fortalecer la conexión espiritual de los miembros, lo cual es esencial para un coro evangelístico. Esta falta de dirección inicial podría haber afectado la cohesión del grupo y la profundidad de la experiencia espiritual de cada integrante.

En resumen, estas lecciones negativas resaltan la importancia de abordar no solo los aspectos musicales, sino también los aspectos organizativos, espirituales y de desarrollo personal en la formación y gestión de un coro evangelístico. Fortalecer la puntualidad, mejorar la organización, proporcionar orientación detallada, fomentar el estudio continuo de la Biblia y promover la conexión espiritual son elementos esenciales para el crecimiento y el éxito a largo plazo de un coro dedicado a la adoración y la evangelización.

Innovaciones

El coro evangelístico ha adoptado innovaciones significativas en su estructura organizativa y funciones para mejorar la coordinación y participación dentro del distrito misionero y la región de Puno. Estas iniciativas están detalladas en su propio Manual de Organización y Funciones (MOF), que sirve como guía integral para asegurar una operación fluida y eficiente.

En el ámbito de la comunicación, el coro ha aprovechado diversas plataformas de redes sociales para compartir mensajes edificantes y testimonios evangelísticos a través de sus melodías. Esta estrategia busca llegar a un público más amplio y crear conexiones significativas con la comunidad.

La introducción de innovaciones tecnológicas, como proyecciones multimedia durante las presentaciones, ha enriquecido la experiencia de adoración. Estas proyecciones no solo complementan las actuaciones musicales, sino que también transmiten mensajes visuales que refuerzan la temática espiritual de las canciones, elevando así la calidad de la presentación.

La decisión de organizar presentaciones al aire libre ha ampliado el alcance del coro, llevando la música y el mensaje evangelístico a espacios públicos como parques y plazas. Esta práctica busca crear un ambiente acogedor para aquellos que no frecuentan entornos eclesiásticos tradicionales.

Una de las innovaciones más destacadas es la implementación de un plan evangelístico dirigido exclusivamente por la Coral Jiréh. Este plan incluye estrategias como la visitación programada para los integrantes del coro y sus familias, así como la participación activa en eventos importantes como ceremonias funerales, aniversarios, matrimonios y campañas evangelísticas. Estas actividades buscan no solo fortalecer la conexión espiritual de los miembros del coro, sino también llevar el mensaje del evangelio de manera tangible a la comunidad que los rodea.

En resumen, estas innovaciones no solo buscan mejorar la calidad de adoración del coro, sino también fortalecer su impacto evangelístico y su conexión con la comunidad. El enfoque en la organización, la tecnología, la participación comunitaria y el compromiso evangelístico demuestran un deseo genuino de llevar la adoración y el mensaje de esperanza a nuevas alturas en el distrito misionero y la región de Puno.

IV. CONCLUSIONES

Conclusiones

El bachiller de este informe desea expresar su profundo agradecimiento a Dios, a la junta administrativa, a los líderes de cada área y a todos los integrantes del coro por su colaboración en la culminación exitosa de la actualización del manual de organización y funciones (MOF). Reconoce la influencia evangelística que la coral Jiréh ha tenido tanto en el distrito misionero Península como en toda la región de Puno y nacional e internacionalmente.

7 Enfatiza la importancia de la dependencia absoluta en un ser divino y la guía del Espíritu Santo para llevar a cabo este proyecto misionero. Destaca que este informe no solo beneficia a la coral Jiréh, sino también a todos los lectores que puedan encontrar inspiración o aprender de este proyecto. Además, resalta la necesidad de mejorar la capacidad de evangelismo tanto dentro como fuera del distrito misionero.

32 El propósito principal de este informe (Manual de Organización y Funciones) es fortalecer la estructura interna de la organización para que pueda ejercer una mayor influencia bajo la dirección divina. Se espera que este informe sirva como guía y apoyo para otros conjuntos corales de diversas iglesias, con el objetivo de proporcionarles una mejor organización y orden. Se reconoce que este informe (MOF) es un producto en constante revisión y mejora, con el fin de seguir siendo relevante y útil en futuras ocasiones.

Recomendaciones

Al concluir este proyecto, y considerando la diversidad cultural y las influencias negativas de ciertas músicas en la moral de la sociedad, así como el desorden generado por conjuntos corales y grupos musicales que no respetan los reglamentos eclesiásticos, es imperativo tomar medidas. Se recomienda enfocarse en principios bíblicos, la guía de la profecía y el manual de la iglesia, y establecer un plan anual de trabajo con una estructura organizativa sólida.

Es esencial trabajar en estrecha colaboración con el departamento de música de la misión del lago Titicaca, así como con las juntas directivas de cada iglesia y grupo,

especialmente con el pastor distrital. Además, se sugiere implementar las innovaciones y mejoras propuestas en este informe, ya que han demostrado ser efectivas.

Por último, se insta a que todos los grupos y conjuntos corales sean verdaderos adoradores de Dios, reconociendo que Él es soberano en el ámbito de la música. Se debe aspirar a que estos grupos musicales sean instrumentos para restaurar a las personas a la imagen de su creador, en lugar de satisfacer meramente deseos humanos.

Efesios 5:19: "Dedíquense a cantar salmos, himnos y canciones espirituales; canten y alaben al Señor con el corazón."

BIBLIOGRAFIA

Bibliography

- Cybo. "Unión Peruana del Sur." Last modified 2005. Accessed January 24, 2024. <https://es.cybo.com/PE-biz/uni%C3%B3n-peruana-del-sur>.
- Edelev, Dmitry. "Joyas de los Testimonios 1." Last modified January 23, 2024. Accessed January 23, 2024. <https://m.egwwritings.org/es/book/1696.2>.
- Elena G. White. "El Ministerio Pastoral." Last modified 1995. Accessed January 22, 2024. <https://m.egwwritings.org/es/book/1856.1193#1194>.
- . "Joyas de los Testimonios 2." Last modified 2004. Accessed January 23, 2024. <https://m.egwwritings.org/es/book/1695.2>.
- . "La Música." Last modified January 23, 2024. Accessed January 23, 2024. <https://m.egwwritings.org/es/book/1764.387>.
- . "Testimonios para la Iglesia, Tomo 6." Last modified 2004. Accessed January 23, 2024. <https://m.egwwritings.org/es/book/231.1966>.
- . "Testimonios para la Iglesia, Tomo 7." Last modified January 23, 2024. Accessed January 23, 2024. <https://m.egwwritings.org/es/book/232.271>.
- . "Testimonios para la Iglesia, Tomo 9." Last modified 1998. Accessed January 23, 2024. <https://m.egwwritings.org/es/book/229.84>.
- . *Consejos sobre La Obra Médico Misionera*, 2008. Accessed January 23, 2024. <https://m.egwwritings.org/es/book/14387.2#0>.

