

UNIVERSIDAD PERUANA UNIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
Escuela Profesional de Contabilidad



Una Institución Adventista

**Propuesta de un control de existencia en la Mueblería y
Colchonería Lucerito EIRL, Jaén 2019**

Por:
Jackeline Araujo Cercado

Cynthia Lucero Villanueva Mondragón

Asesor:
Mg. Carlos Alberto Vásquez Villanueva

Lima - 2019

**DECLARACIÓN JURADA
DE AUTORÍA DEL INFORME DE TESIS**

Mg. Carlos Alberto Vásquez Villanueva, de la Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela de Contabilidad de la Universidad Peruana Unión

DECLARO:

Que el presente informe de investigación titulado: **"Propuesta de un control de existencia en la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, Jaén 2019"** constituye la memoria que presenta las Bachilleres Jackeline Araujo Cercado y Cynthia Lucero Villanueva Mondragón para aspirar al título de Profesional de Contador Público, cuya tesis ha sido realizada en la Universidad Peruana Unión bajo mi dirección.

Y estando de acuerdo, firmo la presente declaración en Lima, 12 de octubre del 2020



Mg. Carlos Alberto Vásquez Villanueva

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En Lima, Ñaña, Villa Unión, a veinte día(s) del mes de diciembre del año 2019 siendo las 12:00 horas,

se reunieron en el Salón de Grados y Títulos de la Universidad Peruana Unión, bajo la dirección del Señor Presidente del jurado: Dr. Marcos Arthur Cornejo Cáceres el

secretario: Mg. Ivan Alpaza Romero y los demás

miembros: Mg. Sinfoniano Martínez Huiza, Dr. Edeal Delmas Santos

Hurtado y el asesor Mg. Carlos Alberto Vasquez Villanueva

con el propósito de administrar el acto académico de sustentación de la tesis titulada:

Propuesta de un control de existencia en la Mueblería y Colchonería Lucerita EIRL, Jaén 2019

de el(los)/la(las) bachiller(es): a) Araujo Cercado Jackeline

b) Villanueva Mondragón Cynthia

Lucerita Contador Público (Nombre del Título Profesional)

conducente a la obtención del título profesional de con mención en

El Presidente inició el acto académico de sustentación invitando al (los)/a(la)(las) candidato(a)/s hacer uso del tiempo determinado para su exposición. Concluida la exposición, el Presidente invitó a los demás miembros del jurado a efectuar las preguntas, y aclaraciones pertinentes, las cuales fueron absueltas por el(los)/la(las) candidato(a)/s. Luego, se produjo un receso para las deliberaciones y la emisión del dictamen del jurado.

Posteriormente, el jurado procedió a dejar constancia escrita sobre la evaluación en la presente acta, con el dictamen siguiente:

Candidato (a): Araujo Cercado Jackeline

CALIFICACIÓN	ESCALAS			Mérito
	Vigesimal	Literal	Cualitativa	
Aprobado	15	B-	Bueno	Muy bueno

Candidato (b): Villanueva Mondragón Cynthia Lucerita

CALIFICACIÓN	ESCALAS			Mérito
	Vigesimal	Literal	Cualitativa	
Aprobado	15	B-	Bueno	Muy bueno

(*) Ver parte posterior

Finalmente, el Presidente del jurado invitó al(los)/a(la)(las) candidato(a)/s a ponerse de pie, para recibir la evaluación final y concluir el acto académico de sustentación procediéndose a registrar las firmas respectivas.

Presidente
Asesor
Candidato/a (a)

Miembro

Secretario
Miembro
Candidato/a (b)

Dedicatoria

A mis padres David Araujo Manosalva e Luz del Carmen Cercado Perez, por brindarme su cariño y apoyo incondicional, quienes me dieron la fuerza para realizar el siguiente trabajo.

Jackeline Araujo Cercado

A mis padres Mario Villanueva Cubas, Luz Vilma Mondragón Pedraza y a mi hermana Janneth Villanueva Mondragón a quienes dedico todo su esfuerzo y trabajo puesto para realizar este presente trabajo.

Cynthia Lucero Villanueva Mondragón

Agradecimiento

A Dios por brindarnos la vida, la salud y la fuerza e inteligencia necesaria para poder realizar este presente trabajo.

A la Universidad Peruana Unión por incentivar la investigación y desarrollar nuestros conocimientos.

A nuestro asesor, al Mg. Carlos Alberto Vásquez Villanueva, por su tiempo y aporte en el desarrollo de esta tesis, para así llegar a la conclusión del trabajo.

Índice General

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	v
Índice General.....	vi
Índice de figuras.....	viii
Índice de Anexos.....	ix
Resumen.....	x
Abstract.....	xi
1. Capítulo I.....	12
1.1. Descripción de la situación problemática.....	12
1.2. Formulación del problema	14
1.2.1. Problema General.....	14
1.2.2. Problemas específicos.....	14
1.3. Objetivos de la investigación	14
1.3.1. Objetivo general.....	14
1.3.2. Objetivos específicos	14
1.4. Justificación de la investigación.....	15
2. Capítulo II.....	16
2.1. Antecedentes de la Investigación	16
2.1.1. Internacionales.....	16
2.1.2. Nacionales.....	17
2.2. Bases teóricas	19
2.2.1. Control de inventario	19
2.3. Bases Filosóficas	25
2.4. Marco conceptual o términos	27
2.4.1. Control de ingreso de mercadería	27
2.4.2. Control de almacenamiento de mercadería.....	27
2.4.3. Control de salida de mercadería.....	28
3. Capítulo III	29
3.1. Tipo de estudio	29
3.2. Diseño de Investigación	29
3.3. Operacionalización de la variable	30
3.4. Población y Muestra.....	31
3.4.1. Población.....	31
3.4.2. Muestra	31

3.4.3.	Delimitación Espacial y Temporal.....	31
3.5.	Plan del procesamiento de datos	31
3.5.1.	Diseño del instrumento de investigación	31
3.5.2.	Técnicas de recolección de datos	32
3.5.3.	Técnicas para el procesamiento y análisis de los datos	32
4.	Capítulo IV	33
4.1.	Reseña Histórica Empresarial	33
4.1.1.	Organigrama	34
4.1.2.	Ubicación	34
4.2.	Análisis actual del control de existencia	35
4.2.1.	Interpretación del proceso del área de almacén	36
4.3.	Diagnóstico.....	37
4.3.1.	Cuestionario de control de existencia	37
4.4.	Propuesta de control de existencia	41
4.4.1.	Descripción	42
4.5.	Discusión.....	48
5.	Capítulo V.....	50
5.1.	Conclusiones	50
5.2.	Recomendaciones.....	51
Anexo	54

Índice de figuras

Figure 1. Organigrama de la entidad.....	34
Figure 2. Ubicación de la Microempresa.....	34
Figure 3. Diagnóstico del proceso actual del ingreso, almacenamiento en la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL.....	35
Figure 5 Proceso de control de existencia.....	41
Figure 6. Control de ingreso de existencia.....	43
Figure 7. Control de almacenamiento de existencia	45
Figure 8. Control de salida de existencia	47

Índice de Anexos

Anexo 1 Matriz de Consistencia	54
Anexo 2 Matriz para el Diagnóstico	55
Anexo 3 Lista de chequeo del control de existencia	56
Anexo 4 Documentos de la empresa.....	57
Anexo 5 Registro de entrada y salida de mercadería	58

Resumen

La presente tesis tiene el objetivo de evaluar el control de existencias en la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL en el lugar de Jaén el año 2019. Esta tesis es de tipo descriptivo propositivo, con el diseño no correlacional, pues pretende describir una situación específica dentro de la empresa, específicamente en el área de almacén. Se utilizó una lista de chequeo, flujograma; herramientas indispensables para recopilar aspectos importantes del manejo de control de existencias, basado en la técnica de la indagación. Los resultados indican que en la actualidad la entidad no cuenta con un control de existencias, ni con un stock mínimo ni máximo de mercadería, tampoco existe un orden determinado en el área de almacén, y en cuanto a la salida de mercadería no hay un documento o formato que autorice su salida. Se concluye que al no poseer un control de existencia ocasiona pérdidas para la entidad, ya sea por falta de productos, desmedros o hurtos en el almacén. Finalmente se plateo un control de existencia para controlar el ingreso, almacenamiento y salida de mercadería.

Palabras clave: Control de existencia, control de inventario, control de almacén.

Abstract

This thesis has the objective of evaluating the control of stocks in the Lucerito EIRL furniture and mattress store in the place of Jaén in 2019. This thesis is of a descriptive type, with a non-correlational design, since it intends to describe a specific situation within the company, specifically in the warehouse area. A checklist, flowchart was used; indispensable tools to gather important aspects of stock control management, based on the technique of inquiry. The results indicate that currently the entity does not have a stock control, nor a minimum or maximum stock of merchandise, nor does a specific order exist in the warehouse area, and as for the exit of merchandise there is no document or format that authorizes its exit. It is concluded that not having an existence control causes losses for the entity, whether due to lack of products, waste or theft in the warehouse. Finally an existence control was plated to control the entry, storage and exit of merchandise

Keywords: Existence control, warehouse, stock, income.

Capítulo I

El Problema

1.1. Descripción de la situación problemática

A nivel mundial la compra y venta de productos han venido siendo muy importantes para compensar las necesidades de los hombres. En este sentido, el comercio ha sido la principal fuente de mantenimiento del hombre. Primeramente, con el trueque de mercancías, y hoy en día, se hace mediante el intercambio de divisas internacionales que sellan las tendencias mundiales. Sin embargo, todo ello marca una mayor exigencia en los negocios traducidos en eficiencia y satisfacción total del cliente, obligándolo también a implementar metodologías que efficienten internamente los procesos, para elevar la producción al máximo, con un mínimo de recursos (Hagen, 2017).

Asimismo, en la actualidad, toda empresa comercial tiene como fuente principal la compra y venta de existencias, lo que exige tener un control de inventario, por lo que esto representa los recursos principales que dispone la entidad. Por eso, es apropiado tener información oportuna de los inventarios para minimizar los costos que se incurren en las mercaderías, ayudando a que la empresa pueda ampliar su liquidez financiera, utilizando la tecnología.

Actualmente, las empresas de distribución del sector de consumo masivo registran disminuciones en sus utilidades por falta de inventario, y por ello existe una baja en las ventas, además por la naturaleza del negocio de distribución, los inventarios representan entre el 50% hasta el 70% de los activos de las empresas. (Carpio, 2018).

Las diversas empresas han percibido que los inventarios son el corazón de todo negocio, permiten avanzar en todos sus movimientos internos y externos, reduciendo las pérdidas de los productos, por el mismo hecho de mantener el inventario en excelentes condiciones para ser distribuido con éxito entre los consumidores finalmente (Meana, 2017).

En este sentido, la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, cuenta con más de 13 años de presencia trayectoria en el mercado y su principal actividad comercial es la compra y venta de muebles de hogar, y dicha actividad se realiza con el apoyo de dos personas y la dueña, los cuales desempeñan varias funciones de forma rotativa. El procedimiento que se lleva a cabo en la empresa familiar es la siguiente:

Al iniciar el procedimiento, la persona encargada tiene la tarea de verificar el stock, tanto en el almacén como en la tienda, a fin de elaborar la nota de pedido donde se utiliza una hoja de cuaderno describiendo a detalle los productos que están pronto a faltar. Al tener la hoja de pedido, se envía a tres proveedores. El criterio que se utiliza para que se seleccione al proveedor, es en primer lugar el bajo costo de su mercadería; en segundo lugar, está la calidad de los productos; en tercer y último lugar, está el tiempo que debe llegar al almacén. Una vez elegido al distribuidor que cumpla estos requisitos, se emite la orden de compra por parte del proveedor mientras el encargado cancela el 50% de la totalidad del pedido.

Al llegar el transporte que contiene la mercadería se procede a la verificación de documentos para ver la conformidad entre la nota de pedido con la factura emitida por el proveedor; si la factura es conforme al pedido de compra, se recibe el material con la comprobación del buen estado de las existencias. Si las existencias se encuentran en buen estado se procede al almacenamiento; en caso no lo esté, puede devolverse el material o se descuenta al transportista, con previa comunicación al proveedor. Una vez arreglado esto, se cancela el flete de traslado para continuar con la ubicación de los productos terminados dentro del almacén para proceder al despacho (Malca, 2012).

Por ello, la empresa proveedora de Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, actualmente tiene una contabilidad externa, motivo por el cual entregan: facturas de compras, ventas y gastos de la empresa al contador; de esa manera realiza sus declaraciones; sin embargo, no posee un control de inventario adecuado y permanente valorizado real, motivo por el cual el

presente estudio propone un control de inventarios, para que la empresa y otras del mismo sector sean beneficiadas y puedan desarrollarse económicamente.

Así mismo conociendo por todo lo que está pasando con la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL se ha dado por hecho realizar esta investigación para que la empresa tenga un control de ingreso de mercadería, control de almacenamiento de mercadería y salida de mercadería. En tal sentido, el presente trabajo de investigación tiene como finalidad evaluar los procedimientos que existen en el área de almacén.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema General.

¿Cuál es el estado del control del control de existencias, en la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, Jaén 2019?

1.2.2. Problemas específicos.

¿Cuál es el diagnóstico del control de existencias en la empresa comercializadora de Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, Jaén 2019?

¿Cuáles son las propuestas del control de inventarios en la empresa comercializadora de Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, Jaén 2019?

1.3. Objetivos de la investigación

1.3.1. Objetivo general

Evaluar el control de existencias en la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, Jaén 2019.

1.3.2. Objetivos específicos

Diagnosticar el control de existencias en la empresa comercializadora de Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, Jaén 2019.

Proponer un control de existencias en la empresa comercializadora de Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, Jaén 2019.

1.4. Justificación de la investigación

El presente estudio es de suma importancia porque va a permitir la revisión y control de las existencias físicas que existen en la Mueblería, para ello se verifica minuciosamente el ingreso, almacenamiento y salida de la mercadería. La importancia de tener un control de existencia es el objetivo primordial de toda entidad, motivo por el cual es necesario tener un control eficiente.

La obtención de generar utilidades en dicha empresa se basa primordialmente en las ventas, ya que esta es el corazón de la entidad, sin embargo, se ha obtenido perdidas por el motivo que no había un suficiente abastecimiento para la demanda de los clientes, motivo por el cual se perdía las ventas y la fidelización de los consumidores.

Poseer un control apropiado permitirá evitar pérdidas por causa del desabastecimiento o deterioro al tener un exceso de mercadería, por lo tanto, es primordial tener un uso responsable en el área de almacén con la finalidad de obtener una buena utilidad.

Actualmente el beneficio de esta investigación servirá para la mejoría del aspecto administrativo y contable de la empresa Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL. Así mismo, esta investigación servirá como modelo de trabajo y de utilidad para las entidades dedicadas al mismo rubro, puesto que se encarga del control y manejo de los inventarios como productos terminados que sirven para saciar la demanda o la necesidad de los clientes.

Capítulo II

Marco Teórico

2.1. Antecedentes de la Investigación

En la investigación que se ha elaborado en las diversas bibliotecas de diferentes universidades (Universidad Señor de Sipán, Universidad Cesar Vallejo, Universidad San Martín de Porres, Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo) y organismos competentes de la ciudad de Lima, se han encontrado algunos trabajos de investigación, en formato impreso o electrónico, que guardan similitud al nuestro. A continuación, estos forman parte de los antecedentes del presente trabajo.

2.1.1. Internacionales.

Mongua & Sandoval (2009), En su trabajo “Propuesta de un modelo de inventario para la mejora del ciclo logístico de una distribuidora de confites ubicada en la ciudad de Barcelona, Estado Anzoátegui”, en la Universidad de Oriente – Barcelona, su objetivo principal es proponer un modelo adecuado de inventario para proveer materiales necesarios para rendimiento óptimo de las operaciones de la empresa, así mismo el tipo de investigación se caracterizó por ser documental y de campo. Se determinó las siguientes conclusiones: utilizar información a través de observaciones, entrevistas y encuestas a fin de tener precisión en la aplicación de políticas de inventario, clasificar los productos mediante el análisis ABC para reconocer el nivel de rotación y por último y el más importante es plantear el modelo de inventario EOQ con periodo fijo para la totalidad de los productos bajo estudio.

Por otro lado, Gonzales & Portillo (2013) plantea un estudio titulado “Propuesta de mejora del proceso de gestión de inventarios y gestión del almacén para la empresa FB soluciones y servicios S.A.S”. El objetivo de dicha investigación es lograr una mejora en la gestión de

inventario y la gestión almacén. Su metodología es de campo a nivel descriptivo. Se concluyó que la entidad debe tener un registro exacto de la demanda con el fin de conservar los niveles de existencia de productos apropiados para el almacén, realizar auditorías internas, renovar anualmente la clasificación ABC del inventario, establecer políticas de control de inventarios, adquirir un software para el manejo de inventario.

2.1.2. Nacionales.

En el plano nacional y local, cabe destacar la investigación de Dávila (2014), se enfoca en una “Propuesta de un sistema de inventarios para mejorar la rentabilidad de la empresa D’PULPA CAFÉ – 2014”, su objetivo principal es proponer un sistema de inventarios para que la entidad pueda mejorar su rentabilidad. Se concluyó que la entidad no administro ningún tipo de control para el manejo de existencias, por eso no se realiza de forma periódica la toma de existencias, también existe un desorden en la distribución de los productos en el área de almacenamiento, ocasionando el desconocimiento exacto de los productos existentes, esto sucede porque no se utiliza herramientas para el cálculo de nivel de inventario, ya que la entidad no cuenta con una idea real de cuando se debe comprar la mercadería. El presente trabajo fue de campo descriptiva – explicativa – prepositiva.

Castillo (2015) realizo un estudio titulada “Propuesta de un sistema de control de inventarios en la empresa exportadora de frutas Danper Trujillo S.A.C”, dicho estudio tiene como objetivo implementar un sistema de control de inventarios, con formatos contables utilizando estrategias para el uso correcto, se concluye que se debe desarrollar un control de inventarios, planificando para una serie de procesos y programas, con el propósito de brindar respaldo al sistema de inventario perpetuo para la empresa Danper Trujillo S.A.C. La investigación fue descriptiva.

El trabajo de Misari (2012) se refiere a “El control interno de inventarios y la gestión en las empresas de fabricación de calzado en el distrito de Santa Anita” tiene como tema central analizar el control interno dentro de los procesos productivos y gerenciales que promuevan y aseguren la optimización de los recursos empleados en las empresas productoras de calzado en el distrito de Santa Anita (Lima). Debido a la complejidad y evolución de los negocios, se exige que el control interno sea cada vez más efectivo; pues las empresas se ven presionadas a lograr mejores resultados con menos recursos. En este caso, la identificación de objetivos constituye un requisito imprescindible, pues el proceso fundamental del control está basado en la aplicación de instrumentos que permitan analizar la realidad local con lo que se desea conseguir. El presente trabajo fue de campo descriptiva – prepositiva.

Por su parte, Malca (2016) estudia el efecto que origina el control interno de inventarios en la gestión financiera de las agroindustriales en Lima Metropolitana en su tesis “El control interno de inventarios y su incidencia en la gestión financiera de las empresas agroindustriales en Lima metropolitana – 2015.” Se observó la carencia de controles y procedimientos eficientes en los inventarios, lo que ocasiona la falta de información de calidad para la gestión financiera en lo referente a las finanzas de las agroindustriales, siendo defectuoso el proceso de planeación financiera, creación de valor y toma de decisiones financieras. La investigación se realizó en siete agroindustriales de Lima Metropolitana, evaluando a una población de 44 personas del área administrativa y operativa. Se llegó a la conclusión que la gestión de control de inventarios era deficiente porque no se está desarrollando una planificación financiera y un presupuesto financiero acorde a la situación real de la empresa, no se están realizando los análisis financieros ni el análisis de creación de valor eficientemente, y no se están tomando las mejores decisiones financieras que las agroindustriales necesitan. El presente trabajo fue de campo descriptiva – explicativa – prepositiva.