- Ellen G. White. "El Evangelismo." Last modified 1994. Accessed January 23, 2024.
- Felipemello. "Manual de la Iglesia - Revisión 2022." Last modified January 20, 2023. Accessed January 24, 2024. <https://downloads.adventistas.org/es/institucional/documentos-oficiales/manual-de-la-iglesia-revision-2022/>.
- Hein Carlos y Lucas Alves Bezerra. *Guía del Aspirante al Ministerio*. Buenos Aires: Asociación Casa Editora Sudamericana, 2016.
- Lemos, Felipe. "Indígenas defendieron pioneros adventistas en el Perú." Last modified May 30, 2016. Accessed January 22, 2024. <https://noticias.adventistas.org/es/indigenas-defendieron-pioneros-adventistas-en-elperu/>.
- Loron Wade. "La Autoridad de la Iglesia." Last modified 2021. Accessed January 23, 2024. <https://revistaadventista.editorialaces.com/2021/07/01/la-autoridad-de-la-iglesia/>.
- Maribel Choque. "Tradiciones y Costumbres." Last modified November 30, 2009. Accessed January 23, 2024. <https://www.capachica.com/tradiciones.html>.
- Pastor Adventista. "Crecimiento de la Iglesia - Pastor Adventista." Last modified 2016. Accessed January 23, 2024. <https://pastor.adventistas.org/es/crecimiento-de-la-iglesia/>.
- Recursos Turísticos. "Península De Capachica." Last modified December 20, 2022. Accessed January 22, 2024. https://consultasenlinea.mincetur.gob.pe/fichaInventario/index.aspx?cod_Ficha=957.
- Suárez, Adolfo. "'Hacer discípulos a todas las naciones': la misión de la iglesia- Parte 2." Last modified November 15, 2021. Accessed January 24, 2024. https://noticias.adventistas.org/es/columna/adolfo.suarez/discipulos-todas-las-naciones-la-mision-la-iglesia-parte-2/#_ftn1.

ANEXOS

Copia de certificado de trabajo

Copia de dictaminación favorable

Figuras, tablas, imágenes

Anexo 3: Ficha de formato de visitación a los integrantes del coro.

DISCIPULANDO CON FIDELIDAD

Nombre	Comunión Personal	Culto Familiar	Recepción de Sábado	Asistencia a Cultos	Estudio Bíblico	Fidelidad en los Diezmos	Fidelidad en las Ofrendas	Estilo de Vida
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

estón" - Hechos 15 : 36

CITAS DE WHITE

VIERNES, ÚLTIMOS ARREGLOS. "Terminad el viernes los preparativos para el sábado. Cuidad de que toda la ropa esté lista y que se haya cocinado todo lo que debe cocinarse, que se hayan lustrado los zapatos y tomado los baños... Si lo establecéis como regla, podéis hacerlo" (Joyas de los Testimonios, t3, p. 22)

PREPARACIÓN ES DE PADRES E HIJOS. "Padres, explicad a vuestros hijos lo que hacéis y os proponéis y dejadlos participar en vuestra preparación para guardar el sábado según el mandamiento" (Joyas de los Testimonios, t3, p. 22)

REFORMA URGENTE. "Antes de la puesta del sol, congreguense los miembros de la familia para leer la Palabra de Dios y para cantar y orar. Se necesita una reforma en esto, porque muchos han sido remisos" (Joyas de los Testimonios 3:23)

PREGUNTAS CLAVES PARA EL DIÁLOGO

1. ¿Podría contarme cómo fue su conversión? A los cuantos años, que circunstancias rodean ese momento, etc.
2. ¿Qué es lo que verdaderamente lo ha mantenido firme y fiel en la fe hasta hoy?
3. ¿En que aspectos de su vida espiritual quisiera que hubiera una reforma real o una transformación verdadera?

Ejemplos: En la realización del culto familiar o de la devoción personal, en la observancia del Sábado, en el interés en asistir a los cultos, en la fidelidad en los diezmos y las ofrendas, en extender el perdón a alguien, en el cuidado con mi cuerpo, etc.

4. Usted ¿tiene un pedido de oración especial que quisiera que le presentáramos a Dios? Escriba el pedido de oración del hermano. Mencione San. 5:16, 1 Pedro 5:7. Luc. 11:9-13
5. Entregue la tarjeta "Primero Dios en mi casa" y mencione que, luego de su salida, ellos deben hacer la autoevaluación del crecimiento espiritual. *Entonces haz una oración ferviente*

SUGERENCIAS / TIPS

- ✓ Inicie los arreglos el día domingo.
- ✓ Viernes de tarde, termine: arreglos personales, aseo, ropa, zapatos, otros.
- ✓ Los alimentos sencillos y naturales preparados para el siguiente día.
- ✓ Viernes de mañana haga un repaso de las cosas que faltan alistar.
- ✓ Fje con la familia el horario de recepción de sábado, considere la puesta del sol.
- ✓ Tenga música preparada para la ocasión.
- ✓ Elija un material de lectura:
 - Biblia
 - Folleto puesta de Sol
 - Un libro del Espíritu de Profecía, otros.
- ✓ Varíe el lugar de reunión familiar:
 - Sala / Patio / Jardín / Salida al campo / Playa, etc.
- ✓ Prepare sus materiales para llevar al templo:
 - Biblia.
 - Lecciones de Escuela Sabática.
 - Sobres de fidelidad listos.

PASOS DE LA VISITACIÓN

01
SABÍDO

Aprenda y reflexione sobre el sábado y su observancia.

02
DIALOGO

Cada hermano debe compartir sus experiencias.

06
DESPEDIDA

Agradecer y reflexionar sobre la experiencia.

03
ACONSEJAR

Escuchar las oraciones y dar consejos.

05
ORACIÓN


Orar por los invitados.

04
LLAMADO

Invitar a otros a ser parte del grupo.

Anexo 4: Acta de organización de la Coral Jiréh (Familia Ramos Jarita)

2



7

ACTA DE ORGANIZACION DEL CORO DE LA FAMILIA Ramos Jarita

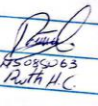
En el Distrito de Cayanchicu Provincia y Departamento de Puno En el hogar del señor David Ramos Jarita se Reunieron el día nueve de abril del año dos mil OREO a horas tres de la tarde para tratar los siguientes puntos:

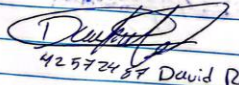
Primero: El señor Cirilo Ramos Gutierrez como padre de la familia Ramos Jarita DIO SU PALABRA DICANDO que podemos organizar para poder cantar o alabar a nuestro señor Jesucristo con la finalidad de predicar y llevar el mensaje cantado a todas las iglesias.


Los motivos a todas sus esposas, hijos, yernos y nietos y a todos los presentes y todos los presentes aceptaron y aplaudieron para cantar en la familia.

Segundo: Al mismo tiempo todos los presentes se comprometieron y aceptaron para seguir cantando hasta la muerte de uno de ellos con el propósito de predicar y llevar el mensaje cantado a todo el mundo según el texto MATEO 28:19.

No habiendo mas puntos que tratar en la Reunión se culminó a horas cinco de la tarde y todos juntos en unanimitad firmaron los presentes en este Acta

 42572487 David R.J.

 01292773

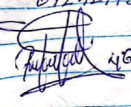
 99685914

3



 01292773

 41397090

 463488213



Anexo 5: Acta de nombramientos para la junta directiva, directores, anfitriones y compromiso de la Coral de "Península"

ACTA DE NOMBRAMIENTO PARA LA JUNTA, DIRECTORES ANFITRIONES Y COMPROMISO DEL CORAL DE "PENINSULA"

En el Distrito de Capachica Provincia y departamento de Puno en el hogar del Señor Donel Ramos Junta de Reunion el día Dieciséis de Diciembre del año dos mil Oncea horas dos de la tarde para tratar los siguientes puntos.

Primero le dio su primer palabra como jefe de la familia "Ramos Sorita" Señor Cirilo Ramos G. Diciendo q en este coral debemos tener la ... para poder seguir adelante y

Segundo el mensaje cantado.
Ambien dio su palabra el sr David Ramos Juntita de igual forma; tambien el sr Joel munari ~~opino~~ opino y debemos tener la Junta; luego tambien la sra Rita Ramos Juntita opino que debemos tener los directores, la Junta y debemos ceder formalmente de igual forma todos los presentes estamos de acuerdo con todos los Acuerdos.

Segundo: Rapidamente entraron a las propuestas para la Junta Directiva del Coro Peninsula la señora Rita Ramos Juntita propone al señor Cirilo Ramos Gutierrez. Tambien la señora Martha Juntita Chui propone al señor David Ramos Juntita, luego la señora Poemi Ramos Juntita propone a la señora Vilma Ramos Juntita y el señor Cirilo Ramos Gutierrez propone al señor Juan Munari. Sobre todos estas personas designadas han sido propuestas para la Junta Directiva del Coro segun los votos correspondientes, el primero para presidente, el segundo para secretario, el tercero para tesorero(a) y el cuarto para vocal.

Tercera: Entraron a una Eleccion para estos cuatro personas levantando sus manos hacia arriba como señal de votación. Para el señor Cirilo Ramos G. se levantaron la mano una cantidad de ocho personas, para el siguiente persona levantaron la mano una cantidad de diez personas, para el siguiente persona levantaron la mano una cantidad de cuatro personas. y para el siguiente persona levantaron la mano una cantidad de tres personas. y todos los Veintuno personas votaron con la mano



5

Como presidente del coral salio el señor Cirilo Ramos Gutierrez con ocho votos, Como secretario salio El señor David Ramos Juntu con cinco votos Como tesorera salio la Señora Vilma Ramos Sorita con 4 votos y Como Vocal salio el señor Juan Mamani Sove con tres votos y todos Santos quedaron contentos, para vice presidente quedo pendiente.

Cuarto: tambien nombraron los directores para el conjunto coral de peninsula

Como jefe de los directores nombraron a Señor Joel Mamani Quispe como segundo director nombraron al señor David Ramos Juntu, Como tercero director nombraron al señor Venancio Cahui Quispe y Como el cuarto Director nombraron al señor Dionicio Sorita Cahui

Quinto: Pasaudo al puntimo punto se organizaron para los ensayos y quedaron todos Santos para ensayar cada quince dias para esto tambien se organizaron las amfitiones por familia primero Ramos Sorita segundo familia Ramos Huacani, tercero familia Cahui Ramos; cuarto familia Vilca Ramos; Quinto familia Mamani pulompia total forman cinco familias para la atencion asi como hospedaje, comida Juegos paseos y muchas cosas en sus diferentes hogares.

Sexto: En el ultimo punto se trato por el compromiso todos los presentes se comprometeron uno por uno levantando sus manos como señal de compromiso delante de Dios manifestando cada uno para seguir sin faltar hasta que Dios de la vida.

Spina



No habiendo mas puntos que tratar en la Reunion se termino a horas Diez y diez de la tarde y todos juntos en unanimidad firmaron los presentes en esta Acta

David Ramos

Elias Mamani Quispe

Isaac Larita

DNI 42572457

41918631

77233912

venjaming

Dionicio Larita

Joel mamani

42851551

01252414

44587090

Yerencia mamani

Yoni mamani

Luana Rosa

Rita Ramos

01292624

01294704

Raque Larita Cahui

Cahui

41736484

Rafael

446281
Mimi Ramos

Marta Larita Cahui

46873443

Ramos Larita Roth

Mostra Larita

Carilo Ramos Gutierrez

Yeny Gutierrez Ramos

01252773

45089063

Dani Mamani Pacompia

Eduin Pacompia


David Hauña Ponce

David Ramos Larita

42572457

Spine

Anexo 6: Acta de actividades, Obra misionera, Visitas, Fondos, la grabación y nombre del Coro "Península"



8 ?

ACTA DE ACTIVIDADES, OBRAS MISIONERAS, VISITAS, FONDOS Y LA GRABACION Y NOMBRE DEL CORO DE PENINSULA

En la Ciudad de Juliaca Provincia de San Ramón Departamento de Puno, en el lugar del Señor Soel mumarí Jove, se Reunieron los integrantes del Coral de Península, el día Veinte tres de Noviembre a horas tres de la tarde del año dos mil doce para tratar los siguientes puntos:

Primero El señor Presidente del coral Don Cinto Ruanes Gutierrez dió su primer palabra apertura para la Reunion agradeciendo a Dios a los presantos conmande a los Intergrantes y el conjunto Coral pueda seguir cantando y luego fondos giras, obras misioneras Visitas, Grabacion y el nombre del coral y pedir a evolucionar, esterja mal o bien estas actividades, Rapidamente el hermano Soel mumarí Quispe, dió su palabra diciendo que esta bien las obras misioneras mas se interezó la Grabacion, gira y visitas. De igual forma los otros hermanos opinaron de igual forma.

Segundo Rapidamente trataron obras misioneras y su opinion del director Soel mumarí y todas pudiendo o entrando a un acuerdo para ayudar las necesidades de las Iglesias asi como ejemplo hacer bloques adobe, techos y otras cosas y resito la iglesia y se hizo la Realidad en la iglesia de Cotos techaron la vivienda de la iglesia, tambien en la iglesia de Unumar en Cristo se hizo bloques tambien en Sullustén Españolica hicieron adobe para la construcion de iglesia.