Cruz (2016), en su trabajo de investigación titulada “Propuesta de un sistema para mejorar los inventarios del almacén de la unidad de gestión educativa local Bagua - 2016”, de la provincia de Bagua, cuyo objetivo es implementar un sistema sólido que contribuya con el control interno de inventarios especialmente en el área de almacén de la unidad de gestión educativa local Bagua, para ello se realizó una investigación descriptiva – explicativa. La terminación según el autor es efectuar un sistema de control de inventarios cuyas políticas, procedimientos y prácticas se pueda especificar el control de ingresos y salidas de los bienes educativos a fin de salvaguardarlos y garantizar la información real de las existencias de manera oportuna para toma de mejores decisiones. Este trabajo fue de campo descriptiva – explicativa – prepositiva.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Control de inventario

2.2.1.1. *Definición de inventario*

El control de inventarios en las empresas comprende tener un orden correcto de los ingresos, salidas y stock de las mercaderías en el almacén, y en segundo lugar, permite conocer en tiempo real el estado confiable de la situación económica de la entidad. Es por ello que el control de inventarios es considerado un instrumento útil para la administración moderna (Coronado 2017), ya que esta permite a las entidades y organizaciones estar al tanto de las cantidades existente de productos que se encuentran útiles para la venta, en el lugar y tiempo determinado. Además, el control de existencias es fundamental para el manejo correcto del control de inventarios de las entidades para obtener mejores resultados financieros (Ramírez Marquina, 2017).

Otro nombre con el que es conocido el control de inventarios es el control de existencias. Según la Oficina Internacional del Trabajo (2016), las existencias son todos los productos que su negocio tiene a la venta; asimismo, son todas las materias primas o repuestos que el negocio guarda y utiliza para fabricar los productos o prestar los servicios en diferentes tipos de negocios.

Por ello, la gestión de inventario (o, existencias) es una disciplina que maneja principalmente la especificación de la forma y la ubicación de los productos almacenados. Es importante su manejo, y se requiere en diferentes ubicaciones dentro de una instalación o en muchas ubicaciones de una red de suministro para preceder al curso regular y planificado de producción y stock de materiales (Schreibfeder, 2017).

2.2.1.2. *Ventajas de un control de inventario*

Las ventajas de poseer un control de existencias es que permite acelerar y simplificar el proceso de administración del inventario, ahorrando tiempo, dinero y criterio. Por ende, con la oferta y la demanda cambiando a lo largo del año y los niveles de existencias fluctuando continuamente, la efectividad de la gestión de inventario ayuda a evitar el riesgo de errores humanos al automatizar sus procesos comerciales clave (Waller, 2014). Según Misari (2012), los beneficios de poseer un control de inventario serían los siguientes:

1. Calidad.
2. Disponer de sumas adecuadas de materia prima y/o bienes para hacer frente a las necesidades de la entidad.
3. Evita pérdidas considerables en las ventas.
4. Evita o reduce pérdidas innecesarias por desperfecto u obsolescencia, o por exceso de mercadería almacenada.
5. Reducir al mínimo las interrupciones de la producción.

6. Comprime los costos en mercaderías inactivas, mantenimiento de existencias, aplazamientos en la producción, derechos de almacenaje y depreciación.

2.2.1.3. *Tipos de control de inventario*

El inventario es uno de los activos más costosos e importantes de muchas empresas y representa el 50% del capital total invertido (Balakrishnana, 2012). Los gerentes han reconocido por mucho tiempo que un buen control de inventario es crucial. Por un lado, una empresa puede intentar reducir costos reduciendo los niveles de inventario disponibles. Por otro lado, los clientes se sienten insatisfechos cuando ocurren interrupciones frecuentes del inventario, llamadas desabastecimientos. Por lo tanto, las empresas deben hacer el equilibrio entre los niveles de inventario bajos y altos. Como era de esperar, la minimización de costos es el factor principal para obtener este delicado equilibrio (Axsäter, 2015).

Según Balakrishnan (2012), cada organización tiene algún tipo de sistema de planificación y control de inventario. Un banco tiene métodos para controlar su inventario de efectivo. Un hospital tiene métodos para controlar los suministros de sangre y otros artículos importantes. Los gobiernos estatales y federales, las escuelas y prácticamente todas las organizaciones de fabricación y producción se preocupan por la planificación y el control del inventario. En opinión de Watyers (2003), estudiar cómo las organizaciones controlan su inventario es equivalente a estudiar cómo logran sus objetivos mediante el suministro de bienes y servicios a sus clientes; es el hilo conductor que une todas las funciones y departamentos de la organización.

Por otro lado, según Godoy & Greco (1999) en “Diccionario contable y comercial”, el control de inventarios comprende los siguientes elementos:

- A. Inventario inicial: inventario existente al inicio de las operaciones, o aquel que con el cual se comienzan las operaciones en cada uno de los ejercicios económicos, por

lo tanto, en el inventario inicial se incluyen los valores activos y pasivos aportados para la constitución de una firma o el activo y pasivo del inventario practicado al cierre del ejercicio anterior.

- B. Inventario final: inventario resultante de un examen físico al cierre de cada ejercicio contable. Puede ser también el saldo final al cierre del ejercicio sin medir recuento físico alguno. Existencia final.
- C. Inventario perpetuo: sistema de prueba y recuento reiterados y registro de valores y cantidades, implementado con la finalidad de comprobar la igualdad entre los saldos determinados por recuento físico y los provenientes de los registros.

La frecuencia del recuento físico estará en la relación al valor e importancia de las partidas a la exactitud de los controles en depósito, tanto en la entrada como en la salida, a la aplicación estricta de las normas de producción con respecto a las materias primas, materiales. Con relación a los registros, corresponde controlar las anotaciones simultáneas en las cuentas donde se registran las ventas, los inventarios de bienes de cambio y el costo de bienes de cambio vendidos. En las empresas industriales y en aquellas donde el movimiento de bienes sea complejo he importante, se presenta la conveniencia de utilizar registros auxiliares por cada clase de producto.
- D. Inventario físico: recuento detallado y determinado de forma visual y comprobado con una lista de inventario. Contar, medir, pesar y anotar todos los bienes, normalmente las mercaderías, que se encuentran en las existencias en la fecha de inventario. Recuento material de los bienes componentes del inventario.
- E. Inventario en tránsito: Se maneja con el fin de mantener las operaciones para proveer los conductos que ligan a la compañía con sus proveedores y sus clientes, respectivamente.

- F. Inventario en proceso: Son almacenamientos que se tienen a medida que se añade mano de obra, otros materiales y demás costos indirectos a la materia prima bruta, la que llegará a acceder ya sea un sub-ensamble o componente de un producto acabado; mientras no concluya su proceso de elaboración, ha de ser inventario en proceso.
- G. Inventario máximo: Debido al enfoque del control de masas empleada, existe el riesgo que el nivel de inventario pueda llegar tener excesivo costo para algunos artículos. Por lo tanto, se establece un nivel de inventario máximo. Se mide en meses de demanda pronosticada, y la diferenciación del excedente.
- H. Inventario mínimo: Es la cantidad pequeña de inventario a ser mantenida en el almacén.
- I. Inventario disponible: El que se encuentra disponible para ser producido o para estar a la venta.
- J. Inventario de seguridad: garantiza que las operaciones no se interrumpirán cuando se presenten problemas con la demanda a los proveedores, lo cual permitirá, que las operaciones subsiguientes se lleven a cabo normalmente.
- K. Inventario de bienes de cambio: a los efectos de realizar y exponer un correcto inventario de bienes de cambio a una fecha dada, se debe observar, esencialmente, que los bienes a inventariar sean propios y además estén en existencia. A estos efectos es con/veniente atender las siguientes premisas:
- Al efectuar el recuento físico de los bienes de cargo se tendrá en cuenta tanto en las mercaderías propias abonadas como aquellas que en la fecha del inventario son adeudadas.
- No se considerarán las mercaderías adquiridas, pero no recibidas. A los efectos contables esto es un crédito.

Tampoco se incorporarán los bienes de cambios vendidos, pero no entregados ya que en la fecha del inventario no son propiedad de la empresa.

Las mercaderías recibidas en consignación, por ser bienes de terceros, no se incluyen en el recuento.

El detalle de los productos en curso de elaboración se obtendrá tanto del recuento físico de los mismos como de las planillas de costos de producción llevadas a tal efecto.

Finalmente, evitar el recuento doble de un mismo producto.

Es normal que exista diferencias entre el resultado del recuento físico de las mercaderías del saldo que figura en los registros de existencias. Contablemente estas diferencias se corregirán mediante asientos y ajustes en los registros contables, siendo el saldo a considerar, el resultante de recuento físico. A esas diferencias se le suele llamar diferencias o fallas del inventario.

2.2.1.3.1. *Método de control de inventarios tipo Análisis ABC*

El método ABC de control de inventario implica un sistema que controla el inventario y se utiliza para materiales y durante toda la gestión de distribución. También se conoce como control de inventario selectivo o SIC (Bragg, 2018).

Para León & Gaybor (2013) el método ABC en las entidades comerciales o industriales clasifica por importancia las diversas existencias de una entidad cuando hay numerosa variedad de productos y no puede destinar el mismo periodo ni los mismos recursos a cada uno de ellos. El método ABC permite distinguir en tres categorías:

Categoría A: En esta categoría se encuentran las existencias más significativas para la entidad ya que suministran la mayoría del volumen de ventas. Suelen representar alrededor del 20% de los artículos de almacén y entre el 70 y el 80% del coste total del inventario.

Categoría B: En esta categoría el número de existencias son mayores a la categoría A, ya que estas suministran un porcentaje reducido del volumen de sus ventas. Suelen constituir el 30% de los artículos, con un valor de 10 – 20% coste total del inventario.

Categoría C: En esta categoría el número de existencias es de muy poca relevancia para la gestión de los inventarios, por la que no se pueden controlar de forma detallada. Se utilizan métodos aproximados y simplificados. Suelen representar el 50% de las existencias, pero solo un 5% al 10% del coste total del inventario.

2.3. Bases Filosóficas

El presente trabajo, si bien es cierto es de tipo secular—pues se refiere a control de inventarios que pertenece a su vez a la ciencia administrativa de la contabilidad—es realizado teniendo en cuenta el trasfondo cristiano de las autoras. La cosmovisión que se maneja en la mentalidad de las investigadoras es la que se enseña en la Biblia a través de la Iglesia adventista del Séptimo Día (IASD). Creemos que las creencias adventistas del séptimo día están destinadas a impregnar toda la vida de la persona, y todas sus facultades. Estas creencias se exponen a partir de la premisa que el ser humano nació para reflejar la imagen de un Dios que es lo suficientemente poderoso como para crear el universo, lo suficientemente atento como para escuchar las oraciones y lo suficientemente amoroso como para ser definido por el auto-sacrificio de Jesús (Ferguson, 2016).

Asimismo, desde la creación Adán fue dado por Dios como mayordomo sobre todo lo creado, dándole tiempo, oportunidades, habilidades, bendiciones, y las posesiones de la tierra y sus recursos. Desde entonces somos responsables ante Él por el uso apropiado de su creación, reconociendo como la propiedad de Dios al servir fielmente a Él y a nuestros semejantes (Martin, 2005).