Spine

8



Legocero pasando al otro punto de
visitas dando su palabras sobre visitas
y todos juntos acordaron q el coro debería salir
por lo menos una vez al mes cada iglesia
como visita con el fin de apoyar animar
y predicar el mensaje cantado.
También se hizo la Realidad Visitaron a varias
iglesias en Toluca así como, Tezucabem,
Fuerte Clamor, Maravillas, Congregación Nueva
Betania y otras, También en Distrito Mexicano
de península a las iglesias de Collpa, Unamure en
Tristo, Yasin, Coatu, Roso de Suron, Siule, cotos
y otras y muchas iglesias.
Cuarto De igual forma cuando el presidente
cuando como cabeza y otros integrantes
y opinando con la unanimidad pasaron el cuarto punto
sobre el fondo del coro: opinando el hermano David
Ramos Junta y podemos hacer pollacos, truchadas, pectos,
ofrendas; Al mismo tiempo empezaron con el pacto
acuerdo a sus posibilidades y juntos que hicieron
todas las pactos así en dinero también en productos
y se hizo la Realidad, también hicieron truchada
también ofrendar así poco a poco creció Coral. por último
llegaron invitaciones para el Metamorfo también bendere
gasosos y muchas cosas hicieron para el fondo
del coro península. pasando a otro punto
Quinto Sobre la grabación y su nombre dando las
palabras el presidente invito su palabra del
hermano Joel munni Quispe sobre la grabación
luego el hermano Joel pone un meta y una
fecha para la grabación. todos juntos aprobaron

Spina

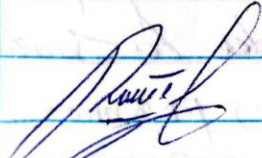
01 9

mas o menos una fecha para la Graduación en los meses Diciembre²⁰¹³ o enero 2014 todos se aplaudieron por esas fechas con entusiasmo y alegría.


Quinto al último punto es:

Sexto Se trató sobre el nombre del Coral hasta ese día no teniam o ~~otro~~ nombre El señor presidente pidió opiniones y propuestas para nombre del Coro, opinaron y propusieron los hermanos, y salio como ganador el nombre Como Melodicos de Esperanza quedo como un nombre provisional con ese nombre todavia no tiene un nombre oficial del Coral.

No habiendo mas puntos que tratar se culminó la Reunion ordinaria y ~~firmaron~~ todos los presentes en esta acta.



Anexo 7: Acta de la Reunión Ordinaria Junta Administrativa 2022



161
201


REUNION ORDINARIA JUNTA ADMINISTRATIVA 2022

La reunión se dio inicio a las 6:30 PM del día miércoles de enero del año 2022 en la casa de la hermana Juana Pacompia, se dio inicio con la dirección divina y un cantico, el presidente David Ramos realizó la entrega del dinero recibido de tesorería del año 2021 a la tesorera del año 2022 Jacqueline Coro Mamani la cantidad de \$1.5056.80 como saldo del 2021, \$1.200.00 venta de DVDs año 2020 (Año Edwin Machaca entrega) y \$1.235.00 de ventas de DVDs año 2021 (Año Dick Mamani P. entrega) lo que hace una suma de \$1.6191.80. Se continúa con la siguiente agenda:

1. Impulso de la reunión de directores y sub directores de la Coral Directa, con referente a los ensayos, inicio 6:30 PM con meditación por voces, registro de asistencia, ingreso a base de datos Yanatan Catwil, técnica vocal, ensayo del tema y culminación de voz, 7:00 PM a 8:00 PM, evaluación de dos por voces y ensayo general 8:00 PM a 9:00 PM, repaso especial cuando haya salidas (presentaciones), cuando haya actividades sociales 9:30 PM término del ensayo.
 - Grabación del 5to volumen, se propone grabar doce (12) temas, 7 temas inéditos, 3 clásicos y 2 del Himnario, hasta el momento ya se tiene ocho (8) temas ensayados.
 - Itinerario de pistas y partituras, se proporcionara pistas y partituras con cierto cambio con aprobación de la junta, la pista y partitura original sera uso exclusivo de la coral, el registro de pistas, partituras, audios, borradores estará a cargo de los dos directores, para el cual se realiza la compra de 2 archivadores para el archivo de pistas, se factara las partituras por voces al director de cada voz.
 - Equipamiento por voces, se cura el zepco a los boyes con el estuche para el parlante, tambien se realizara el mismo zepco a las voces que logren equiparse.
 - Los directores se reunirán cada primer domingo de cada mes, con referente al Ex director Edgar Coari, en junta se propone darle un tiempo limite hasta el 09 de febrero del mes de febrero del año 2022 para que realice la entrega de los archivos como pistas y partituras y USB a la dirección de la coral.
2. Salidas y presentaciones, las invitaciones deben llegar con un mes de anticipación, en caso de viajes largos considerar alimentación, alojamiento y pasajes.
 - Salidas al mes, seran un sábado todo el día y otro medio día, se tuje la entrega del Ctup del coro a la secretaria Taticana Yana para la recepción de llamadas.

Spino

Anexo 8: Acta de la grabación del 5to Volumen


183

REUNION EXTRAORDINARIA CORAL JIREH

La reunión se lleva a cabo el día 24 de Noviembre del año 2022 en Juliaca hogar de la hermana Juana Pucampia, se dio inicio entonando un himno y elevando una oración, la finalidad es tratar los siguientes puntos:

1. Producción del 5º Volumen. con relación a la masterización del audio hubo muchos retrasos y hasta el momento aun se está corrigiendo dos audios, en el viaje a Bolívar se le hizo el pedido de los tomos de voces y hasta el momento solo entrego seis tomos y ya se le hizo el pago al 700% al hermano Samuel productor del audio, mismo el director encargado Jonathan Castro.

El video debe ser entregado el día 30 de noviembre de acuerdo con el contrato, también ya se recibió los master de los audios y aun el hermano Gabriel encargado de la filmación aun no entrega una muestra del avance de videos, de parte de la coral falta realizar la entrega de dos audios y la presentación de la coral el cual se realizara en el estudio de Radio Nuevo tiempo, el video sera enviado en discos y una tarjeta SD el cual tendra un costo adicional y sera reembolsado al hermano Gabriel, que el mismo del director Jonathan.

-Cantidad de DVDs a reproducir, Debido a la monetización no se realizara la reproducción de los DVDs.


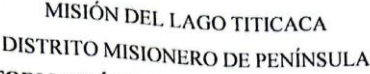

2. Lanzamiento del 5º Volumen. No se realizara el lanzamiento debido a las actividades diferentes realizadas durante el año.

3 Revisión de inventario:

- 01) Libro padron
- 02) 2 libros de acta (uno en uso, otro vacío)
- 03) un chip
- 04) 1 waffer con su cable
- 05) Una tela blanca seda
- 06) Un florero
- 07) Una casita
- 08) 57 unidades de vasitos de cerro del Señor
- 09) 18 unidades de lavadores de plata para cerro del Señor
- 10) 02 manteles de mesa y 5 manteles pequeños cerro del Señor
- 11) 01 bandeja rectangular y 02 rieleros para cerro del Señor

Caimo

Anexo 9: Acta de conformación del cuadro directivo de la Coral Jiréh 2024

MISIÓN DEL LAGO TITICACA
DISTRITO MISIONERO DE PENÍNSULA
ACTA DE CONFORMACIÓN DEL CUADRO DIRECTIVO DE LA CORAL
JIREH – PARA EL AÑO 2024

El día Sábado 12 de noviembre del año 2023 en la iglesia de Lampayuni “Isla de Amantani” del distrito de misionero de Península, Distrito de capachica, Provincia de Puno y Región de Puno. Los miembros designados de la comisión de nombramiento, nos reunimos en más de 4 fechas para tomar los acuerdos que se detallan a continuación:

PRIMERO: El sábado, 12 de noviembre (18:00 – 19:00 horas), después de cantar, orar, meditar, y considerar los requerimientos que se tiene en el MOF; A) Se constituyó la junta interna de la comisión de nombramiento, encabezados por el pastor distrital, también se designó a un presidente, un secretario y cinco miembros. B) Realizar madrugadas de oración C) Se planeó la elaboración del listado del cuadro directivo para el 12 de noviembre. D) Se planificaron las acciones de visitación desde el 14 hasta el 25 de noviembre. E) También, se planificaron las fechas de las tres lecturas de las propuestas del cuadro directivo: el 01, 08 y 15 de diciembre.

SEGUNDO: El día miércoles, 15 de noviembre (18:00 – 23:00 horas), después de cantar, orar, meditar en la palabra de Dios, y revisar el Manual de Iglesia y el MOF de la Coral Jiréh; para las propuestas, se tomaron en cuenta que los integrantes propuestos para el cuadro directivo, cumplan con los siguientes criterios: 1) Hermanos(as) de buen testimonio. 2) Integrantes empadronados y activos dentro de la coral Jiréh. 3) Miembros activos en la Iglesia. 4) De acuerdo al MOF, según el perfil de algunos cargos, que sean miembros del Distrito Misionero de Península. En seguida, los miembros de la comisión, hicieron alcance de sus propuestas considerando los criterios antes mencionados. Además, las propuestas para las diversas áreas de la Coral, se hicieron de manera que haya la mayor representatividad posible tanto de Coata, Huata y Juliaca. También el día miércoles 22 en el mismo horario, y luego en viernes 24 durante el ensayo, para finalizar con los últimos detalles.

TERCERO: En conformidad a lo establecido en los acuerdos, se procedió a las acciones de visitación como fueron planificadas. Realizadas todas las actividades pertinentes, se hizo unas últimas reuniones de coordinación el 5 de Diciembre. Debido a observaciones como también en las siguientes fechas, Viernes 8 y viernes 15 de diciembre, Esta reunión, tuvo la finalidad subsanar las observaciones pertinentes en la Coral. Esto nos permitió hacer la consolidación del cuadro directivo. Por lo tanto, la comisión de nombramiento propone a los siguientes hermanos y hermanas para que conformen el cuadro directivo de las distintas áreas de la “Coral JIRÉH” para el 2024, como sigue:

1. ÁREA ADMINISTRATIVA

1.1. COORDINADOR GENERAL : Quispe Laura, Melquiades
1.2. SUB COORDINADOR : Aceituno Roque, Elías
1.3. SECRETARIO : Belizario Mamani, Elmer Leonel
1.4. TESORERA : Zapana Suaña, Inés
1.5. ANCIANO CONSEJERO : Inquilla Quispe, Facundo

2. ÁREA DE APRENDIZAJE

2.1. Dirección general : Cahui Galarza, Everth Yonatan
2.2. Director musical : Coaquira Apaza, Imer Daniel
2.3. Dirección de sopranos : Quispe Arapa Abraham Enoc
2.3.1. Subdirección de sopranos : Condori Mamani Dinia Yessica



- 2.4.1. Subdirección de contraltos :
- 2.5. Dirección de tenores : Coaquira Cahui, Jhon Eber
- 2.5.1. Subdirección de tenores : Coaquira Apaza, Imer Daniel
- 2.6. Dirección de bajos : Ito Rodríguez, Samuel Enoc
- 2.6.1. Subdirección de bajos :
- 2.7. Dirección de niños : Huallpa Ochochoque, Luz Alexandra
- 3. ÁREA ESPIRITUAL**
- 3.1. Líder de área : Ramos Jarita, David Edwin
- 3.2. Zona Coata : Belizario Mamani, Coraima Thalia
- 3.3. Zona Coata : Umiña Ito, Miguel Ángel
- 3.4. Zona Huata : Mamani Quispe, Pelagia
- 3.5. Zona Juliaca : Borda Gonzales, Cirilo Celestino
- 3.6. Zona Juliaca : Quispe Larico, Saul
- 4. ÁREA DE IMPLEMENTACIÓN**
- 4.1. Varones : Quispe Arapa, Rut Ester
- 4.1.1. Varones(apoyo) : Juli Calsin, Violeta
- 4.2. Damas : Pacompía Acuña, Juana Rosa
- 4.2.1. Damas (Apoyo) : Turpo Humpiri, Ruth Veridiana
- 5. ÁREA SOCIAL Y DE DEPORTES**
- 5.1. Líder de área : Condori Chahuara, Jorge Elias
- 5.2. Zona Coata : Belizario Sucapuca, Ivan
- 5.3. Zona Coata : Ito Rodríguez, Ester
- 5.4. Zona Coata : Mamani Inquilla, Katherin Lisbeth
- 5.5. Zona Juliaca : Chuquimamani Chuquimamani, Beltran
- 5.6. Zona Juliaca : Mamani Pacompia, Yeny
- 5.7. Zona Juliaca : Valdivia Perez, Lizbeth
- 6. ÁREA DE VENTAS**
- 6.1. Líder de área : Quispe Puma, Fredy
- 6.2. Zona Huata : Yana Rojas, Sarai
- 6.3. Zona Huata : Yto Flores, Lino Edwin
- 6.4. Zona Juliaca : Quispe Juli, Rut Abigael
- 6.5. Zona Juliaca : Quispe Arapa, Soly Roxana



7. ÁREA DE PUBLICACIONES Y MARKETING

- 7.1. Líder de área : Yana Rojas, Adán
- 7.2. Apoyo : Quea Machaca, Richard Wilfredo
- 7.3. Apoyo : Raquel Emma Neira Suaña

8. AREA DE SALUD Y BIENESTAR

- 8.1. Líder de área : Choquechuanca León, Noemi
- 8.2. Apoyo : Quispe Arapa, Abraham Enoc
- 8.3. Apoyo : Borda Gonzales, Cirilo Celestino

9. ÁREA DE EQUIPOS Y SONIDO

- 9.1. Líder de área : Rodríguez Curo, Edgar
- 9.2. Apoyo : Quispe Núñez, Damián
- 9.3. Apoyo : Curo Calsin, Juan Edwin
- 9.4. Apoyo : Ramos Huacani, Yohan Gabriel

10. ÁREA DE PRODUCCIÓN DE AUDIO Y VIDEO

- 10.1 Líder de área : Richar Wilfredo Quea Machaca
- 10.2 Colíder de área : Yonatan Everth Cahui Galarza

Finalmente, siendo las 21:30 horas del 30 de noviembre, no habiendo otros temas que acordar; en señal de conformidad a lo expuesto, firman: El pastor del DM de Península, el presidente, el secretario, y los cinco miembros de la comisión de nombramiento de la Coral Jiréh - 2024.

Hno. Seberino Laura
Ochochoque
Pastor del D.M. de Península

Hno. Elias Aceituno Roque
Presidente (C. N.)

Hna. Yeny Mamani
Pacompia
Secretario (C. N.)

Hno. Coraima Thalia
Belizario Mamani
Primer miembro (C. N.)

Hno. Ester Ito Rodriguez
Segundo miembro (C. N.)