En la Biblia se menciona en el libro de Edras 1: 1-11, sobre la reconstrucción de la casa del señor en Jerusalén, el rey Ciro puso en las manos del tesorero Mitridates el inventario total de todos recursos que serán utilizados en la reconstrucción del templo, tales como: copas, vasos y utensilios vasos de oro y plata, entre otros recursos que ofrecieron de manera voluntaria el pueblo. Entonces se conoce que en la reconstrucción del templo el hombre tuvo el dominio responsable de los recursos a través de un inventario.

Por otro lado, en el libro de Génesis, capítulo 41, señala que José proveyó alimento al pueblo de Egipto y a toda la tierra por siete años. José fue instruido por Dios para realizar buenos cálculos e inventarios con la finalidad de garantizar al pueblo de Egipto que existía la mejor administración de los alimentos.

Según Wommack (2012), menciona que la administración y control de los bienes dados por Dios, la responsabilidad en la administración y la planificación, son elementos indispensables para un buen control de las utilidades y bienes que el hombre recibe por encargo de Dios o de los mismos hombres. En este sentido, el encargado del manejo de la empresa debe cumplir con la administración, fidelidad y responsabilidad por lo que se le ha encomendado, asimismo, debe tener en claro cuáles son sus entradas y salidas de forma detallada, con el objetivo de obtener un orden en sus inventarios, para lograr adquirir metas en cada periodo, evitando las pérdidas de mercadería. Aquí es necesario tener en cuenta que el consejo de Colosenses 3: 22-23, “Siervos, obedeced en todo a vuestros amos en la tierra, no para ser vistos, como los que quieren agradar a los hombres, sino con sinceridad de corazón, temiendo al Señor. Y todo lo que hagáis, hacedlo de corazón, como para el Señor y no para los hombres.”

2.4. Marco conceptual o términos

2.4.1. Control de ingreso de mercadería

Es la verificación de los materiales enviados por los proveedores, en aprobación con los requisitos de compras determinados en cuanto a la cantidad, inspeccionando las características, la cantidad, la calidad, antes de que estas procedan a su almacenaje.

Es un procedimiento de comprobar los productos que ingresan al almacén, en consentimiento con las exigencias de compras establecidos en cuanto a cantidad, especificaciones y normas de calidad.(Mongua & Sandoval, 2019) citado por (Villegas & Mego, 2017). Cabe mencionar que la entidad debe tener un kardex adecuado a un software, que permita un control de ingreso en el inventario. El kardex es un instrumento, registro o tarjeta utilizado para mantener el control de los productos o mercadería cuando se utiliza el método de estabilidad en inventarios, con este registro podemos vigilar las entradas y salidas de las mercaderías y conocer las existencias de todos los artículos que posee la entidad para la venta (Elizondo, 2004).

2.4.2. Control de almacenamiento de mercadería

Es identificar, ubicar o disponer un lugar apropiado para la custodia de los artículos del almacén, para poder evitar su deterioro de los productos terminados necesarios para la venta, ayudando a que la entidad aumente sus utilidades y disminuir sus gastos.

El almacenamiento es una unidad de servicio para las empresas comerciales o industriales, con objetivo bien determinados de resguardo, control, custodia y abastecimiento de materia prima y productos determinados, ayudando a la disminución de memas y deterioro con la finalidad de aumentar los ingresos y restar los perdidas (Vidal, 2016).

2.4.3. Control de salida de mercadería

El control de salida de mercadería, significa un descenso de un stock o inventarios con su respectivo comprobante, siendo este egreso controlado para que posteriormente no afecte el inventario físico.

Según Villegas & Mego (2017), menciona que al realizarse la salida de mercadería el inventario disminuirá, y que cada salida debe tener un documento donde cerciore su retiro, este deberá mostrar en detalle de cada producto.

Capítulo III

Metodología

3.1. Tipo de estudio

Este trabajo de investigación es de tipo descriptivo propositivo, debido a que pretende representar una situación determinada dentro de la entidad Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL (Sampieri, 2014), considerando también que la información es facilitada por la empresa empezando por los documentos que se utiliza en el registro de los inventarios y al mismo tiempo para un mayor control de las distintas mercaderías que maneja la empresa, para tener el stock actualizado, tener un control de las compras que se realizan, la correcta distribución de los productos y no generar mermas lo cual lleva a costos altos de ventas.

3.2. Diseño de Investigación

Es una investigación no experimental porque no se manipulo deliberadamente la variable, observando la variable en su propio contexto natural para luego ser analizado.

3.3. Operacionalización de la variable

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES
CONTROL DE EXISTENCIAS	Control de ingreso de existencias	Verificación de stock
		Requerimiento
		Cotización de proveedores
		Selección de proveedor
		Emisión de la nota de pedido
		Recepción de la factura emitida por el proveedor
		Verificación de la factura con la nota de pedido
	Control de almacenamiento de existencias	Verificación de las existencias
		Ingreso de las existencias
		Clasificación de las existencias
		Ubicación de existencias
		Kadex y Método de valuación
		Solicitud de salida de las existencias
		Control de salida de existencias
Documento de salida de mercadería		
Despacho de las existencias		

3.4. Población y Muestra

3.4.1. Población

Hemos contado con los documentos de control de existencias con los que la empresa cuenta en su almacén desde su funcionamiento hasta la actualidad.

3.4.2. Muestra

Hemos contado con los documentos de control de existencia que se encuentra en el área de almacén de la entidad Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL. Se trabajó con los seis primeros meses del año 2019.

3.4.3. Delimitación Espacial y Temporal

La población con la cual se trabajó este estudio corresponde a todo el personal que labora en la empresa Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, la misma que está localizada en la Av. Mariscal Castilla N°713 – Jaén. La investigación se remite específicamente en el área de almacén de la empresa. Asimismo, en este sitio se realizará la recopilación de datos, en el año 2019. En cuanto a la muestra, para el presente trabajo estuvo constituido por la empresa Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, de la cual fue extraída del área de almacén de esta entidad ubicada en la ciudad de Jaén, Cajamarca.

3.5. Plan del procesamiento de datos

3.5.1. Diseño del instrumento de investigación

Guía de entrevista: Es una serie de preguntas sobre los aspectos fundamentales del problema en cuestión.

3.5.2. Técnicas de recolección de datos

Entrevista: Mediante esta técnica, se podrá tener conocimiento acerca de la situación de la empresa y se aplicará al gerente y al personal.

Lista de chequeo: Se aplicará al gerente o dueño del local con la finalidad de obtener información básica.

Análisis de documentos: Esta técnica nos permite analizar la documentación de la empresa, lo cual permitirá detectar las deficiencias en el control de inventarios.

3.5.3. Técnicas para el procesamiento y análisis de los datos

Para realizar el diagnóstico se tuvo que utilizar un list checking y para la presentación de la información empírica se hará a través de cuadros, gráficos y porcentajes para tener fácilmente los resultados de la lista de chequeo que se realizó en la entidad.

Al obtener los resultados comprenderemos la situación actual que se encuentra la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, por lo tanto, se propondrá el flujograma de procesos indicando el ingreso, almacenamiento y salida de la mercadería del área de almacén.

Capítulo IV

Resultados

4.1. Reseña Histórica Empresarial

La entidad Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, fue registrada en la Sunat el 14 de julio del 2010, su domicilio fiscal se encuentra en la Av. Mariscal Castilla N°713 – Jaén, Cajamarca.

Es una entidad que en su comienzo empezó comercializando colchones de todo tipo (Algodón, espuma, esponja, resortes). Los colchones de algodón en ese entonces eran traídos desde Chiclayo, mientras que las de espuma, esponja y resortes eran traídos por el proveedor de Paraíso desde la Ciudad de Lima.

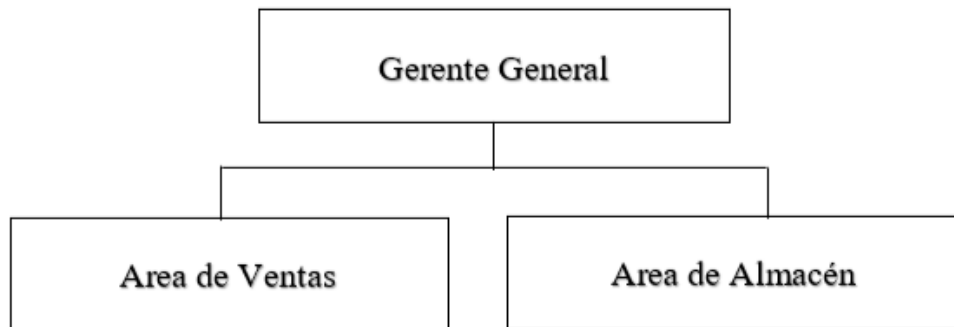
Actualmente la Mueblería y Colchonería trabaja con diferentes marcas por la variedad de precios, ya que sus clientes son de diferentes clases de sociedad, por ello se requiere manejar precios bajos, intermedios y altos.

A medida que fue creciendo su capital de la empresa fue aumentando sus adquisiciones, teniendo más variedad en sus productos. Ahora ya no solo se está trabajando con colchones sino con muebles como, por ejemplo: Cómodas, camas, roperos de melamina y madera, muebles de sala, zapateras de fierro y madera, planchadores de melamina y de fierro, juegos de sala, juego comedor, etc.

La entidad en cada año busca alcanzar nuevos objetivos para satisfacer las necesidades de los clientes, con la garantía de vender un Mueble o colchón de calidad.

4.1.1. Organigrama

Figure 1. Organigrama de la entidad



Fuente: Elaboración

4.1.2. Ubicación

La empresa Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, se encuentra ubicada en la calle Mariscal Castilla N°713 en la provincia de Jaén.