Hno. Melquiadez Quispe
Laura
Tercer miembro (C. N.)

Hno. A. Enoc Quispe
Arapa
Cuarto miembro (C. N.)

Hno. (suplente)
Quinto miembro (C. N.)

Anexo 10: Premios y reconocimientos que obtuvo la Coral Jiréh

Reconocimientos de la Iglesia Central de Azangaro



Premio de confraternización deportiva Intercoral



Reconocimiento de participación en el aniversario de la Iglesia “La Clínica”

Mosoj - Muju



Anexo 11: Fortalecimiento de la Vida Espiritual

Lavado de pie (Cena del Señor)



Oración Intercesora (Integrantes del Coro)



Retiro Espiritual de la Coral Jiréh



Anexo 12: Confraternización deportiva de la Coral Jiréh



Anexo 13: Asistencia de la Coral Jiréh en ceremonias Fúnebres



Anexo 14: Logros de Evangelismo

Bautismo por el Impacto de la Coral Jiréh





Bautizo escoltado por la Coral Jiréh



Anexo 15: Festival de Coros Adventistas



Anexo 16: Concierto de Gratitud

Nuevo Tiempo

24 Años

1995 - 2019

CONCIERTO DE
Gratitud

FECHA: Sábado 02 de noviembre.
HORA: 02:30 P. M.
LUGAR: I.A.S.D. Av. Australia - Juliaca
Av. Australia N° 270 (A una cuadra del Parque El Cholo)

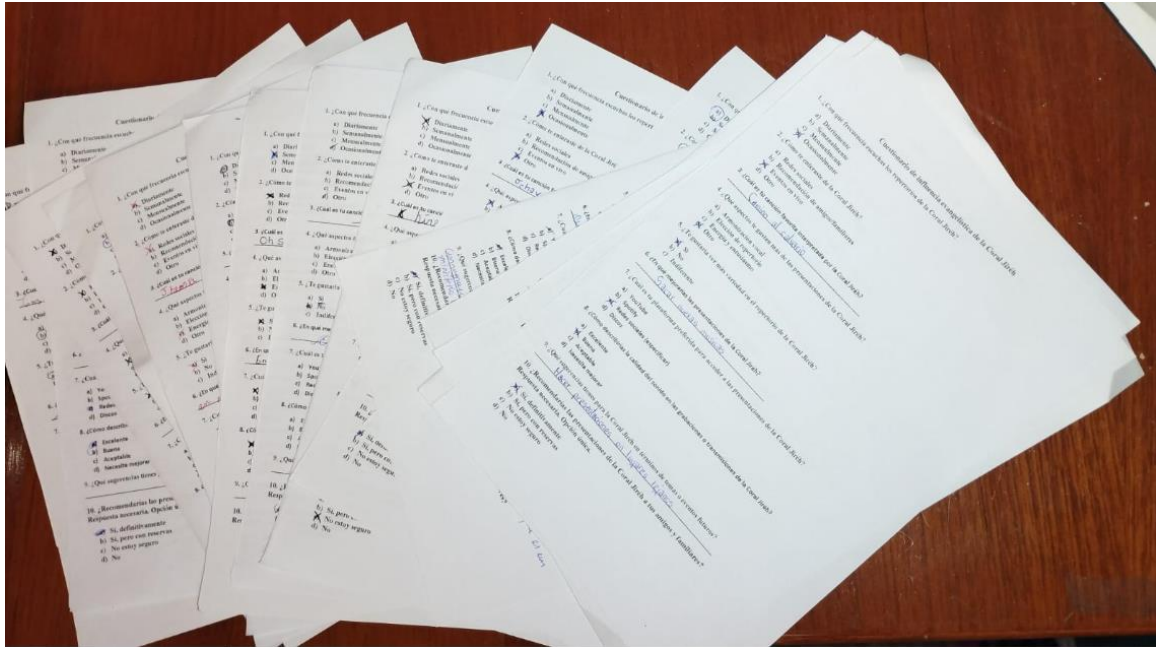
INVITADOS ESPECIALES:
Conjunto Coral Jiréh, Coral Centinelas, Cuarteto Mensajeros del Rey (Arequipa)
Ministerio Rey de Shalom (Cusco), Coral Eben-Ezer, Cuarteto Eben-Ezer,
Banda Tompetas de Sión Eben-Ezer, Coral Paz y Esperanza y otros.

AUSPICIA:
COSY
SOUND

f LIVE
/nuevo tiempo juliaca

Anexo 16: Encuesta realizada de la influencia Evangelistica de la Coral Jiréh

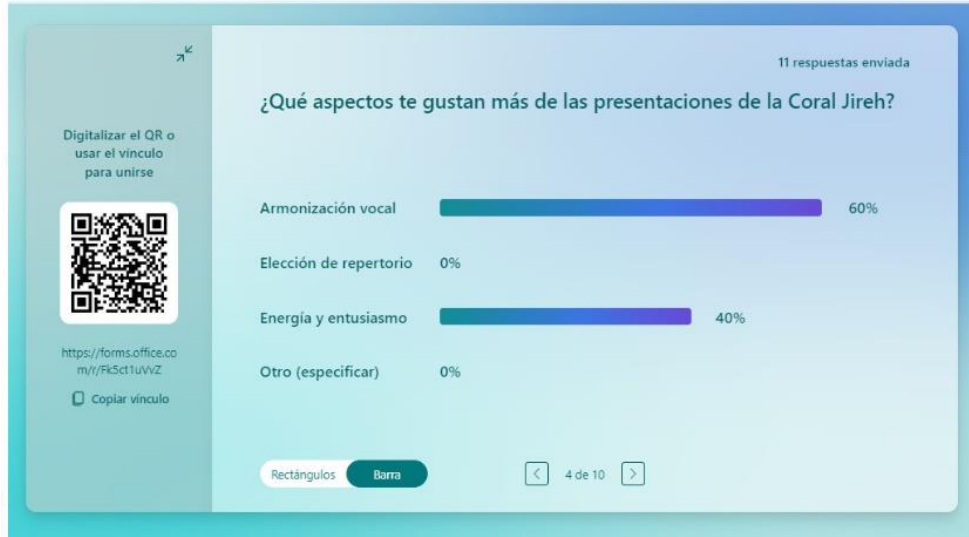
Encuesta Manual (Dirigido a los oyentes de la Coral Jiréh)

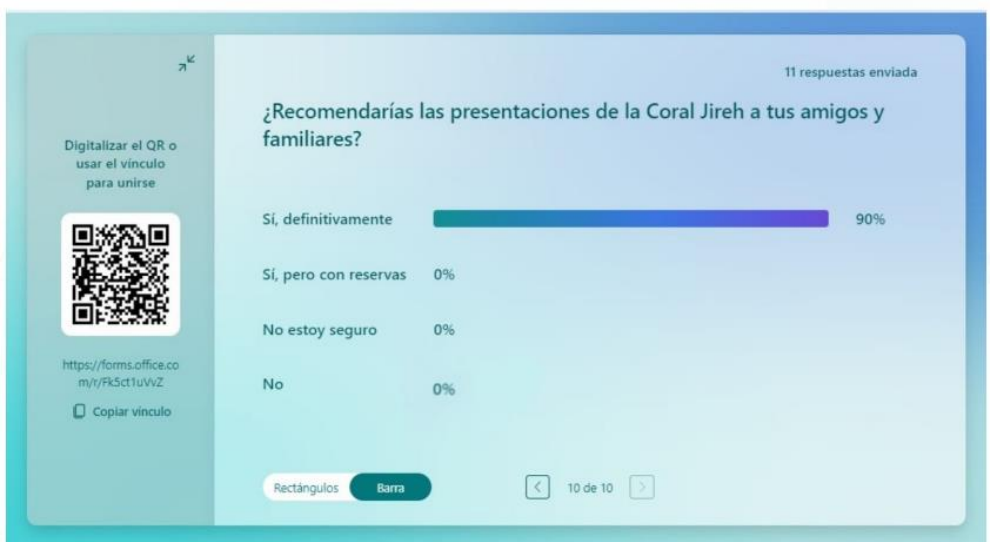
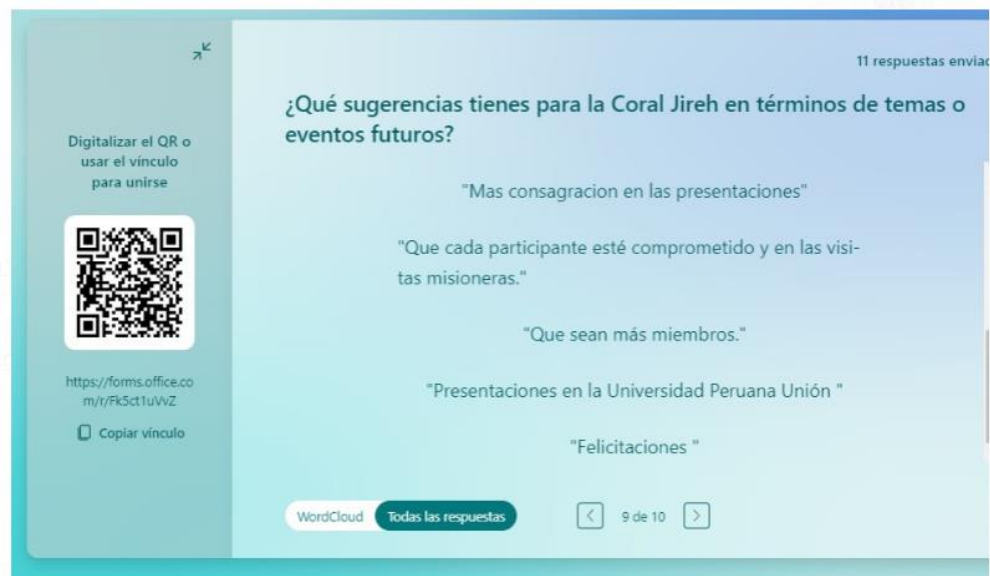
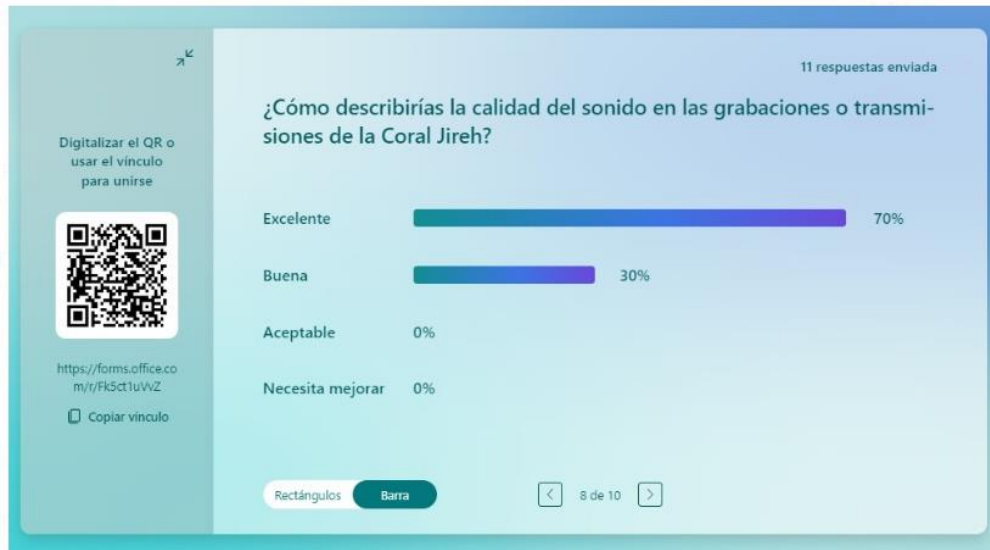


Encuesta virtual (Dirigido a los oyentes de la Coral Jiréh)









Anexo 17: Lanzamiento del 5to Volumen

Hacia el Monte Moriah
CORAL JIREH

ABR 15 2023

LANZAMIENTO 5TO VOL & PROYECTO AUDIO VISUAL
HACIA EL MONTE MORIAH

PARTIR DE LAS 2 P. M.
TEATRO MUNICIPAL JULIACA

Anexo 18: Lanzamiento de sus Discos



La "Coral JIRÉH" realizo la producción del:

- primer volumen en DVD "Fierme Fuertes",
- segundo volumen en DVD HD "Dios Proveera"

EL CUAL LA ÚNICA MANERA DE ADQUIRIR LOS DISCOS ES MEDIANTE ALGÚN INTEGRANTE DE LA CORAL JIRÉH

#DMPenínsula

Anexo 19: Confraternización de la Coral Jiréh



Anexo 20: Videos de las entrevistas realizadas junto al cuestionario

<https://drive.google.com/drive/folders/1zvWJ39FKeaHMKsoo2CRATRj1MPDYMpIE?usp=sharing>

Anexo 21: Integrantes de la Coral Jiréh

Sopranos

DATOS DE INTEGRANTES PADRONADOS	
SOPRANOS	
APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO
I Director: Coaquira Apaza, Imer Daniel	
II Subdirector: Ccaso Suca, Joseph William	
Arapa Apaza Flora	4/05/1969
Belizario Mamani, Coraima Thalia	22/06/1999
Coila Belizario, Joselyne Araceli	
Condori Mamani, Dinia Yesica	14/01/1999
Condori Tupa, Raquel	1/11/1994
Condori Maquera, Vicky	
Curo Mamani, Jacqueline Mercedes	21/16/1999
Curo Mamani, Luz Betsi	25/04/2004
Flores Arocutipa, Julia Veronica	21/11/1988
Huacani Curo, Marleni	3/01/1984
Huacani Curo, Ruth	15/04/1988
Huanacuni Condori, Ilda Elizabet	4/05/1995
Ito Rodriguez, Esther	18/06/1996
Mamani Inquilla , Katheri Lisbeth	29/12/2000
Mamani Pacompia, Yesenia Elisa	28/04/1997
Mamani Quispe, Lucero Winy	
Mamani Quispe, Sandy Carolina	
Mamani Sumerente, Salomina	26/12/1960
Neira Coila, Ester Magdiel	13/11/2002
Palomino Patatingo, Nelida Julia	17/08/1972
Quispe Arapa, Soly Roxana	12/12/1988
Quispe Cari, Heydi Lizeth	
Quispe Cayo, Vidalina Modesta	4/11/1970