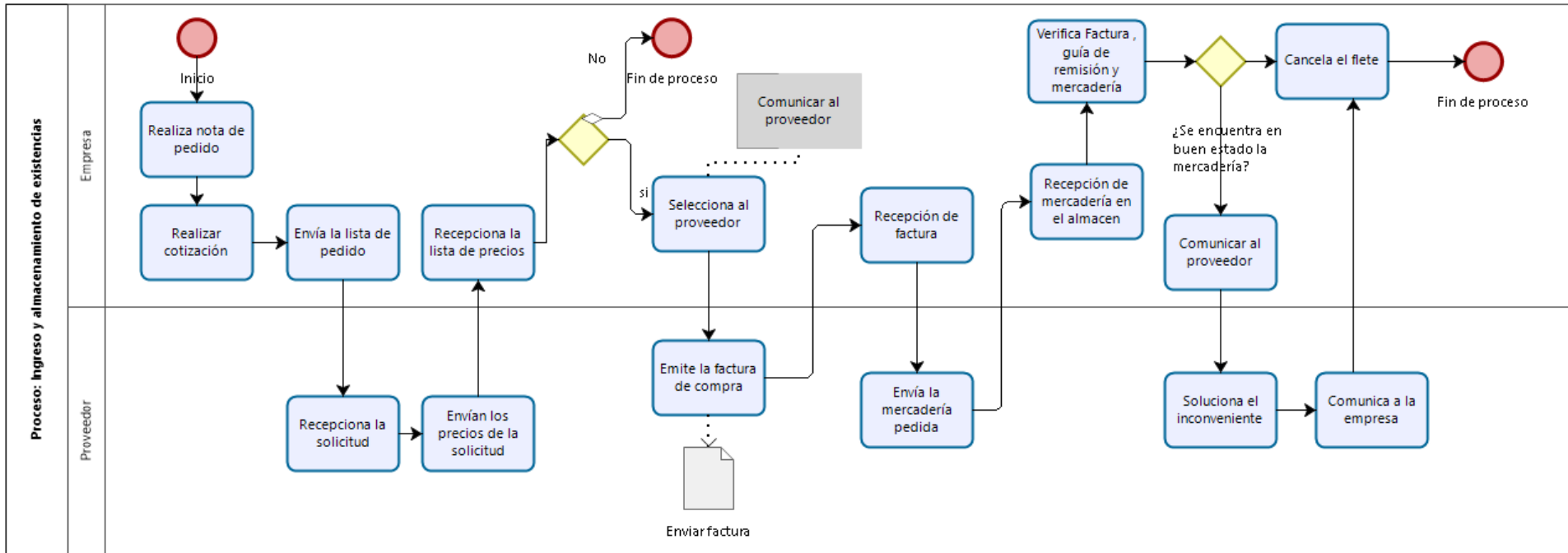
Figure 2. Ubicación de la Microempresa



Fuente: Google Maps

4.2. Análisis actual del control de existencia

Figure 3. Diagnóstico del proceso actual del ingreso, almacenamiento en la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL.



4.2.1. Interpretación del proceso del área de almacén

En el proceso de compra de mercaderías de la entidad, Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, se efectúa de acuerdo al stock existente que tiene el área de almacén.

Como se presenta en el flujograma, se verifica el stock para luego realizar la nota de pedido, una vez realizado la nota de pedido se procede a la cotización de tres proveedores, para la selección se tiene en cuenta la calidad y el bajo precio de la mercadería, teniendo estos requisitos cumplidos por el proveedor, la empresa realiza el pedido para que el proveedor emita la orden de compra.

Al realizarse ya la compra el proveedor envía la mercadería con un plazo de 3 días, al llegar ya a su destino se realiza la recepción de mercadería, la persona que está a cargo en el área de almacén verifica los documentos. De acuerdo al anterior procedimiento, se verifica la mercadería a través de la guía de remisión, esto ayuda a controlar las unidades correctas de los productos.

Si la cantidad de muebles o colchones se encuentran en mal o peor aún no está completo de acuerdo a la guía de remisión, el encargado de la recepción llama inmediatamente al proveedor para que dé solución a lo ocurrido.

Si la mercadería se encuentra completo, pero están fallados, en algunas ocasiones se descuenta el flete; pero si la cantidad de muebles o colchones se encuentran en correcto estado y se encuentra completa a la guía de remisión se cancela el flete.

4.3. Diagnostico

4.3.1. Cuestionario de control de existencia

Item	I. Control de ingreso de mercadería	SI	NO	N/A
1	¿La entidad verifica el stock, antes de hacer el requerimiento?		X	
2	¿La entidad cuenta con el documento de solicitud para la orden de compra?	X		
3	¿La empresa realiza las cotizaciones a los proveedores?	X		
4	¿Para la selección, el proveedor cumple con las expectativas de la empresa, en cuanto a calidad y precio?	X		
5	¿Se emite una nota de pedido para la compra de mercadería?	X		
6	¿El proveedor envía la factura para confirmar el pedido?	X		
7	¿Se compara en recepción la factura con la nota de pedido, antes de ser recepcionada la mercadería?		X	
8	¿Se verifica las existencias compradas en cuanto a número y calidad?	X		
9	¿Para el ingreso de mercadería, existe un registro que se muestre la calidad y cantidad de la mercadería?		X	
II. Control de almacenamiento de mercadería		SI	NO	N/A
10	¿El almacén cuenta con la infraestructura adecuada para la ubicación de las existencias?		X	
11	¿Existe un orden y espacio adecuado en la infraestructura del almacén?		X	
12	¿Se realiza el registro de las entradas y salidas de las existencias?		X	
III. Control de salida de mercadería		SI	NO	N/A
13	¿Se hace una solicitud para la salida de las existencias?		X	
14	¿Se verifica si la existencia está en el área de almacén?		X	
15	¿Al tener en stock en el almacén, se realiza el documento de salida de las mercaderías?		X	
16	¿El jefe de almacén autoriza el despacho de las existencias?		X	

4.3.1.1. **Interpretación**

¿La entidad verifica el stock, antes de hacer el requerimiento?

En el Ítem N°1: Se observó que la entidad no realiza la verificación de stock antes de hacer su pedido, por lo tanto, se puede decir que en algunas ocasiones no existe estabilidad en la cantidad pedida por la empresa.

¿La entidad cuenta con el documento de solicitud para la orden de compra?

En el Ítem N°2: Actualmente la empresa cuenta con la nota de pedido antes de realizar la compra, dicho documento se encuentra en el anexo, figura N°9.

¿La empresa realiza las cotizaciones a los proveedores?

En el Ítem N°3: Según se observó que la entidad realiza el proceso de cotización a los proveedores.

¿Para la selección, el proveedor cumple con las expectativas de la empresa, en cuanto a calidad y precio?

En el Ítem N°4: Se observó que en la selección del proveedor se cuenta las expectativas que la empresa quiere para la compra de mercadería.

¿Se emite una nota de pedido para la compra de mercadería?

En el Ítem N°5: Al obtener la confirmación de parte de la empresa, el proveedor realiza la emisión de factura.

¿El proveedor envía la factura para confirmar el pedido?

En el Ítem N°6: El proveedor envía de manera virtual la factura emitida al proveedor.

¿Se compara en recepción la factura con la nota de pedido, antes de ser recepcionada la mercadería?

En el Ítem N°7: Se observó que antes de recibir la mercadería la empresa no compara la nota de pedido con la factura.

¿Se verifica las existencias compradas en cuanto a número y calidad?

En el Ítem N°8: Según se observó que, en la recepción de los bienes, la empresa no verifica las existencias compradas de acuerdo a la factura emitida por el proveedor.

¿Para el ingreso de mercadería, existe un registro que se muestre la calidad y cantidad de la mercadería?

En el Ítem N°9: Se observó que en el área de almacén el encargado no cuenta con un documento o cuaderno de registro que conste la calidad y cantidad del ingreso de mercadería.

¿El almacén cuenta con la infraestructura adecuada para la ubicación de las existencias?

En el Ítem N°10: Según se observó que la ubicación del área de almacén no está cercana al área de ventas, por ende, el en transcurso de llevar la mercadería en algunas ocasiones sufrían daños.

¿Existe un orden y espacio adecuado en la infraestructura del almacén?

En el criterio N°11 Se observó que en el área de almacén no se cuenta con un espacio adecuado, cabe resaltar que el espacio no es suficiente, además la mercadería no se encuentra ubicado correctamente ya que se van colocando de acuerdo a su ingreso al almacén, sin importar el tipo de mueble; y esto hace que sufran daños o accidentes, hasta pérdida de tiempo al no encontrar los productos necesarios para el cliente, reflejando así una sola una mala imagen, mala organización y un descontrol para la empresa.

¿Se realiza el registro de las entradas y salidas de las existencias?

En el Ítem N°12: La empresa no maneja ningún sistema o registro de la entrada y salida de mercadería.

¿Se hace una solicitud para la salida de las existencias?

En el Ítem N°13: Según lo observado la entidad no cuenta con una solicitud de salida de mercadería para el área de almacén.

¿Se verifica si la existencia está en el área de almacén?

En el Ítem N°14: Se observó que el área de almacén no tiene un registro, por lo tanto, no se tiene conocimiento de cuanto de materiales hay en stock.

¿Al tener en stock en el almacén, se realiza el documento de salida de las mercaderías?

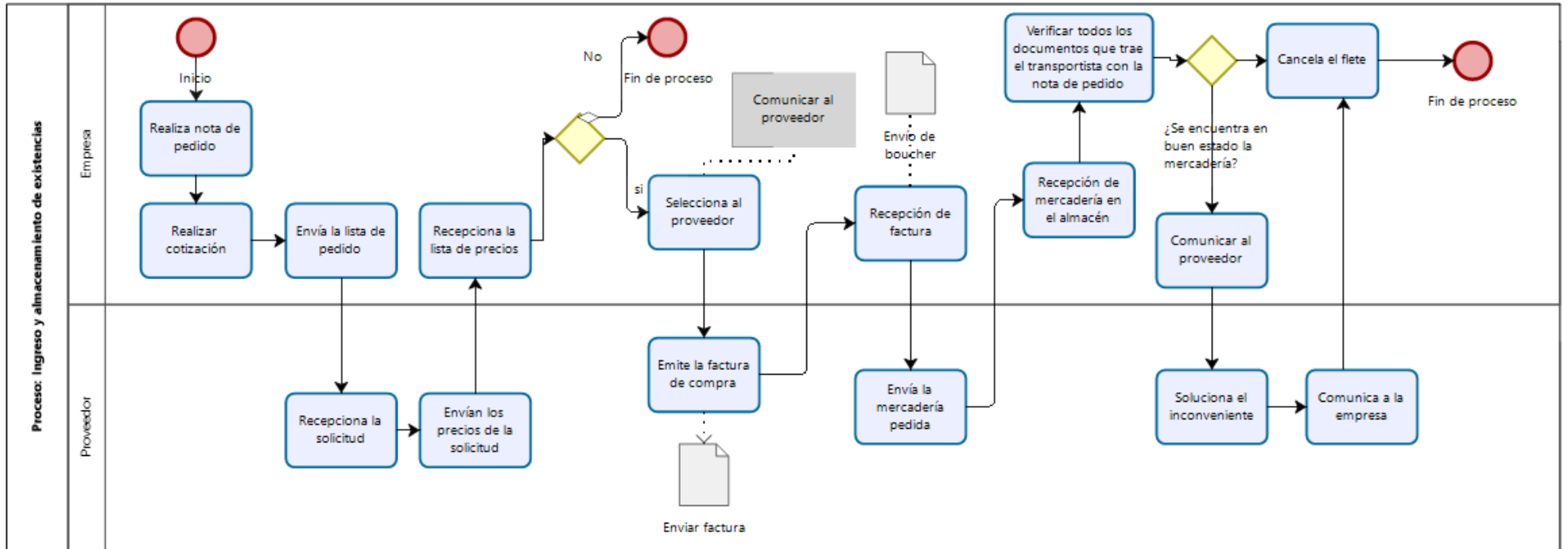
En el Ítem N°15: La mercadería que se encuentra en el área de almacén, salen sin un control, ocasionando así muchas veces hurto o desperdicio.