Quispe Cayo, Bernardina Natividad	11/06/1987
Quispe Juli Rut Abigail	4/12/1993
Quispe Mamani, Yolanda	
Quispe Nuñez, Lidia	19/02/1975
Quispe Ticona, Sandra	10/09/1995
Ramos Mamani, Isabel Paula	19/06/1956
Ramos Mamani, Rudi Hermelinda	23/06/1971
Sucapuca Quispe, Nieves	
Turpo Humpiri, Ruth Veridiana	20/05/1988
Valdivia Perez, Lizbeth	19/08/1995
Vilca Zapana, Luz Abigail	5/08/2004
Yucra Casilla, Eliana	25/08/1994
Zapana Suaña, Inés	26/12/1985
Zapana Tunas, Daysi Gabriela	5/06/2003

Contratos

DATOS DE INTEGRANTES PADRONADOS	
APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO
Director: Quispe Arapa, Saul Noe	
II Subdirector: Quispe Larico, Josue	
Cahui Flores, Yaneth Marleny	31/07/1999
Canaza Pelinco, Faustina	9/10/1985
Choquehuanca León, Noemi	14/11/1981
Colquehuanca Mamani, Olivia	9/10/1986
Ito Rodriguez, Luz Karen	17/01/2002
Mamani Humpiri, Mercedes	23/09/1971
Mamani Quispe , Pelagia	8/10/1972
Mamani Pacompia, Yeny	16/10/1992
Neira Suaña, Raquel Emma	10/06/1998
Niño Ramos, Maily Gabriela	10/04/2004
Pacompia Acuña, Juana Rosa	4/08/1973
Pacompia Mamani, Ruth Madelin	18/07/1993
Paucar Sucapuca, Roxana	
Quispe Arapa, Rut Ester	28/10/1994
Quispe Ticona, Leandra	3/05/1979
Quispe Ticona, Cecilia	

Ramos Huacani, Karen Maily	24/01/2010
Rodriguez Mamani, Frida Noemí	22/05/1992
Rodriguez Ramos, Ruth Rusbel	10/05/2001
Ticona Yucra, Ana	26/07/1954
Vilca Zapana, Luz Karina	17/01/2001
Yana Rojas, Sarahi	9/08/2000
Yana Rojas, Tatiana	

Tenores

DATOS DE INTEGRANTES PADRONADOS	
APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO
II Subdirector:	
Apaza Zela, Abrahan	2/08/1986
Ccaso Suca, Joseph William	5/11/1994
Coaquira Apaza, Imer Daniel	12/05/2002
Coaquira Cahui, Jhon Eber	26/05/1998
Coari Pelinco, Edgar Froilan	3/09/1987
Condori Thupa, Josue	20/01/1997
Inquilla Quipe, Facundo	10/01/1975
Lopez Ccallo, Franklin	2/03/1991
Mamani Chahuares, Jaime Elí	20/04/1959
Mamani Mamani, Jesús	21/01/1974
Maquera Chinoapaza, Robinson Platon	7/04/1989
Mamani Madina, Abraham	3/09/1998
Mullisaca Coaquira, Tito	15/12/1993
Ortiz Cori, P. Froilan	12/04/1968
Quispe Arapa, Abraham Enoc	14/01/1999
Quispe Larico, Saul	19/08/1997
Quispe Nuñez, Damian	15/09/1973
Ramos Huacani, Yojhan Gabriel	29/03/2006
Rodriguez Curo, Edgar	10/01/1974
Rodriguez Mamani, Nelson Isaac	14/02/1998
Vilca Pacheco, Victor	7/03/1978
Ticona Pacompia, Alex	
Yana Rojas, Cristhian	14/09/1997

Bajos

DATOS DE INTEGRANTES PADRONADOS	
APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO
Director: Ito Rodriguez, Samuel Enoc	20/01/2000
II Subdirector:	
Aceituno Roque, Elias	29/09/1978
Belizario Mamani, Elmer Leonel	25/05/1995
Borda Gonzalez, Cirilo Celestino	18/03/1977
Cahui Galarza, Everth Yonatan	19/06/1989
Calsin Humpiri, Maximiliano	30/01/1961
Chuquimamani Chuquimamani, Beltran	2/08/1983
Curo Calsin, Juan Edwin	1/01/1960
Flores Yana, Jacinto	11/09/1956
Huanca Pari, Jhonatan Fernando	
Machaca Quispe, Edwin	20/05/1993
Mamani Pacompia, Dick	12/10/1994
Maquera Chinoapaza, Arnaldo Aristoteles	11/11/1986
Neira Suaña, Nehemias	22/10/1995
Quea Machaca, Richard Wilfredo	21/03/1985
Quispe Arapa, Saul Noe	20/02/1996
Quispe Larico, Josue	22/04/2000
Quispe Laura, Melquiades	2/02/1982
Quispe Puma, Fredy	14/09/1995
Quispe Ticona, Nicolas	10/09/1995
Ramos Huacani, Jhan Marco	19/11/2007
Ramos Jarita, David Edwin	26/10/1979
Roque Aroapaza, Dalemberz Danilo	
Sucapuca Quispe, Daniel David	7/11/1998
Umiña Ito, Miguel Angel	8/10/1982
Tarqui Apaza, Julio Cesar	
Yana Quispe, Rogelio Concepción	
Yana Rojas, Adán	10/02/2005
Yto Flores, Jose Ebenezer	25/10/2003
Yto Flores, Lino Edwin	6/07/2005

Niños

DATOS DE INTEGRANTES PADRONADOS	
APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO
Director: Dinia	
II Subdirector: Sarai Yana Rojas	
Aceituno Pacompia Nehemias Isai	4/02/2021
Aceituno Pacompia Ruth Evelyn	19/07/2017
Apaza Colquehuanca Abigail Naomi	2/10/2016
Coaquira Mamani, Adriel Eliam	15/04/2018
Grande Rodriguez, Estrella Mia	19/03/2019
Inquilla Quispe, Adrik Daniel	3/01/2014
Ito Flores, Angel Victoriano	21/10/2010
Ito Huacani, Flor Nayeli	
Machaca Ito, Thiago Neymar	15/08/2016
Quispe Colquehuanca, Josue Gabriel	28/02/2014
Quispe Colquehuanca, Maribel Ytzel	20/08/2012
Ramos Huacani, Josias Elí	18/07/2013
Ramos Huacani, Rous Sarai	5/07/2017
Ramos Huacani, Ruth Jacsiel	3/10/2015
Yana Rojas, Maite Priscila	16/12/2013
Yana Rojas, Massiel Kioshi	4/09/2012
Umiña Canaza, Abel Jeremias	1/11/2013