¿El jefe de almacén autoriza el despacho de las existencias?

En el Ítem N°16: Se observó que para el despacho de las existencias el jefe no da la autorización de la mercadería.

4.4. Propuesta de control de existencia

Figure 4 Proceso de control de existencia



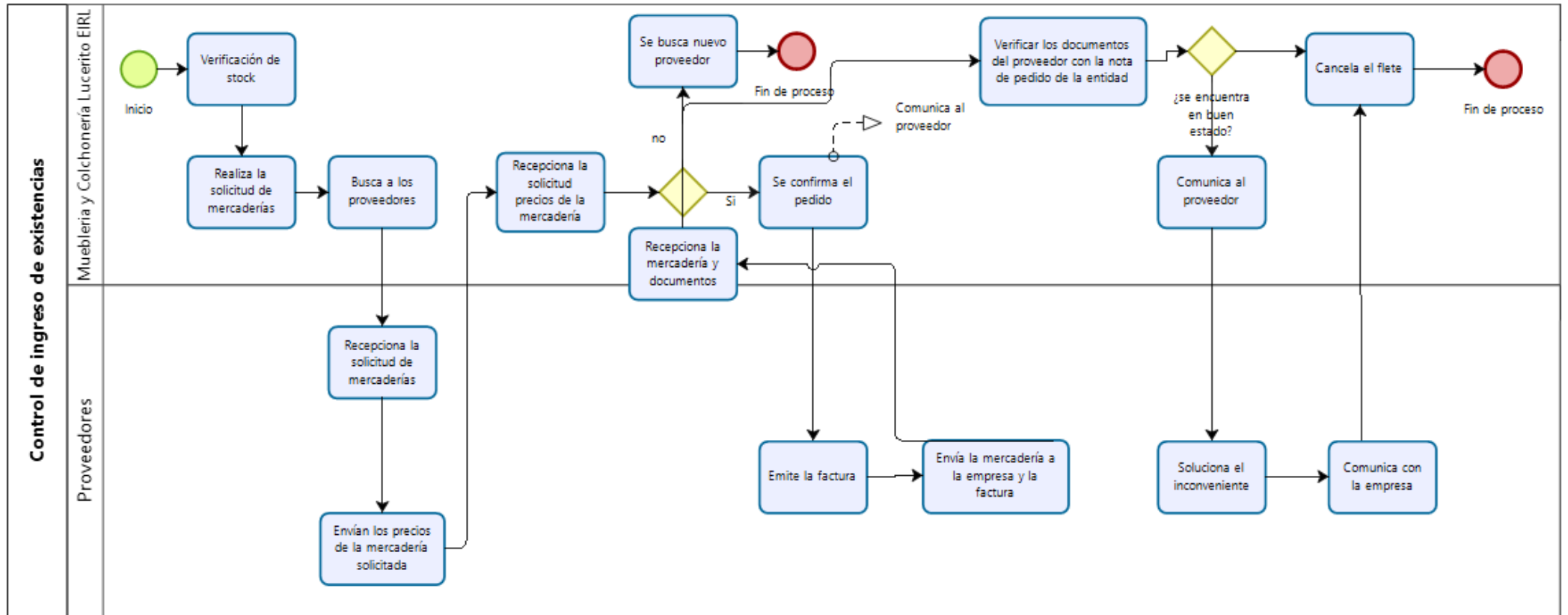
4.4.1. Descripción

En este modelo se propone mejorar el control de ingreso, almacenamiento y salida de mercadería en la empresa Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, con el motivo de tener un manejo eficiente de la mercadería. Conociendo las cantidades exactas que existen en stock para realizar los pedidos puntuales, evitando tener un inventario excesivo aumentado el costo y reduce la rentabilidad o en muchas ocasiones ocurre que no se compre la mercadería que realmente falta, perdiendo así las ventas y pérdida de clientes.

Al tener un buen manejo de las existencias la entidad podrá hacer frente a sus demandas y de esta manera podrá incrementar sus ingresos. Este modelo ayudará notablemente en manejo de información en la toma de decisiones para la empresa, por ende, es apropiado tener un control de existencia, para cuando se realice las ventas haya mercadería suficiente para satisfacer la necesidad del cliente.

4.4.1.1. *Proceso del ingreso de existencia*

Figure 5. Control de ingreso de existencia



4.4.1.1.1. *Propuesta del control de ingreso de existencias*

Verificación del stock: Para la realización de la compra de mercadería, se procede a la revisión del stock, con el motivo de evitar las compras innecesarias.

Solicitud de mercaderías: La empresa se procede a hacer la solicitud de productos que se necesitan para la venta.

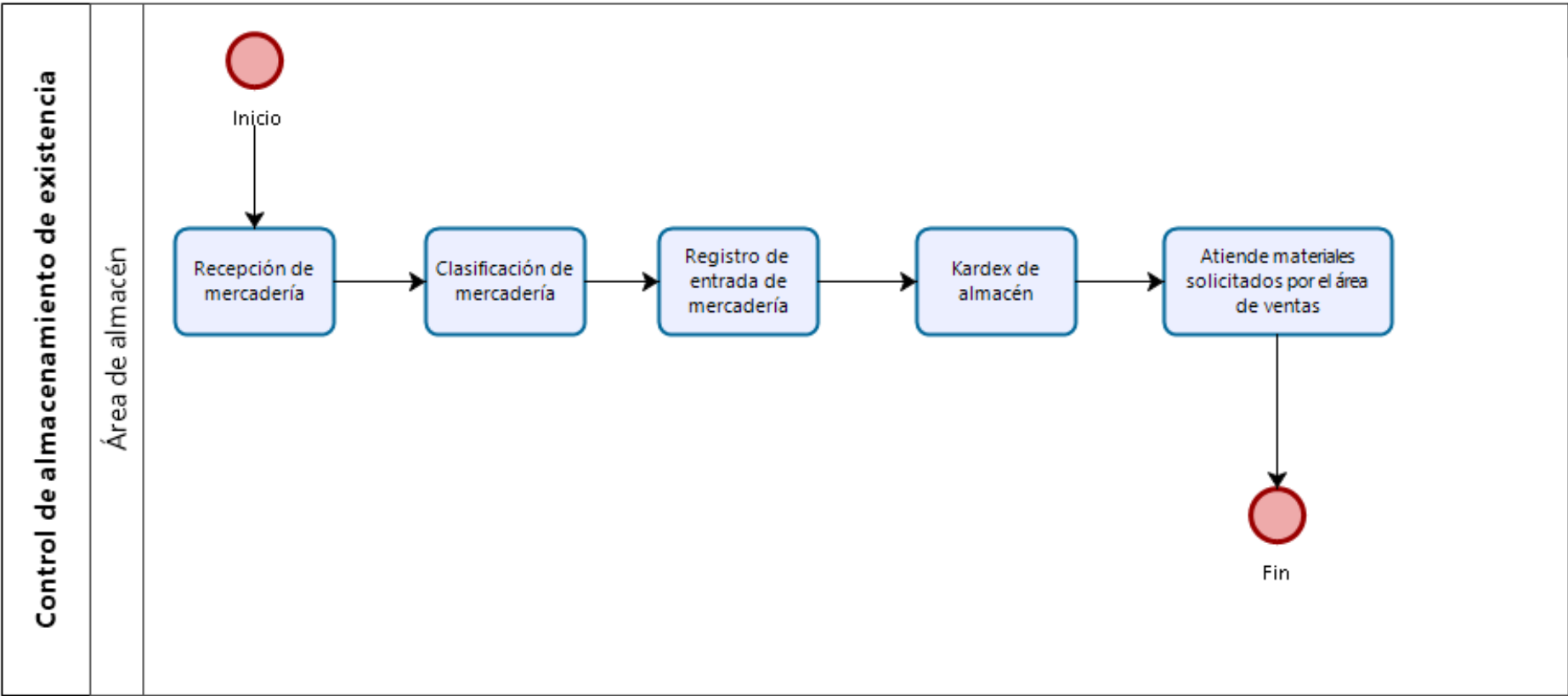
Bucar proveedores: Se envía a tres proveedores como mínimo, para cotizar los precios factibles para la entidad.

Selección de proveedor: Una vez cotizado y elegido al proveedor se confirma el pedido a través de una llamada de parte de la empresa al proveedor. El proveedor envía la mercadería con un plazo de 3 días.

Verificación de de mercadería y documentos: Al llegar la mercadería a la empresa el encargado de almacén, verifica los documentos (guía de remisión, factura) y la mercadería. Después de haber verificado las existencias y saber que no se encuentra en buen estado la entidad se comunica con el proveedor y este a su vez soluciona con el transportista y la empresa. Si se encuentra en buen estado se procederá al pago del flete. Rápidamente el jefe de almacén hace el ingreso al Kardex para mejor control de las existencias, para este ingreso se tuvo como objetivo la descripción detallada de cada mercadería (Mueble o colchones), con el propósito de obtener de forma clara la cantidad que está ingresando.

4.4.1.2. *Proceso de almacenamiento de existencia*

Figure 6. *Control de almacenamiento de existencia*



4.4.1.2.1. *Propuesta del control de almacenamiento de existencias*

Recepción de mercadería: Al momento de recibir la mercancía enviada por el proveedor se verificará que esta corresponda a la solicitud de compra.

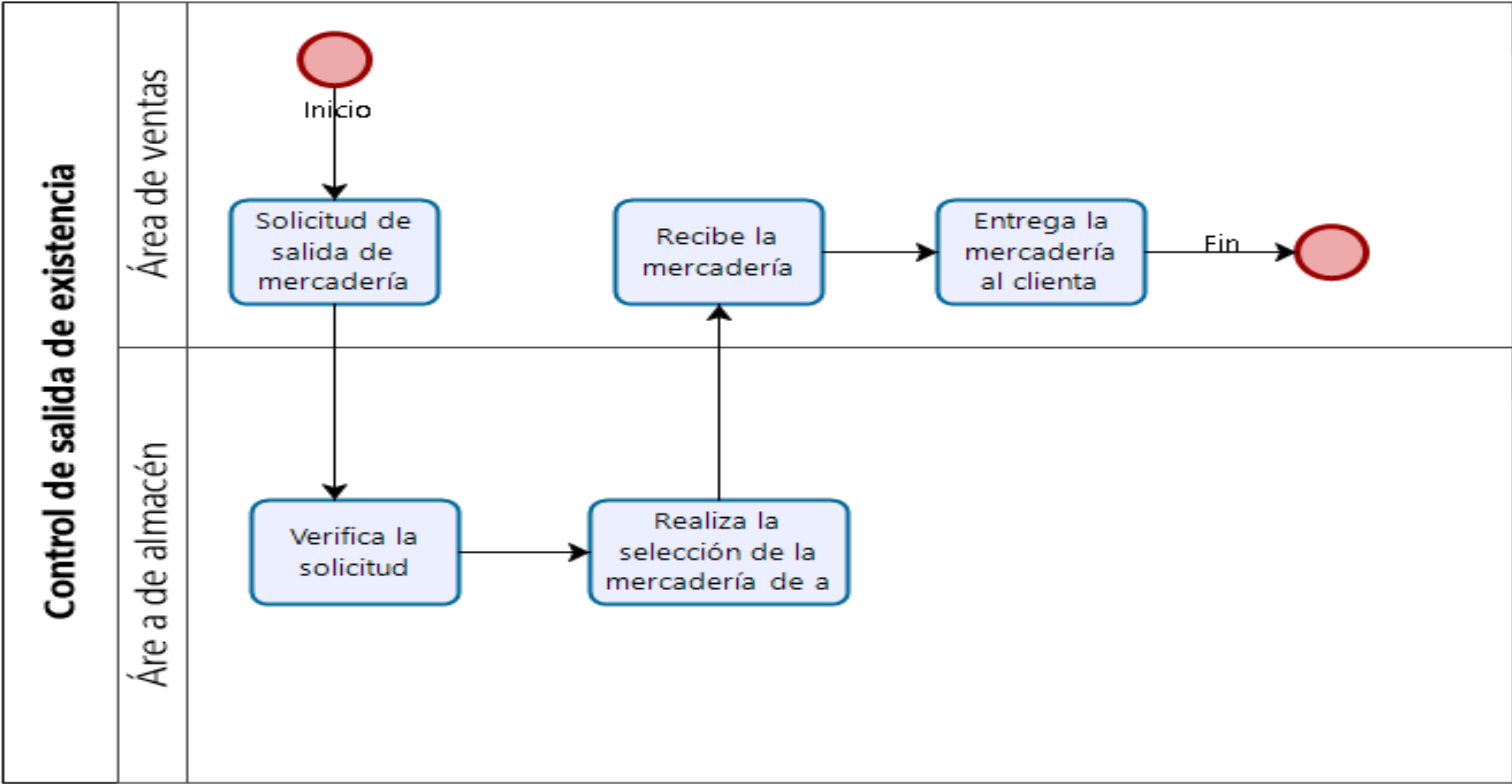
Clasificación de mercadería: La persona encargada en el área ordenará cada producto de acuerdo al tipo de mercadería, teniendo en cuenta el volumen y fragilidad. Sin embargo, en algunas oportunidades, el espacio del almacén es muy pequeño lo cual obliga a que se emplee espacios externos para poder almacenar el exceso de inventario que posee el área de almacén.

Por lo tanto, se propone a la empresa debe tener una ubicación idónea para la clasificación de su mercadería, con el fin de acceder a ella y localizarla fácilmente. Para estas tareas se emplearán los medios más adecuados para un manejo apropiado de almacén.

Registro de entrada de mercadería para atender las solicitudes de ventas: Se asignara una serie a cada producto, para unificarla con un nombre común y conocido por la entidad, con el fin de conocer el movimiento de cada mercadería que se encuentra en el área de almacén, por lo tanto, el encargado de almacén tiene que cumplir con el llenado del Kardex (según el anexo N°3) para atender al área de ventas.

4.4.1.3. *Proceso de salida de existencia*

Figure 7. Control de salida de existencia



4.4.1.4. *Propuesta del control de salida de existencias*

Solicitud de salida de mercadería: En el proceso de salida de mercadería se propone que el área de ventas pueda solicitar de forma formal la salida del producto, es decir utilizando un documento que sustenten su salida (factura o boleta de venta).

Verificación del documento de salida de la mercadería: Se realiza la verificación de la salida de mercadería de acuerdo a un documento emitido por el área de ventas.

Entrega de mercadería al área de ventas: el encargado podrá realizar la selección del producto en el formato Kardex, para luego proceder con la entrega de mercancía al área de ventas y este a su vez despacha al cliente.

4.5. **Discusión**

El objetivo del trabajo de investigación, conocer la situación actual en la que se encuentra la entidad, para luego proponer el control de existencias en la Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, Jaén – Cajamarca, esto se llevó a cabo con una lista de chequeo y un flujograma de la situación actual en la que se encontraba las existencias de la entidad.

La tesis ha sido de tipo descriptivo con variante propositiva, debido que se describió y evaluó la variante (existencia) para que seguidamente se realice una propuesta.

En este capítulo se presentará los resultados que fueron obtenidos en el desarrollo de la tesis, los mismos que se discutirán en la presente tesis.

Cabe mencionar que la discusión es aborda teniendo en cuenta los diversos puntos; el primero es sobre el control de ingreso de mercadería, control de almacenamiento y control salida; segundo se tendrá en cuenta el stock de existencia para efectuar las diversas ventas; tercero es sobre el orden adecuado que debe tener las existencias dentro del almacén, los cuales se necesita un espacio y disposición para facilitar el acceso a las existencias y por último

las políticas en el área de almacén. A medida del avance de la investigación se halló la siguiente información:

La entidad Mueblería y Colchonería Lucerito no cuenta con un control de ingreso, control de almacenamiento y control de salida de mercadería, debido que la entidad se encuentra afectada ya que no conoce la cantidad exacta de las existencias que hay en el almacén, obteniendo así pérdidas en sus ventas y de clientes. Por este hecho la entidad debe emplear el uso de un Kardex el cual es conveniente para este tipo de mercadería. Del mismo modo la NIC 2, menciona que las existencias compradas o producidas antes, serán vendidas en primer lugar y, consecuentemente, la mercadería que queda en las existencia final serán compradas o producidas más recientemente (parra.27), así mismo, Dávila (2014) en la pág. 78 menciona que el método PEPS es bastante simple: son aquellas mercaderías que ingresan al área de almacén en primer lugar, y estas a su vez serán las primeras que salgan, recorriéndose los productos más viejos hacia el frente y los más nuevos se quedarán en la parte posterior, con esto se asegura que la mercadería no pierda su valor, el método PEPS nos dará un mejor control de las existencias, facilitando su conteo y localización inmediata en stock.

Por otro lado Castillo (2015) indica que al no tener un orden adecuado en el área de almacén dificulta su ubicación para el despacho, por ello propone codificar los productos de una manera ordenada ya sea por lotes, códigos, etc. Pág. 60; así mismo Misari (2012), menciona que tener un orden y un ambiente indicado, ayudara a no perder el tiempo en la ubicación de la mercadería

Capítulo V

Conclusiones y recomendaciones

5.1. Conclusiones

Se diagnosticó la situación actual del inventario de la empresa Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, utilizando como instrumento de recolección los datos de la entidad y el cuestionario dando como resultado mejorar el manejo del ingreso, almacenamiento y salida de la mercadería.

- ✓ La empresa no conoce las cantidades exactas de las existencias porque no realiza el conteo de la mercadería que existe en el área de almacén, el cual se mostró que existe una mala gestión de sus inventarios, por lo tanto, no tienen en cuenta las mercaderías que les falta para realizar su pedido. Al no tener un control de existencia en el área de almacén trae problemas relevantes para la empresa ya que muchas veces conlleva a comprar demasiada mercadería, ocasionando así posibles pérdidas o deterioros de las existencias.
- ✓ Se analizó que en el almacenamiento existe un desorden de las mercaderías, por ello se propuso que se busque un local adecuado para este tipo de muebles y colchones.
- ✓ La empresa no cuenta con un procedimiento adecuado para el control de sus existencias, en la actualidad la mercadería no tiene un manejo y distribución de sus existencias, por lo tanto se está proponiendo flujogramas para el control de ingreso, almacenamiento y salida de mercadería y el método de valuación que se eligió para este tipo de negocio fue el método PEPS, este kardex ayudara al encargado de almacén a tener conocimiento más preciso de los materiales, sin perder el tiempo en su búsqueda y poder atender.

5.2. Recomendaciones

En este trabajo de investigación se llegó a las siguientes recomendaciones, las cuales serán de utilidad para la empresa Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL en la provincia de Jaén.

- ✓ Se recomienda llevar un registro exacto de los inventarios físicos, para que de esta manera se pueda tener el número real de las mercaderías que existen en stock, ya que al realizarse este control constante se podrá comprar mercaderías necesarias para la venta, evitando así tener pérdidas o daños con las existencias. Esto ayudara a la empresa a tener una mejor capacidad para afrontar sus obligaciones que se muestren a corto plazo.
- ✓ Se recomienda a la entidad obtener un local apropiado para el almacenamiento de mercadería, con el propósito de evitar los daños ocasionados en deterioro de productos y accidentes laborales o hasta pérdidas de tiempo al no encontrar los productos necesarios para los clientes.
- ✓ Aplicar la propuesta de flujograma para el proceso de ingreso, almacenamiento y salida de las existencias, para evitar que las mercancías sean maltratadas. Tener un Kardex para registrar el ingreso, salida y saldos de las existencias, con la única finalidad de poder mejorar su rotación de entrada y salidas de mercadería, obteniendo así mejores resultados y satisfacer las necesidades de la entidad. Esto puede ocasionar posibles pérdidas y deterioros de las existencias.

Referencias

- Amanda Alicia Godoy, & Orlando Greco. (1999). Diccionario contable y comercial. In 2003. Retrieved from <https://www.mendeley.com/library/>
- Burgos Sánchez, S. F., & Vera Cruz, K. del P. (2017). *Evaluación de la gestión de existencias para determinar su impacto en la rentabilidad y propuesta de estrategia de mejora en la empresa Norcentro SAC Jaen 2013-2015*. Retrieved from http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/1006/1/TL_BurgosSanchezSusanFiorella_VeraCruzKarinadelPilar.pdf.pdf
- Castillo Linares, R. Y. (2015). Propuesta de un sistema de control de inventarios en la empresa exportadora de frutas danper Trujillo S.A.C., Distrito de Trujillo 2018. *Universidad Peruana Unión*, 267. <https://doi.org/10.1587/transcom.E93.B.2477>
- Coronado, A. T. (2017). Implementación de control de inventarios para optimizar la rentabilidad de la empresa polcem sac, ubicada en la Molina, en el año 2016. *Universidad Peruana de Las Américas*.
- Cruz, B. G. S., & Yambay, M. V. A. (2014). Diseño de un sistema de controles de inventarios de la Microempresa “Aluminio y vidrios Xavier.” *Universidad Estatal de Milagro*, 2014, 561–565.
- Cruz Perez, A. (2016). Propuesta de un sistema de control para mejorar los inventarios del almacén de la unidad de Gestión Educativa Local Bagua, años 2016. *Universidad Cesar Vallejo*. Retrieved from http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/11155/cruz_pa.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Dávila Carbajal, D. R. (2014). Propuesta de un sistema de inventarios para mejorar la rentabilidad de la empresa D Pulpa Café - 2014. *Universidad Señor de Sipán*, 92. Retrieved from

[http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/3056/TESIS_DRDC.pdf?sequence=1
&isAllowed=y](http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/3056/TESIS_DRDC.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Gonzales, J. A., & Portillo, F. A. G. (2013). Propuesta de mejora del proceso de gestión de inventario y gestión de almacén para la empresa FB SOLUCIONES Y SERVICIOS S.A.S. *Universidad de Cartagena*. <https://doi.org/10.1190/segam2013-0137.1>

León, G. L. G., & Gaybor, R. E. R. (2013). Diseño de un sistema de control basado en el Método ABC de gestión de inventarios, a través de indicadores de medición, aplicado a un estudio fotográfico en la ciudad de Machala”. *Escuela Superior Politécnica Del Litoral*.

Misari, M. A. (2012). El control interno de inventarios y la gestión en las empresas de fabricación de calzado en el distrito de santa anita. *Universidad Nacional de San Martín de Porres, 1*, 119. Retrieved from

http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/570/3/misari_ma.pdf

Mongua G., P. J., & Sandoval R., H. E. (2009). Propuesta de un modelo de inventario para la mejora del ciclo logístico de una distribuidora de confites ubicada en la ciudad de Barcelona, ESTADO ANZOÁTEGUI. *Universidad de Oriente*, 130.

Norma, B., & Chávez, B. (2018). Diseño de un sistema de gestión de almacenes y su influencia en la reducción de tiempos de despacho ena Empresa Matizados Cajamarca EIRL. *Universidad Privada Del Norte*.

Ramirez Marquina, E. L. (2017). El control de inventarios en el área de logística y su incidencia en la rentabilidad de la empresa Electrotiendas del Perú S.A.C. *Universidad Nacional de Trujillo*, 94. Retrieved from

<http://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/136862>

Vidal, J. L. S. (2016). El control interno en el area de almacen de las empresas comercializadoras de vidrios y aluminios del Perú: Caso Rimac Glass srl. Trujillo, 2016.

Universidad Católica de Los Ángeles Chimbote, 124.

Villegas, V. A. J., & Mego, J. T. (2017). Propuesta de un sistema de control de inventarios, en la empresa proveedora de alimentos Bellavista SRL, 2016. *Universidad Peruana Unión*, 1–99. Retrieved from
file:///C:/Users/ruth/Desktop/DECIMO/pdf/Vanessa_Tesis_bachiller_2017.pdf

White, E. (n.d.). “*A Fin de Conocerle.*”

Anexo

Anexo 1 Matriz de Consistencia

PROPUESTA DE UN CONTROL DE EXISTENCIA EN LA MUEBLERÍA Y COLCHONERÍA LUCERITO EIRL, JAÉN 2019				
PROBLEMA GENERAL	OBJETIVOS	METODOLOGÍA		
		VARIABLES	TIPO DE INVESTIGACIÓN	POBLACIÓN
¿CUÁL ES EL ESTADO DEL CONTROL DE EXISTENCIAS EN LA MUEBLERÍA Y COLCHONERÍA LUCERITO EIRL, JAÉN 2018?	EVALUAR EL CONTROL DE EXISTENCIAS EN LA MUEBLERÍA Y COLCHONERÍA LUCERITO EIRL, JAÉN 2018.	CONTROL DE INVENTARIOS	DESCRIPTIVO - PREPOSITIVO	MUEBLERÍA Y COLCHONERÍA LUCERITO EIRL, JAÉN 2018
PROBLEMA ESPECIFICO	OBJETIVOS ESPECIFICO	DIMENCIONES	DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN	MUESTRA
¿CUÁL ES EL DIAGNÓSTICO DEL CONTROL DE EXISTENCIAS EN LA MUEBLERÍA Y COLCHONERÍA LUCERITO EIRL, JAÉN 2018?	DIAGNÓSTICAR EL CONTROL DE EXISTENCIAS EN EL AREA DE ALMACEN EN LA MUEBLERÍA Y COLCHONERÍA LUCERITO EIRL, JAÉN 2018	CONTROL DE INGRESOS DE MERCADERÍA		
¿CUALES SON LAS PROPUESTAS DE UN CONTROL DE EXISTENCIAS EN LA MUEBLERÍA Y COLCHONERÍA LUCERITO EIRL, JAÉN 2018?	PROPONER UN CONTROL DE EXISTENCIAS EN LA MUEBLERÍA Y COLCHONERÍA LUCERITO EIRL, JAÉN 2018.	CONTROL DE ALMACENAMIENTO DE MERCADERÍA	NO EXPERIMENTAL	NO EXPERIMENTAL
		CONTROL DE SALIDA DE MERCADERÍA		

Anexo 2 Matriz para el Diagnóstico

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	DIAGNOSTICO
CONTROL DE EXISTENCIAS	Control de ingreso de existencias	Verificación de stock	¿La entidad verifica el stock, antes de hacer el requerimiento?
		Requerimiento	¿La entidad cuenta con el documento de solicitud para la orden de compra?
		Cotización de proveedores	¿La empresa realiza las cotizaciones a los proveedores?
		Selección de proveedor	¿Para la selección, el proveedor cumple con las expectativas de la empresa, en cuanto a calidad y precio?
		Emisión de factura	¿Se emite una nota de pedido durante la compra de mercadería?
		Recepción de la factura emitida por el proveedor	¿El proveedor envía la factura para confirmar el pedido?
		Verificación de la factura con la nota de pedido	¿Se compara en recepción recepcionada la factura con la nota de pedido, antes de ser la mercadería?
	Control de almacenamiento de existencias	Verificación de las existencias	¿Se verifica las existencias compradas en cuanto a número y calidad?
		Ingreso de las existencias	¿Para el ingreso de mercadería, existe un registro que se muestre la calidad y cantidad de la mercadería?
		Clasificación de las existencias	¿El almacén cuenta con la infraestructura adecuada para la ubicación de las existencias?
		Ubicación de existencias	¿Existe un orden y espacio adecuado en la infraestructura del almacén?
		<u>Kadex y Método de valuación</u>	¿Se realiza el registro de las entradas y salidas de las existencias?
		Solicitud de salida de las existencias	¿Se hace una solicitud para la salida de las existencias?
Control de salida de existencias	Verificación de existencias	¿Se verifica si la existencia está en el área de almacén?	
	Documento de salida de mercadería	¿Al tener en stock en el almacén, se realiza el documento de salida de las mercaderías?	
	Despacho de las existencias	¿El jefe de almacén autoriza el despacho de las existencias?	

LISTA DE CHEQUEO DEL CONTROL DE EXISTENCIA

Para describir el diagnóstico y la propuesta del control de existencia de la empresa Mueblería y Colchonería Lucerito EIRL, se elaboró un cuestionario de control de existencia poder analizar el manejo de la empresa.

OBJETIVO: Evaluar los procedimientos de control aplicados al almacén.

Anexo 3 Lista de chequeo del control de existencia

ITEM	Control de ingreso de mercadería	SI	NO	N/A
1.	¿La entidad cuenta con el documento de requerimiento para la orden de compra?			
2.	¿La empresa realiza las cotizaciones a los proveedores?			
3.	¿Para la selección, el proveedor cuenta con el requerimiento solicitado por la empresa?			
4.	¿Se emite una nota de pedido durante la compra de mercadería?			
5.	¿La empresa visualiza la factura emitida por el proveedor, después de haber emitido la nota de pedido?			
6.	¿Se compara en recepción la factura con la nota de pedido, antes de ser decepcionada la mercadería?			
7.	¿Se verifica las existencias compradas en cuanto a número y calidad?			
8.	¿Para el ingreso de mercadería, se cumple la cantidad y calidad?			
	II. Control de almacenamiento de mercadería			
10.	¿El almacén cuenta con la infraestructura adecuada para la ubicación de las existencias			
11.	¿Existe un orden y espacio adecuado en la infraestructura del almacén?			
12.	¿Se realiza el registro de las entradas y salidas de las existencias?			
	III. Control de salida de mercadería			
13.	¿Se hace una solicitud para la salida de las existencias?			
14.	¿Se verifica si la existencia está en el área de almacén?			
15.	¿Al tener en stock en el almacén, se realiza el documento de salida de las mercaderías?			
16.	¿El área de almacén autoriza el despacho de las existencias?			

Anexo 4 Documentos de la empresa

NOTA DE PEDIDO				DIA MES AÑO		
Señor(es):						
Dirección:						
CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	TOTAL			
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
Para ser canjeado por comprobante de pago Gracias por su Preferencia ..!				TOTAL S/ <input type="text"/>		

